Skapat av
Sjögren Anna, PLga
Ärendenummer
-

Dokumentdatum
2026-11-10

Konfidentialitetsnivå
1 Ej känslig

Ansökan om stöd till luft-och sjötransporter till och från Gotland

Ansökan sker enligt förordning (2026:1380) om statligt stöd till luft- och sjötransporter till och från Gotland (härefter förordningen).

1. UPPGIFTER OM SÖKANDEN		
Namn	Organisationsnummer	
Adress	Postnummer	Postort
Företagets e-postadress	Kontonummer ☐ Plusgiro ☐ Bankgiro Nr:	
Kontaktperson Namn Telefonnummer E-postadress		

2. REGELBUNDEN LUFT- ELLER SJÖTRANSPORT
Instruktion: Stödet får endast lämnas till företag som bedriver transporter av personer mellan Gotland och det svenska fastlandet, enligt 4 § förordningen. Med transport mellan Gotland och det svenska fastlandet menas, enligt 3 § förordningen, en reguljär luft- eller sjötransport till eller från Gotland från eller till en destination på det svenska fastlandet, inklusive eventuella byten som sker inom samma trafikslag inom ramen för en biljett.
Bedriver sökanden transporter av personer mellan Gotland och det svenska fastlandet? ☐ Ja ☐ Nej

Skapat av
Sjögren Anna, PLga

Dokumentdatum
2026-11-10

3. GJORDA AVDRAG/SÖKT STÖDBELOPP

Instruktion: Uppgifter som ansökan ska innehålla framgår av 19 § förordningen. Uppge vilken kalendermånad ansökan avser samt information om det antal personer, folkbokförda på Gotland, för vilka sökanden har gjort avdrag på biljettpriset för en transport mellan Gotland och det svenska fastlandet. **Ansökan ska endast omfatta persontransporter där datumet för avresan har passerat föregående månad.** Exempel: Ansökan om stöd för juli månad (som görs senast 15 augusti) ska endast omfatta gjorda avdrag på biljettpriset för persontransporter med avresedatum mellan 1 – 31 juli 2026.

Uppgifter om det avdrag som har gjorts för respektive biljett ska lämnas enligt mall i bilaga 3. Om särskild rabatt tillämpats på biljettpriset ska det biljettpris som hade gällt utan särskild rabatt också specificeras för varje biljett enligt mallen i bilaga 3.

Nedan ska ni ange de totala avdrag som avser resor med avresedatum i kalendermånaden för ansökan, det vill säga sökt stödbelopp inklusive moms. Enligt 20 § förordningen ska också underlag bifogas ansökan som styrker gjorda avdrag, bilaga 4.

Denna ansökan avser resor med avresedatum i	Antal personer sökanden gjort avdrag för avseende aktuell kalendermånad:	Totalt gjorda avdrag i SEK avseende aktuell kalendermånad (sökt stödbelopp):
Välj månad	_____	_____

4. FÖRSÄKRAN OM UPPFYLLDA FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR STÖD

Instruktion: Enligt förordningen får stöd inte beviljas ett företag om de omständigheter som anges i 8 eller 9 § råder. Sökanden måste också innan avdraget gjordes ha kontrollerat folkbokföringen enligt 10 § förordningen. Kryssa i rutorna för att lämna försäkran om att nedanstående förutsättningar är uppfyllda.

Om sökanden är en utländsk företagare eller företag ska intyg enligt första rutan bifogas ansökan som bilaga 6.

☐ Sökanden är godkänd för F-skatt eller, om sökande är en utländsk företagare eller företag, har ett intyg eller en annan handling som visar att företagaren eller företaget genomgår motsvarande kontroll i fråga om skatter och avgifter i sitt hemland.

☐ Sökanden är inte i likvidation, konkurs eller genomgår företagsrekonstruktion.

☐ Sökanden har inga skatte- eller avgiftsskulder eller andra skulder som har överlämnats till Kronofogdemyndigheten och som vid indrivning handläggs som allmänt mål.

☐ Sökanden har inte en skuld som inte har betalats i rätt tid och som avser återkrav av stöd som har lämnats av Trafikverket.

☐ Ingen av den eller de fysiska personer som har ett betydande inflytande i sökandens verksamhet omfattas av näringsförbud.

☐	Innan respektive avdrag gjordes på biljettpriset har sökanden kontrollerat att avdraget avser en person som enligt det register som avses i lagen (2026:129) om det statliga personadressregistret är folkbokförd på Gotland, och om avdraget avser en person vars folkbokföringsuppgifter inte framgår av det registret har sökanden kontrollerat att personen är folkbokförd på Gotland på något annat sätt.
☐	Sökanden har inte beviljats annat offentligt stöd för kostnader i denna ansökan.

5. FÖRETAG I SVÅRIGHETER

Instruktion: Stödet får inte ges till företag som uppfyller kriterierna för företag i svårigheter enligt definitionen i artikel 2.18 i förordning (EU) nr 651/2014 (GBER). Fyll i de frågor som är aktuella för sökandens företag. För att Trafikverket ska kunna bedöma om ett företag är i svårigheter behöver den senaste årsredovisningen eller det senaste årsbokslutet bifogas ansökan, bilaga 2.

För alla företag, ange företagskategori:

☐ **Stora företag** – företag som har 250 eller fler anställda, alternativt har färre än 250 anställda men vars årsomsättning är minst 50 miljoner euro eller vars balansomslutning är minst 43 miljoner euro per år.

☐ **Medelstora företag** – företag som har färre än 250 anställda och vars årsomsättning är mindre än 50 miljoner euro eller vars balansomslutning är mindre än 43 miljoner euro per år.

☐ **Små företag** – företag som har färre än 50 anställda och vars omsättning eller balansomslutning är mindre än 10 miljoner euro per år.

☐ **Mikroföretag** – företag som har färre än 10 anställda och vars omsättning eller balansomslutning är mindre än 2 miljoner euro per år.

Har företaget fått undsättningsstöd och ännu inte har betalat tillbaka lånet eller avslutat garantin, eller har fått omstruktureringsstöd och fortfarande omfattas av en omstruktureringsplan?

☐ Ja

☐ Nej

För aktiebolag:

Har företaget de senaste sex månaderna behövt upprätta en kontrollbalansräkning?

☐ Ja

☐ Nej

Har företaget förlorat mer än hälften av det tecknade aktiekapitalet på grund av ackumulerade förluster[1]?

☐ Ja

☐ Nej

TMALL 0238 Blankett 4.0

[1] *Detta är fallet om avdrag för ackumulerade förluster från reserverna (och alla andra komponenter som vanligtvis betraktas som en del av företagets egna medel) leder till ett negativt kumulativt belopp som motsvarar mer än hälften av det tecknade aktiekapitalet.*

Om ja, har företaget funnits i mindre än 3 år?

☐ Ja

☐ Nej

För handelsbolag, kommanditbolag eller enskild firma:

Har företaget förlorat över hälften av det bokförda egna kapitalet på grund av ackumulerade förluster?

☐ Ja

☐ Nej

Om ja, har företaget funnits i mindre än tre år?

☐ Ja

☐ Nej

För företag inom företagskategorin ”Stora företag”:

Har företaget de senaste två åren haft en bokföringsmässig skuldsättningsgrad över 7,5 och samtidigt haft en ränteteckningsgrad beräknat med EBITDA som legat under 1,0?

☐ Ja

☐ Nej

6. SAMTYCKE TILL OFFENTLIGGÖRANDE

Instruktion: Om uppgifter om ett stöd till ett företag ska offentliggöras enligt kapitel I artikel 9 i GBER, får stödet endast beviljas om företaget samtycker till offentliggörandet, enligt 11 § förordningen.

Samtycker sökanden till att uppgifter om stödet till företaget offentliggörs enligt artikel 9 i GBER?

☐ Ja

☐ Nej

Skapat av
Sjögren Anna, PLga

Dokumentdatum
2026-11-10

7. HINDER FÖR UTBETALNING AV STÖD

Instruktion: Stödet får inte betalas ut till företag som är föremål för betalningskrav på grund av ett beslut av Europeiska kommissionen som förklarar att ett stöd beviljat av en svensk stödgivare är olagligt och oförenligt med den inre marknaden, 23 § förordningen. Intyga därför nedan.

☐ Sökanden intygar att denne inte är föremål för betalningskrav på grund av ett beslut av Europeiska kommissionen som förklarar att ett stöd beviljat av en svensk stödgivare är olagligt och oförenligt med den inre marknaden.

8. INTERNATIONELLA SANKTIONER

Instruktion: Enligt lagen (2025:327) om internationella sanktioner får inte stöd beviljas till någon fysisk eller juridisk person som omfattas av internationella sanktioner. För att Trafikverket ska kunna kontrollera detta behöver ni som bilaga 5 inkomma med redogörelse för det sökande företagets ägarförhållanden, inklusive en redogörelse för ägare med angivande av namn, juridisk form, organisationsnummer eller annat identifieringsnummer, verksamhet, ägar- och röstandel samt säte eller hemvist för var och en av dessa ägare.

☐ Sökanden intygar att varken det sökande företaget eller någon i dess ägarkedja, direkt eller indirekt, omfattas av internationella sanktioner meddelade av Förenta nationerna eller Europeiska unionen.

9. ÖVRIGA UPPLYSNINGAR
Instruktion: Ange om det finns några övriga upplysningar som ni vill meddela Trafikverket.

Skapat av
Sjögren Anna, PLga

Dokumentdatum
2026-11-10

10. BILAGOR **Instruktion**: Lista samtliga bilagor som ni bifogar ansökan. Bilaga 1–5 ska alltid bifogas:	
Bilaga nr	**Specificera vad bilagan avser**
1.	Underlag som styrker behörighet för undertecknare
2.	Årsredovisning eller bokslut
3.	Uppgifter om det avdrag som har gjorts för respektive biljett och lämnade särskilda rabatter enligt excel-mall för uppgiftslämning
4.	Underlag som styrker de avdrag som sökanden har gjort för aktuell kalendermånad
5.	Ägarredogörelse enligt avsnitt 8
6.	Eventuellt intyg eller annan handling som visar att den utländska företagaren eller företaget genomgår motsvarande kontroll i fråga om skatter och avgifter i sitt hemland
7.	
8.	
9.	
10.	

11. UNDERSKRIFT

Instruktion: Ansökan ska skrivas under av behörig företrädare för sökanden, egenhändigt eller med elektronisk signatur som möjliggör identifiering av undertecknaren. Ange datum och ort för underskrift och förtydliga vem som skriver under och i egenskap av vilken roll/titel. Behörigheten ska styrkas med underlag, exempelvis utdrag ur bolagsregistret som inte är äldre än tre månader som visar sökandens firmateckning samt eventuell fullmakt.

Den sökande försäkrar härmed riktigheten i de uppgifter som lämnats i ansökan och dess bilagor. Sökanden är också införstådd med att denne kan bli återbetalningsskyldig, exempelvis om oriktiga uppgifter lämnas, samt att denne är skyldig att snarast anmäla sådana ändrade förhållanden som kan påverka rätten till stöd eller stödets storlek.

Datum (år-mån-dag) **och ort**

Underskrift

Roll/Titel

_____

Namnförtydligande

_____

Skapat av
Sjögren Anna, PLga

Dokumentdatum
2026-11-10

Information

Vem kan söka?

Stöd kan sökas av företag som bedriver reguljära persontransporter med flyg eller till sjöss mellan Gotland och det svenska fastlandet.

Ansökan

Ansökan om stöd ska göras skriftligen av en behörig företrädare för sökanden eller dennes ombud och lämnas elektroniskt till Trafikverket. Behörigheten ska styrkas med underlag, exempelvis utdrag ur bolagsregistret samt eventuell fullmakt.

Undertecknad ansökan skickas via mejl till trafikverket@trafikverket.se, ange ”Ansökan om gotlandsstöd” i ämnesraden.

Ansökan ska avse en kalendermånad och ska ha kommit in till Trafikverket **senast den 15 i månaden** efter den månad som stöd söks för. Exempel: För resor med avresedatum i juli 2026 där avdrag gjorts på biljettpriset, vid försäljningstillfället eller som återbetalning, ska ansökan vara inkommen till Trafikverket senast den 15 augusti 2026.

Det är alltså avresedatumet för resan som styr när ansökan om stöd för det avdrag som gjorts senast ska skickas in. Avdrag eller återbetalning måste vara gjord innan ansökan skickas in till Trafikverket. Stöd kan inte ges för ansökningar som inkommer försent, det vill säga senare än den 15 i månaden efter den månad som stöd söks för.

Beslut och utbetalning

Stödet lämnas som ett samlat stöd för de avdrag som gjorts avseende transporter under en kalendermånad och lämnas endast om datumet för avresan har passerat.

Trafikverket meddelar beslut så snart som möjligt efter att komplett ansökan lämnats in till Trafikverket. Utbetalning sker i anslutning till att beslutet om att bevilja stöd fattas.

Om tillgängliga medel för stödet skulle understiga det totala belopp som stöd har sökts för en viss kalendermånad kommer stödbeloppen till respektive stödmottagare minskas med samma procentsats för alla som beviljas stöd för den månaden. Exempel: Om tillgängliga medel för perioden 1 - 31 december 2026 är 20 miljoner kronor och totalt sökt stödbelopp för perioden är 25 miljoner kronor kan varje sökande bara beviljas 80 procent av sina sökta

stödbelopp. En stödansökan om en miljon kronor kan då endast beviljas 800 000 kronor.

Kontroll av folkbokföring

Stödmottagaren måste, innan avdraget gjordes, ha kontrollerat att avdraget avser en person som är folkbokförd på Gotland enligt det register som avses i lagen (2026:129) om det statliga personadressregistret (SPAR).

Om avdraget avser en person vars folkbokföringsuppgifter inte framgår av SPAR ska stödmottagaren på något annat sätt, innan avdraget gjordes, ha kontrollerat att personen är folkbokförd på Gotland.

Stödmottagaren ska på begäran av Trafikverket lämna de uppgifter och underlag som krävs för att visa att kontroll har gjorts och när den har skett. När det gäller personer vars folkbokföringsuppgifter inte framgår av SPAR, som för personer med skyddade personuppgifter, behöver underlaget dels visa att folkbokföringsuppgifterna inte finns i SPAR och dels att kontroll av folkbokföringen gjorts på annat sätt och när.

Stödberättigande kostnader

Den stödberättigande kostnaden är biljettpriset. Biljettpriset är det pris för en enkelbiljett som transportören tillämpar för att mellan Gotland och det svenska fastlandet transportera en person som är folkbokförd på Gotland, inklusive skatter och avgifter och eventuella komforttillägg, hytter, av- och ombokningsskydd m.m.

Stöd kan inte ges för medföljande fordon eller för godstransporter (eftersom det inte är tillåtet enligt GBER).

Avdrag och beräkning av stöd

Stödet gäller för resor som ska genomföras eller är planerade att genomföras under perioden 1 juli – 31 december 2026 och där avdrag gjorts på biljettpriset.

Avdrag på biljettpriset kan göras med:

- 200 kronor per person per enkelresa med färja, och
- 500 kronor per person per enkelresa med flyg.

Beloppen gäller för ordinarie biljettpriser. Om biljettpriset är lägre än de avdragsbelopp som anges ovan, lämnas stöd endast för avdrag som motsvarar biljettpriset. Om biljettpriset redan är rabatterat med en *särskild rabatt* ska

avdragets storlek minskas i proportion till hur stor *den särskilda rabatten* är i förhållande till det biljettpris som hade gällt utan rabatt.

För att kunna göra avdrag och sedan få stöd för detta måste det framgå av biljettpriset vad personresan kostar enkel väg. Avdraget görs från det faktiska priset, alltså priset efter andra eventuella rabatter som resenären fått.

Särskild rabatt

En särskild rabatt definieras enligt aktuell stödförordning som en prisrabatt som transportören lämnar till en resenär på grund av att resenären är barn, studerande, pensionär eller på grund av något annat än att resenären är folkbokförd på Gotland.

Golvpris:

Biljettpriset får inte efter avdrag kosta mindre än 75 kronor för en resenär utan rabatt och 50 kronor för en redan rabatterad biljett. Golven gäller inte för biljetter vars biljettpris, utan avdrag, är mindre än 50 kronor.

Exempel:

Exempel på uträkning av avdraget inklusive moms.

1. Ordinarie biljettpris enkelresa flyg är 1 700 kronor. Avdrag 500 kronor. Biljettpris till resenär efter avdrag blir 1 200 kronor. Stöd kan sökas med 500 kronor.

2. Ordinarie biljettpris enkelresa färja är 250 kronor. Avdrag 175 kronor, på grund av golvpris 75 kronor. Biljettpris till resenär efter avdrag blir 75 kronor. Stöd kan sökas med 175 kronor.

3. Ordinarie biljettpris enkelresa färja är 260 kronor. Rabatterat biljettpris är 234 kronor (särskild rabatt 10 %). Avdrag 180 kronor, avdraget om 200 kronor har minskats i proportion till hur stor den särskilda rabatten är i förhållande till det biljettpris som hade gällt utan särskild rabatt (i detta fall med 10 %). Pris till resenär efter avdrag blir 54 kronor. Stöd kan sökas med 180 kronor.

4. Ordinarie biljettpris enkelresa färja är 300 kronor. Rabatterat biljettpris är 150 kronor (särskild rabatt 50 %). Avdrag 75 kronor, avdraget om 150 kronor har minskats i proportion till hur stor den särskilda rabatten är i förhållande till det biljettpris som hade gällt utan särskild rabatt (i detta fall med 50 %). Pris till resenär efter avdrag blir 75 kronor. Stöd kan sökas med 75 kronor.

5. Ordinarie biljettpris enkelresa färja är 160 kronor. Rabatterat biljettpris är 80 kronor (särskild rabatt 50 %). Avdrag 30 kronor, avdraget om 80 kronor har minskats i proportion till hur stor den särskilda rabatten är i förhållande till det biljettpris som hade gällt utan särskild rabatt (i detta fall med 50 % = 40 kronor). Golvpriset gör dock att avdraget inte kan vara större än 30 kronor eftersom priset efter avdrag inte får understiga 50 kronor. Pris till resenär efter avdrag blir 50 kronor. Stöd kan sökas med 30 kronor.

6. Ordinarie biljettpris enkelresa färja är 49 kronor. Avdrag 49 kronor. Pris till resenär efter avdrag blir 0 kronor (eftersom golvpriset inte gäller för biljetter som utan avdrag kostar mindre än 50 kronor). Stöd kan sökas med 49 kronor.

Excel-mallen på webbsidan för stödet (bilaga 3) kan användas som hjälp för uträkning och uppställning av de uppgifter som ska lämnas. Hur uträkningen ska göras är bestämt i 12 – 14 §§ i förordningen. Det är sökanden som ansvarar för att avdraget beräknas korrekt i enlighet med förordningen.

Till ansökan ska sökanden bifoga underlag som styrker de avdrag som företaget har gjort (bilaga 4).

Anmälningsskyldighet

Den som ansöker om eller har beviljats stöd ska så snart som möjligt till Trafikverket anmäla sådana ändrade förhållanden som kan påverka rätten till stöd eller stödets storlek.

En skriftlig anmälan kan skickas via mejl till gotlandsstod@trafikverket.se, ange ärendenummer i ämnesraden.

Återkrav

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig för stöd som har betalats ut, om

1. den som har ansökt om eller beviljats stöd genom att lämna oriktiga eller ofullständiga uppgifter har orsakat att stödet beviljats felaktigt eller med ett för högt belopp,

2. stödet av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med ett för högt belopp och stödmottagaren borde ha insett detta, eller

3. ett villkor för stödet inte har följts.

TMALL 0238 Blankett 4.0

Regelverk

Förordning (2026:1380) om statligt stöd till luft- och sjötransporter till och från Gotland.

Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget (GBER).

Subventionsbrottslag (2025:1267)

Lag (2025:327) om internationella sanktioner

Sekretess

De ansökningshandlingar som lämnas in blir allmänna handlingar när de inkommer till Trafikverket. Om sökanden anser att uppgifter som lämnas i ansökan omfattas av sekretess behöver sökanden specificera vilka uppgifter som ska omfattas av sekretess samt motivera varför. Trafikverket kan inte på förhand garantera någon form av sekretess utan en självständig bedömning måste göras vid varje enskild begäran om att ta del av handlingar.

Hantering av personuppgifter

Hanteringen av personuppgifter i den här blanketten behövs för att hantera stödet. För mer information om hur Trafikverket hanterar personuppgifter, se Trafikverkets hemsida Så hanterar Trafikverket dataskyddsförordningen, GDPR - www.trafikverket.se

Vid frågor kontakta:

gotlandsstod@trafikverket.se eller uppdragsledare

Anna Sjögren
Planerare

anna.sjogren@trafikverket.se
Direkt: 010-123 17 76

TMALL 0238 Blankett 4.0

Dokumentegenskaper, Ärendenummer -, Skapat av Sjögren Anna, PLga, Dokumentdatum *2026-11-10*, Dokumenttyp BLANKETT, Konfidentialitetsnivå 1 Ej känslig.

Ovanstående textfält är endast avsett att läsas digitalt och får ej tas bort. Det innehåller uppgifter från sidhuvudet och gör att dokumentets egenskaper blir tillgängliga enligt Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service.