

Användarmanual

Fakturaspecifikation Fv2

Trafikverkets system för fakturaspecifikation

Version 1.0, 2018-09-20



Utgivare: Trafikverket

Kontakt: fakturering.jarnvag@trafikverket.se

Distributör: Trafikverket, 781 89 Borlänge, telefon: 0771-921 921

1	Allmänt.....	1
2	Inloggning.....	1
3	Fv2, Fakturaspecifikation - startsida.....	7
3.1	Generell information	7
3.2	Nyheter	7
3.3	Mina rapporter.....	8
3.4	Mina ordrar	8
3.4.1	Filspecifikation	9
3.4.2	Hämtning av orderunderlag	9
3.4.2.1	Hämtning av orderunderlag som CSV.....	10
3.4.2.2	Hämtning av orderunderlag som GZIP	10
4	Rapportfönster (rapporternas uppbyggnad)	11
4.1	Urvalsfält	11
4.2	Verktysfält	11
4.3	Rapportfält	12
4.3.1	Rapport huvud	12
4.3.2	Rapport innehåll	12
5	Urval och filtrering	13
6	Export av rapportinnehåll.....	14
6.1	Exportformat.....	14
6.1.1	Formatbeskrivningar	15
7	Utskrift	15
8	Val av ordernr/fakturanr	16
9	Rapporter	18
9.1	Avgifter per tågnr	18
9.2	Bestridande	19
9.3	Detaljrapport.....	20
9.4	Orderrapport	21
9.4.1	Underrapporten - Orderrapport per tåg	21
9.4.2	Underrapporten - Orderrapport per tåg och plats	22

1 Allmänt

Fakturaspecifikation är ett webbaserat verktyg för att, i rapportform, se specifikationer till respektive order/faktura. Fakturaspecifikationen visar kvantiteter för avgifterna, ej belopp. Fakturan innehåller kvantiteter och belopp.

För att det ska vara möjligt att använda verktyget för fakturaspecifikation krävs, i de flesta fall, att ordernummer anges. Aktuella ordernummer visas i en rullist men finns även på fakturan.

För att kunna se specifikationerna måste du först logga in via Mina sidor.

2 Inloggning

Gå in på www.trafikverket.se

Klicka på Logga in.

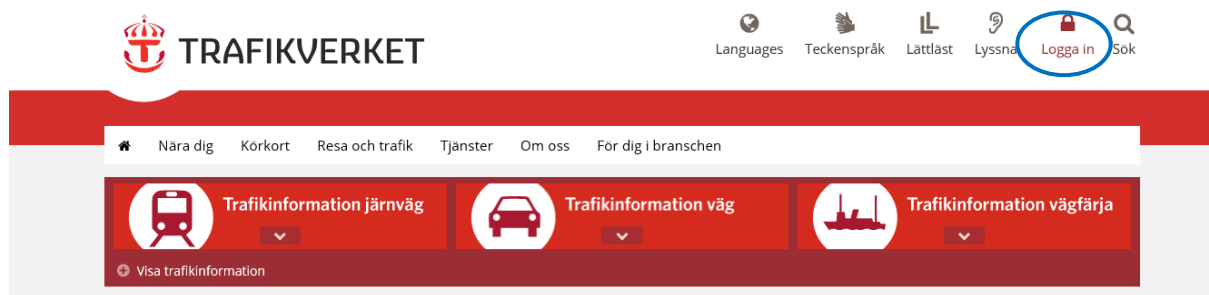


Bild 1, inloggning från trafikverket.se.

Alternativen för Logga in öppnas.

Klicka på Min sida – extern anslutning.

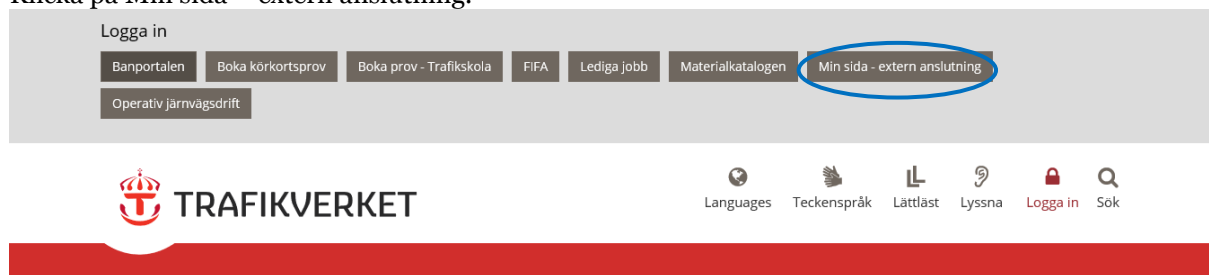


Bild 2, val för inloggning.

Välj inloggningssättet Användarnamn + Lösenord + SMS.



TRAFIKVERKET

→ [Till Trafikverket.se](http://TillTrafikverket.se)

Logga in till Trafikverket.se

Min sida innehåller länkar till de system du har behörighet till. Olika system kräver olika säkerhetsnivåer vilket motsvarar nedanstående inloggningssätt. Information om behörigheter hittar du till höger på sidan.

[English](#)

Välj inloggningssätt

Inloggningssätt	Säkerhetsklass
☐ Användarnamn + Lösenord + Dosa	Hög
☐ Grafiskt lösenord + SMS	Hög
☒ Användarnamn + Lösenord + SMS	Hög
☐ Användarnamn + Lösenord	Mellan
☐ Epost + Lösenord (Webbkonto)	Låg

För dig som har behörighet

Min sida är Trafikverkets nya inloggning till våra IT-system. Arbete pågår att flytta över systemen till denna sida. När ditt system flyttas hit kommer du få information via e-post.

OBS! Tills alla system är flyttade hit når du dina system via våra tidigare inloggnings, till exempel:

» [Boka prov för körkort](#)

» [Banportalen](#)

Ansök om behörighet

För att få behörighet till Trafikverkets IT-system kontaktar du din uppdragsgivare på Trafikverket eller IT-systemets förvaltning. Du hittar information om behörigheter och kontaktinformation för respektive system på <http://www.trafikverket.se/tjanster/alla-fran-ao/>

Problem med inloggningen?

Kontakta Användarstöd: 010-125 10 10

Trafikverket, Postadress: 781 89 Borlänge, Telefon: 0771-921 921

Bild 3, inloggning till Min sida.

Ange användarnamn och lösenord i respektive fält. Klicka sedan på Beställ SMS-kod.



Logga in till Trafikverket.se

Min sida innehåller länkar till de system du har behörighet till. Olika system kräver olika säkerhetsnivåer vilket motsvarar nedanstående inloggningssätt. Information om behörigheter hittar du till höger på sidan.

[English](#)

Valj inloggningssätt

Inloggningssätt	Säkerhetsklass
☐ Användarnamn + Lösenord + Dosa	Hög
☐ Grafiskt lösenord + SMS	Hög
☒ Användarnamn + Lösenord + SMS	Hög
☐ Användarnamn + Lösenord	Mellan
☐ Epost + Lösenord (Webbkonto)	Låg

Ange dina inloggningsuppgifter

[Hjälp](#) ?

Användarnamn:

Lösenord:

[Beställ SMS-kod](#)

SMS-kod:

Logga in

Rensa

Avbryt

För dig som har behörighet

Min sida är Trafikverkets nya inloggning till våra IT-system. Arbete pågår att flytta över systemen till denna sida. När ditt system flyttas hit kommer du få information via e-post.

OBS! Tills alla system är flyttade hit når du dina system via våra tidigare inloggningsätt, till exempel:

» [Boka prov för körkort](#)

» [Banportalen](#)

Ansök om behörighet

För att få behörighet till Trafikverkets IT-system kontaktar du din uppdragsgivare på Trafikverket eller IT-systemets förvaltning. Du hittar information om behörigheter och kontaktinformation för respektive system på <http://www.trafikverket.se/tjanster/alla-fran-ao/>

Problem med inloggningen?

Kontakta Användarstöd: 010-125 10 10

I din mobiltelefon får du den SMS-kod som du anger i fältet SMS-kod och därefter klickar du på Logga in.

**TRAFIKVERKET**

→ [Till Trafikverket.se](http://TillTrafikverket.se)

Logga in till Trafikverket.se

Min sida innehåller länkar till de system du har behörighet till. Olika system kräver olika säkerhetsnivåer vilket motsvarar nedanstående inloggningssätt. Information om behörigheter hittar du till höger på sidan.

[English](#)

Valj inloggningssätt	
Inloggningssätt	Säkerhetsklass
☐ Användarnamn + Lösenord + Dosa	Hög
☐ Grafiskt lösenord + SMS	Hög
☒ Användarnamn + Lösenord + SMS	Hög
☐ Användarnamn + Lösenord	Mellan
☐ Epost + Lösenord (Webbkonto)	Låg

Ange dina inloggningsuppgifter

Hjälp ?

Användarnamn:

Lösenord:

SMS-kod:

För dig som har behörighet

Min sida är Trafikverkets nya inloggning till våra IT-system. Arbete pågår att flytta över systemen till denna sida. När ditt system flyttas hit kommer du få information via e-post.

OBS! Tills alla system är flyttade hit når du dina system via våra tidigare inloggningsätt, till exempel:

» [Boka prov för körkort](#)

» [Banportalen](#)

Ansök om behörighet

För att få behörighet till Trafikverkets IT-system kontaktar du din uppdragsgivare på Trafikverket eller IT-systemets förvaltning. Du hittar information om behörigheter och kontaktinformation för respektive system på <http://www.trafikverket.se/tjanster/alla-fran-ao/>

Problem med inloggningen?
Kontakta Användarstöd: 010-125 10 10

Trafikverket, Postadress: 781 89 Borlänge, Telefon: 0771-921 921

Bild 5, inloggning till Min sida.

Genom att klicka på [Hjälp](#) så öppnas instruktioner som stöd för att kunna logga in.

Logga in till Trafikverket.se

Min sida innehåller länkar till de system du har behörighet till. Olika system kräver olika säkerhetsnivåer vilket motsvarar nedanstående inloggningssätt. Information om behörigheter hittar du till höger på sidan.

[English](#)

Välj inloggningssätt

Inloggningssätt	Säkerhetsklass
☐ Användarnamn + Lösenord + Dosa	Hög
☐ Grafiskt lösenord + SMS	Hög
☒ Användarnamn + Lösenord + SMS	Hög
☐ Användarnamn + Lösenord	Mellan
☐ Epost + Lösenord (Webbkonto)	Låg

Ange dina inloggningsuppgifter

[Hjälp](#) ?

Användarnamn + Lösenord + SMS

För att logga in med SMS krävs att du har fått användarnamn, lösenord och en SMS-behörighet av Trafikverket.

1. Ange ditt användarnamn och lösenord.
2. Klicka på "Beställ SMS-kod". En SMS-kod skickas omgående till din mobiltelefon. Koden är en engångskod, så du beställer en ny kod varje gång du vill logga in.
3. Ange den mottagna SMS-koden.
4. Klicka på "Logga in".

Klickar du på "Rensa" rensas alla fält.

 [Stäng](#)

Användarnamn:

Lösenord:

SMS-kod:

För dig som har behörighet

Min sida är Trafikverkets nya inloggning till våra IT-system. Arbete pågår att flytta över systemen till denna sida. När ditt system flyttas hit kommer du få information via e-post.

OBS! Tills alla system är flyttade hit når du dina system via våra tidigare inloggningsätt, till exempel:

[»Boka prov för körkort](#)

[»Banportalen](#)

Ansök om behörighet

För att få behörighet till Trafikverkets IT-system kontaktar du din uppdragsgivare på Trafikverket eller IT-systemets förvaltning. Du hittar information om behörigheter och kontaktinformation för respektive system på <http://www.trafikverket.se/tjanster/alla-fran-ao/>

Problem med inloggningen?

Kontakta Användarstöd: 010-125 10 10

Efter inloggning väljer du Fv2, Fakturaspecifikation under Mina system, genom att klicka på Till systemet.

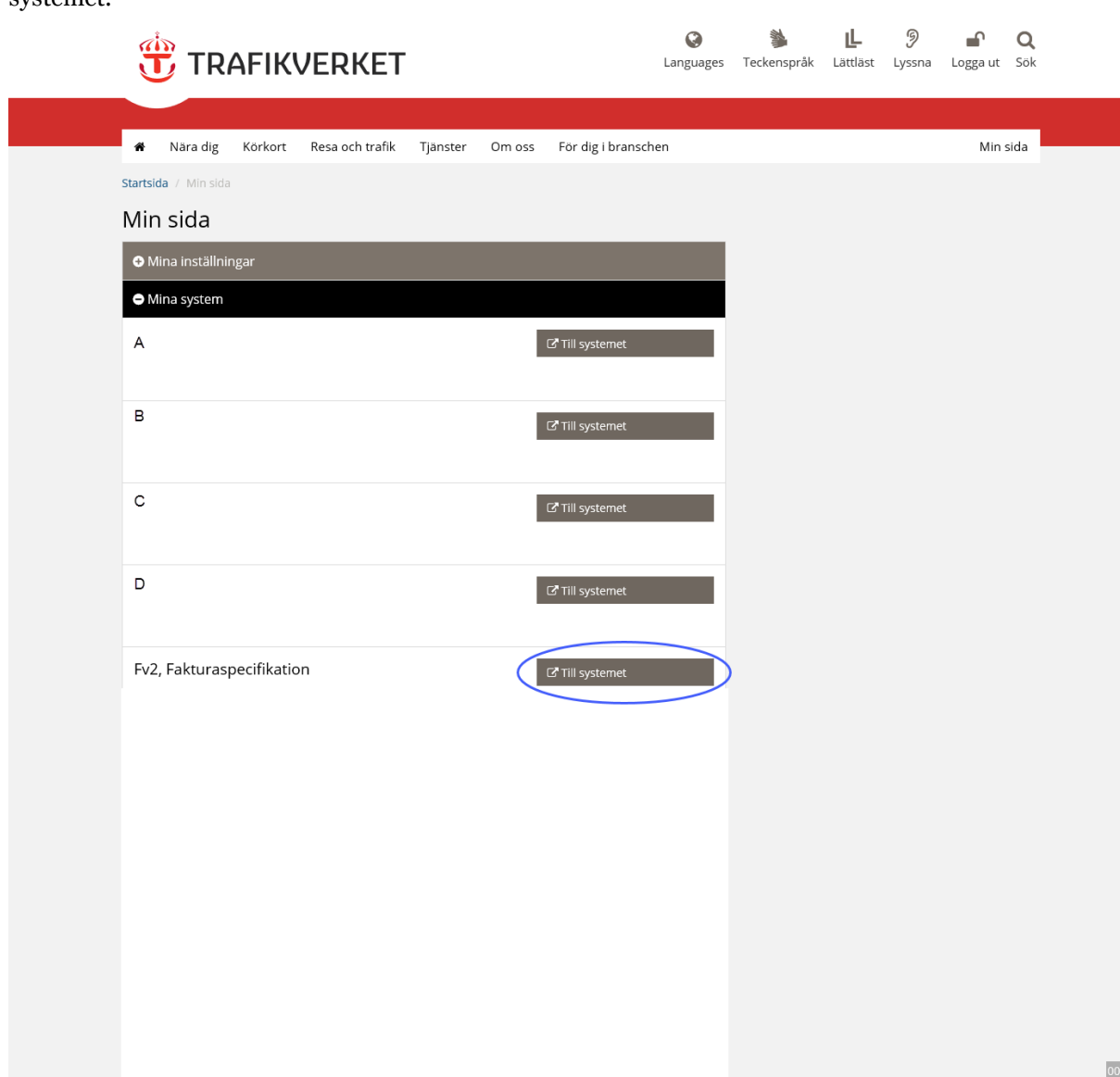


Bild 7, Min sida som visar Mina system.

3 Fv2, Fakturaspecifikation - startside

När man kommer in till startsidan för Fv2, Fakturaspecifikation listas tre huvudrubriker; Nyheter, Mina rapporter och Mina ordrar. Överst visas generell information.

Genom att klicka på plustecknet framför respektive huvudrubrik så expanderas innehållet.

Under Nyheter listas de nyheter som är aktuella för Fv2, Fakturaspecifikation. Under Mina rapporter listas, efter expansion på plustecknet, i en rapportmeny de rapporter som kan skapas. Under Mina ordrar visas, efter expansion på plustecknet, de ordernummer som kan väljas att exportera till fil.

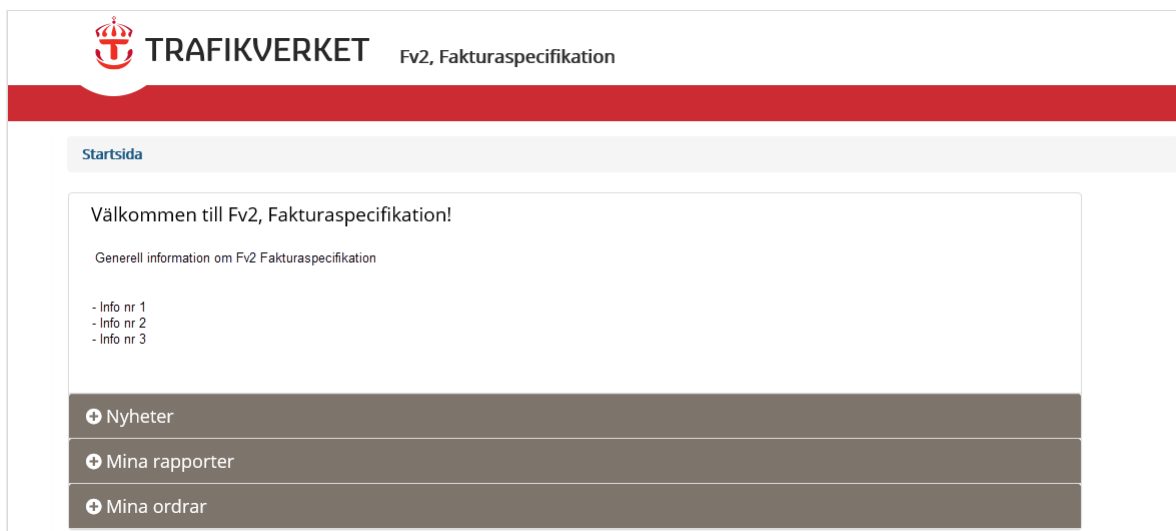


Bild 8, Min sida som visar fasta nyheter, Nyheter, Mina rapporter och Mina ordrar.

3.1 Generell information

Överst på startsidan visas en informationstext tillsammans med generell information om FV2, Fakturaspecifikation.

3.2 Nyheter

Under Nyheter listas de nyheter som är aktuella för Fv2, Fakturaspecifikation.

3.3 Mina rapporter

Under Mina rapporter listas de rapporter som finns tillgängliga.

Det finns fyra rapporter samt två underrapporter. Underrapporterna **Orderrapport per tåg** samt **Orderrapport per tåg och plats** nås endast via länkar från Orderrapport.

- **Avgifter per tågnr:** visar en övergripande vy av alla avgifter per tåguppdrag och tågnummer. Möjlighet finns att via länkar söka vidare på detaljer för tåguppdrag och avgifter.
- **Bestridande:** ger möjlighet att söka fram avgifter vid invändning av, till exempel ett tåguppdrag, i en order. Kompletteras med information och används som underlag vid bestridande.
- **Detaljrapport:** visar samtliga detaljposter som finns för en order.
- **Orderrapport:** visar de poster som finns på fakturan uppdelat per artikel. Detaljer visas i två underrapporter som är kopplade till orderrapporten.
 - **Orderrapport per tåg:** visar detaljer för vald artikel och tåguppdrag. Möjlighet finns att söka vidare på detaljer för tåguppdrag.
 - **Orderrapport per tåg och plats:** visar detaljer för vald artikel och tåguppdrag samt den vikt som rapporterats.

För att välj en rapport klickar du på tillhörande länk. Den valda rapporten öppnas i en ny flik alternativt i ett eget fönster. Beroende på hur webbläsaren ställts in kan beteendet variera något.

Mina rapporter	
Avgifter per tågnummer	Till rapporten
Bestridande	Till rapporten
Detaljrapport	Till rapporten
Orderrapport	Till rapporten

Bild 9, Rapportmeny.

3.4 Mina ordrar

Under mina Mina Ordrrar finns möjlighet att hämta sina orderunderlag som en fil. Orderunderlaget motsvaras av den information som finns i Detaljrapporten som innehåller alla detaljposter med tillhörande kvantiteter uppdelat per artikel. Detta underlag presenterar grunden för de orderrader som presenteras på den tillhörande fakturan.

+ Nyheter
+ Mina rapporter
+ Mina ordrar

Bild 10, expanderings av Mina ordrar.

Genom att klicka på plustecknet så öppnas en lista med ordrar. Här visas orderarna sorterat på Kund (i de fall man har åtkomst till flera kunder), Period i fallande ordning och därefter Ordernummer i fallande ordning. Här listas de 10 senaste orderarna.

3.4.1 Filspecifikation

Genom att klicka på länken Hämta filspecifikation överst under Mina ordrar är det möjligt att ladda ner en specifikation som beskriver filformatet samt innehållet i respektive kolumn i orderunderlaget.

+ Nyheter		
+ Mina rapporter		
- Mina ordrar		
		Hämta filspecifikation
Järnvägsföretag (12345)		
Ordernummer: 3801905 Fakturanummer: 55555555 Ordertyp: Debet Period: 2018-02	Hämta CSV	Hämta GZIP
Ordernummer: 3801865 Fakturanummer: 44444444 Ordertyp: Debet Period: 2018-02	Hämta CSV	Hämta GZIP
Ordernummer: 3801906 Fakturanummer: 33333333 Ordertyp: Debet Period: 2018-02	Hämta CSV	Hämta GZIP

Bild 11, Mina ordrar, expanderad.

3.4.2 Hämtning av orderunderlag

För att ladda ner orderunderlaget, kan man välja att hämta ner filen som en csv-fil alternativt hämta ordena som en komprimerad GZIP-fil. Det senare alternativet rekommenderas för ordrar med stora mängder data. Om man hämtar en GZIP-fil måste orderunderlaget packas upp med ett tredjepartsverktyg som till exempel WinZip, 7-zip, WinRAR eller liknande.

Filen har formatet .csv. Formatet som används gör det möjligt att använda den till olika program, som till exempel Excel eller för att läsa in i en databas.

Om/när man väljer att öppna filen i Excel kan det, på grund av begränsningar i Excel, uppstå problem om filen innehåller stora mängder data. Om filen har för stor datamängd kommer meddelandet i Excel om att "Filen lästes inte in helt". Filen innehåller då inte all data som tillhör ordern och det innebär att man behöver utföra egen utveckling i något annat verktyg för att kunna använda dessa filer.

+ Nyheter	
+ Mina rapporter	
- Mina ordrar	
Hämta filspekifikation	
Järnvägsföretag (12345)	
Ordernummer: 3801905 Fakturanummer: 55555555 Ordertyp: Debet Period: 2018-02	Hämta CSV Hämta GZIP
Ordernummer: 3801865 Fakturanummer: 44444444 Ordertyp: Debet Period: 2018-02	Hämta CSV Hämta GZIP
Ordernummer: 3801906 Fakturanummer: 33333333 Ordertyp: Debet Period: 2018-02	Hämta CSV Hämta GZIP

Bild 12, hämtning av orderunderlag.

3.4.2.1 Hämtning av orderunderlag som CSV

I dialogrutan som öppnas är det möjligt att öppna filen, spara filen eller avbryta nedladdningen. Utseendet på denna dialogruta varierar beroende på vilken webbläsare som används.



Bild 13, alternativ för hämtat orderunderlag.

3.4.2.2 Hämtning av orderunderlag som GZIP

För att packa upp eller dekomprimera en GZIP-fil finns det flera olika program man kan användas så som till exempel WinZip, 7-zip, WinRAR mfl.

I dialogrutan som öppnas är det möjligt att öppna filen, spara filen eller avbryta nedladdningen. Utseendet på denna dialogruta varierar beroende på vilken webbläsare som används.



Bild 14, alternativ för hämtat orderunderlag.

4 Rapportfönster (rapporternas uppbyggnad)

Rapportfönstret består av tre delar:

- Urvalsfält
- Verktysfält
- Rapportfält

The screenshot shows a report window with three main sections:

- Urvalsfält (Filters):** Contains dropdown menus for 'Ordernr/Faktnr (Period)', 'Artikel', 'Tåguppdrag', 'Tågnr', 'Operatör', 'Utgångsdatum tåguppdrag', and 'Utgångsdatum tåg'. A 'View Report' button is located to the right.
- Verktysfält (Tools):** Contains navigation icons (back, forward, search, etc.), a 'Whole Page' dropdown, and a 'Find | Next' input field.
- Rapportfält (Report Data):** Displays a table titled 'Avgifter per tågnummer' for 'Järnvägsföretaget'. The table has columns for 'Kundnr', 'Ordernr', 'Fakturanr', 'Period', and a detailed breakdown of charges (Tåguppdrag, Tågnummer, JF Vällande och betalningsskyldig, Passageavgift, Spåravgift, TRV, Tågläge).

Bild 15, rapportfönster med dess tre delar.

4.1 Urvalsfält

Urvalsfältet innehåller funktioner för att kunna filtrera ut vilka värden som man vill basera sin rapport på.

This screenshot shows the 'Urvalsfält' section with the following filters:

- Ordernr/Faktnr (Period): 3838370/98765419 (201701)
- Artikel: Tågläge för persontrafik högnivå,Passa
- Operatör: OP
- Tåguppdrag: 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20
- Utgångsdatum tåguppdrag: 2016-12-11
- Tågnr: 000009,000010,000011,000012,000013
- Utgångsdatum tåg: 2016-12-11

Bild 16, urvalsfält.

Om urvalsfältet inte visas finns en liten symbol att klicka på för att expandera urvalsfältet.



Bild 17, symbol för att expandera urvalsfältet.

4.2 Verktysfält

Verktysfältet innehåller bland annat funktioner för bläddring mellan sidor, omladdning av sida med rapportinnehållet, backa tillbaka, export av rapportinnehåll, samt utskriftsmöjlighet.

This screenshot shows the 'Verktysfält' section with various navigation and action icons. Red circles and arrows point to specific icons with labels:

- Bläddra mellan sidor (Navigation icons)
- Uppdatera sida (Refresh icon)
- Backa tillbaka (Back icon)
- Exportera (Export icon)
- Skriv ut (Print icon)

Bild 18, verktysfält.

4.3 Rapportfält

Rapportfältet består av två delar:

- Rapporthuvud
- Rapportinnehåll

TRAFIKVERKET

Avgifter per tågnummer

Järnvägsföretaget

Kundnr

Ordernr

Fakturanr

Period

201801

Tåguppdrag

Tågnummer

JF Vällande och betalningskyldig Avser Ingen uppgift fr JF

Passageavgift Göteborg område C

Spåravgift godstrafik & tjänstetåg, STAX <= 20

TRV är vällande och betalningskyldig

Tågläge för basnivå

MIN

ST

BTK

MIN

12340

012340

[Detaljer](#)

35 273,81

41

12341

012341

[Detaljer](#)

2 391,95

012164

[Detaljer](#)

7 660,38

012185

[Detaljer](#)

16 287,52

15

012213

[Detaljer](#)

16 487,28

28

Rapportinnehåll

Rapport huvud

Bild 19, rapportfält med sina två delar.

4.3.1 Rapporthuvud

I rapporthuvudet visas rapportens namn och kundnamn.

Därefter visas i separata fält Kundnr, Ordernr, Fakturanr och Period.



TRAFIKVERKET

Detaljrapport

Järnvägsföretaget

Kundnummer	Ordernummer	Fakturanr	Period	201801
------------	-------------	-----------	--------	--------

Bild 20, rapporthuvud.

4.3.2 Rapportinnehåll

I rapportinnehåll visas den valda rapportens innehåll.

I de olika rapporterna visas i rapportinnehåll de kvantiteter som ingår i vald order och dess tillhörande fakturanummer. Innehållet i rapporterna ger dig möjlighet att se information på olika sätt, från summeringar på övergripande nivå med möjlighet att söka vidare ned i detaljer. Rapporterna visar information i kolumner samt rader, dessa varierar mellan rapporterna och styrs även av vilka avgifter som är aktuella för orderns tåguppdrag.

Artikelnr	Artikel	Kvantitet	Enhet	Tåguppdrag	Tågnr	Tågslag	Planeringstyp	Utgångsdatum tåguppdrag	Utgångsdatum tågnr
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,679	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	2,039	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,896	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,072	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,245	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,919	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,937	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,872	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	5,36	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	3,413	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	3,906	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31

Bild 21, exempel på rapportinnehåll.

5 Urval och filtrering

I urvalsfältet kan olika selekteringar göras. Varje rullgardinslista som innehåller fler val än vad som visas i ursprunglig storlek, kan expanderas genom att klicka på pilen i fältet och dra i symbolen i det nedre högra hörnet (se bilden nedan). Den nedre delen av bilden visar utseendet efter expanderings.

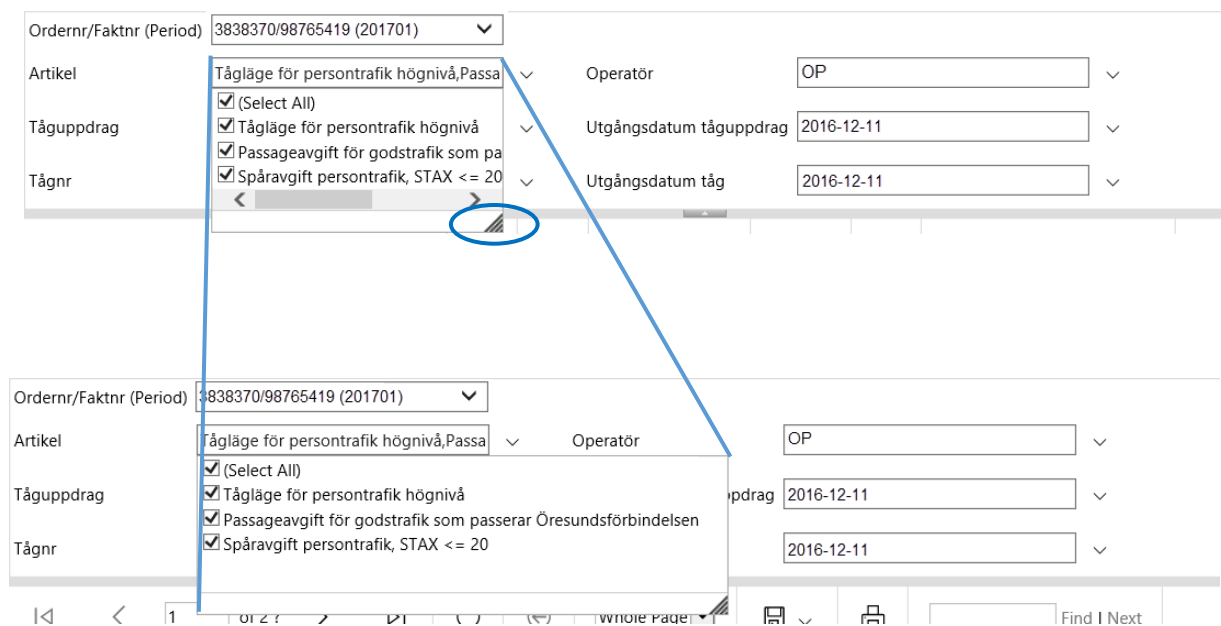


Bild 22, expanderings av urvalsfönster.

Symbolen för expanderings kan även visas i det nedre vänstra hörnet (se bilden nedan).

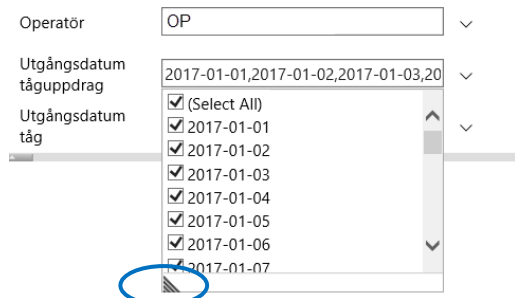


Bild 23, expanderings av urvalsfönster, alternativ placering.

Observera: När man gjort urval och byter ordernr alternativt gör ett urval genom att via länken "Detaljer" i någon av rapporterna ta sig vidare till Detaljrapporten så kommer genomförda urval att följa med per automatik. För att man ska uppmärksamma detta presenteras i textform att urval/filtrering är utförd. För att ta bort urval/filtreringar välj Select All i urvalsfält enligt ovan och klicka på View report.

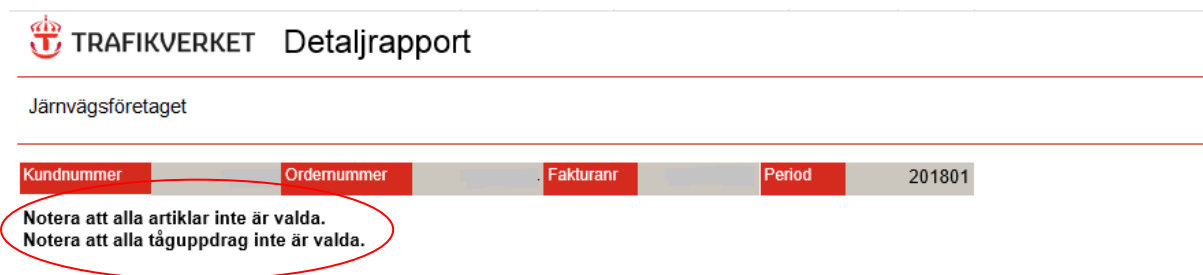


Bild 24, exempel på när tidigare urval ligger kvar.

6 Export av rapportinnehåll

Rapportinnehåll kan exporteras till olika format. Klicka i verktygsfältet på symbolen för Exportera för att öppna en lista över vilka format som rapporten kan exporteras till.

En rekommendation är att främst använda CSV alternativt Excel eller GZIP vid export.

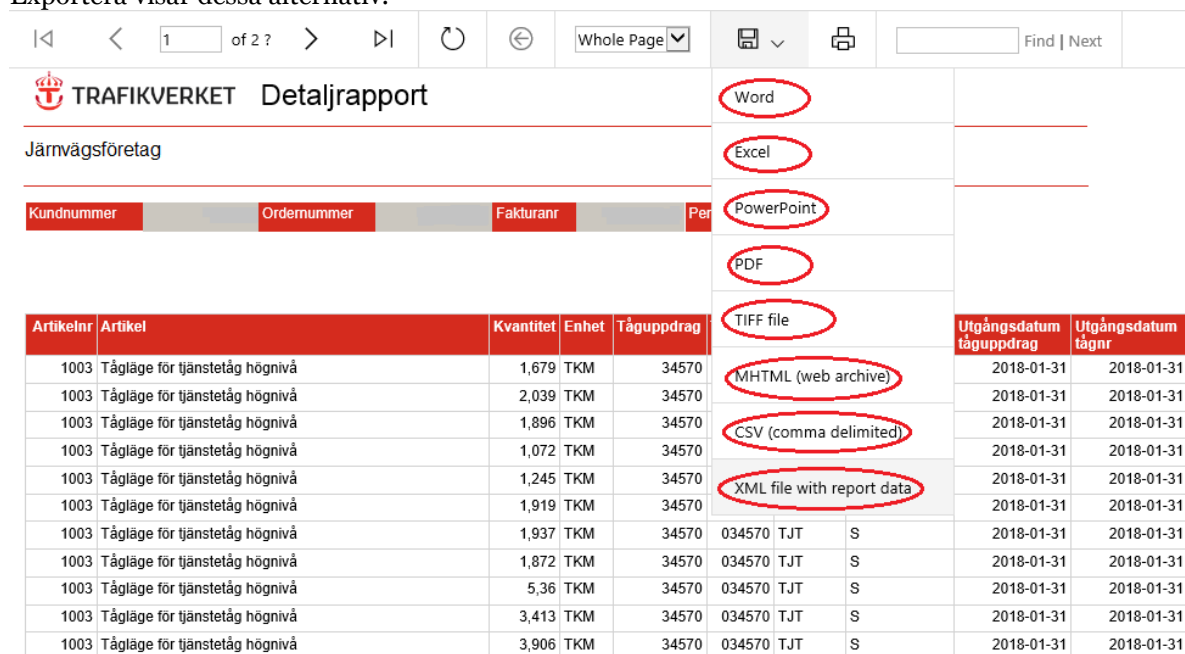
När en rapport innehåller stora mängder data kan det uppstå problem med att exportera till exempelvis Excel. Begränsningen bestäms bland annat av hur stort arbetsminne som klientdatorn har. För att kringgå detta problem går det att skapa ett förfinat urval som begränsar den informationsmängd som ska exporteras. Ett annat sätt att undvika denna begränsning är att använda den hämtning av orderunderlag i CSV-format som finns under Mina ordrar (se kapitel 3.4.2 – Hämtning av orderunderlag). Detta orderunderlag kan sedan användas i valfritt eget analysverktyg.



Bild 25, export av rapportinnehåll.

6.1 Exportformat

Exportera visar dessa alternativ.



Artikelnr	Artikel	Kvantitet	Enhet	Tåguppdrag	Utgångsdatum tåguppdrag	Utgångsdatum tågnr
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,679	TKM	34570	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	2,039	TKM	34570	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,896	TKM	34570	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,072	TKM	34570	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,245	TKM	34570	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,919	TKM	34570	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,937	TKM	034570 TJT S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,872	TKM	034570 TJT S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	5,36	TKM	034570 TJT S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	3,413	TKM	034570 TJT S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	3,906	TKM	034570 TJT S	2018-01-31	2018-01-31

Bild 26, tillgängliga exportformat.

6.1.1 Formatbeskrivningar

Tabellen nedan visar de exportformat som finns. Här framgår även om filformaten är redigerbara samt om exporten tar hänsyn till utförd filtrering. Företrädesvis är det export till Excel och CSV som vi stödjer.

Namn	Redigerbar	Hänsyn tas till utförd filtrering
Word	Ja	Ja
Excel	Ja	Ja
Powerpoint	Ja	Ja
PDF	Nej	Ja
TIFF file	Nej	Ja
MHTML	Ja	Ja
CSV (comma delimited)	Ja	Ja
XML file with report data	Ja	Ja

7 Utskrift

I verktyget för FV2, Fakturaspecifikation finns funktionalitet för att Skriva ut rapport/er. I de fall när en rapport består av många kolumner är rekommendationen att istället exportera till Excel och skriva ut rapporten därifrån.

8 Val av ordernr/fakturanr

Välj ett ordernr/fakturanr från rullgardinslistan. Inom parentes visas aktuell period. Ordernummer sorteras från högst till lägst.

Ordernr/Faktnr (Period)	383833/98765432 (201701)					View Report
Artikel	383832/98765431 (201701)		Operatör			
	383831/98765430 (201701)					
	383830/98765429 (201701)					
Tåguppdrag	3838379/98765428 (201701)		Utgångsdatum tåguppdrag			
	3838378/98765427 (201701)					
	3838377/98765426 (201701)					
Tågnr	3838376/98765425 (201701)		Utgångsdatum tåg			
	3838375/98765424 (201701)					
	3838374/98765423 (201701)					
	3838373/98765422 (201701)					
	3838372/98765421 (201701)					
	3838371/98765420 (201701)					
	3838370/98765419 (201701)					
	3838369/98765418 (201701)					
	3838368/98765417 (201701)					

Bild 27, val av order från rullgardinslista.

Den valda orderns urvalsmöjligheter fylls på. Samtliga valda sökvillkor måste vara uppfyllda för att ge en träff. Vissa kombinationer av sökvillkor kan därför medföra att rapporten helt saknar innehåll.

Ordernr/Faktnr (Period)	3838370/98765419 (201701) ▼					View Report
Artikel	Tågläge för persontrafik högnivå,Passa ▼		Operatör	OP ▼		
Tåguppdrag	9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20 ▼		Utgångsdatum tåguppdrag	2016-12-11 ▼		
Tågnr	000009,000010,000011,000012,000013 ▼		Utgångsdatum tåg	2016-12-11 ▼		

Bild 28, vald orders urvalsmöjligheter.

Klicka därefter på View Report.

Ordernr/Faktnr (Period)	3838370/98765419 (201701) ▼					View Report
Artikel	Tågläge för persontrafik högnivå,Passa ▼		Operatör	OP ▼		
Tåguppdrag	9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20 ▼		Utgångsdatum tåguppdrag	2016-12-11 ▼		
Tågnr	000009,000010,000011,000012,000013 ▼		Utgångsdatum tåg	2016-12-11 ▼		

Bild 29, val för att skapa rapport.

Rapporten skapas.

Ordernr/Faktnr (Period)	3310084/23019912 (201801) ▼		
Artikel	Tågläge för tjänstetåg högnivå,Tågläge ▼	Operatör	OP ▼
Tåguppdrag	9.10.11 ▼	Utgångsdatum tåguppdrag	2018-01-02,2018-01-03,2018-01-04,20 ▼
Tågnr	000000.000000.000000 ▼	Utgångsdatum tåg	2018-01-02,2018-01-03,2018-01-04,20 ▼

1 of 2 ?

Whole Page ▼

Find | Next

TRAFIKVERKET Detaljrapport

Järnvägsföretaget

Kundnummer	Ordernummer	Fakturanr	Period
			201801

Artikelnr	Artikel	Kvantitet	Enhet	Tåguppdrag	Tågnr	Tågslag	Planeringstyp	Utgångsdatum tåguppdrag	Utgångsdatum tågnr
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,679	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	2,039	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,896	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,072	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,245	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,919	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,937	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	1,872	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	5,36	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	3,413	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31
1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	3,906	TKM	34570	034570	TJT	S	2018-01-31	2018-01-31

Bild 30, exempel på visning av en rapport.

Observera: Om/när man ändrar i sitt urval kan knappen View report hamna ute till höger *utanför* det som visas i urvalsfältet. Använd då "scrollisten" längst ner på sidan för att ta dig längst ut till höger på rapportsidan.

1003	Tågläge för tjänstetåg högnivå	7,82	TKM	3
------	--------------------------------	------	-----	---

9 Rapporter

9.1 Avgifter per tågnr

Rapporten, Avgifter per tågnr, ger en övergripande vy över alla avgifter per Tåguppdrag och Tågnummer.

Ordernr/Faktnr (Period)	3310079/23019907 (201801) ▼		
Artikel	Tågläge för godstrafik högnivå,Tågläge	Operatör	OP ▼
Tåguppdrag	12340, 12341, 12342, 12343, 12344 ▼	Utgångsdatum tåguppdrag	2018-01-02,2018-01-03,2018-01-05,20 ▼
Tågnr	12340, 12342,12343, 12344, 12345 ▼	Utgångsdatum tåg	2018-01-02,2018-01-03,2018-01-05,20 ▼

1 of 1

Whole Page

Find | Next



TRAFIKVERKET

Avgifter per tågnummer

Järnvägsföretaget

Kundnr	Ordernr	Fakturanr	Period	201801
--------	---------	-----------	--------	--------

Tåguppdrag	Tågnummer		JF Vällande och betalningsskyldig	Spåravgift godstrafik & tjänstetåg, STAX <= 20	Spåravgift godstrafik & tjänstetåg, 20 < STAX < = 22,5	TRV är vällande och betalningsskyldig
			MIN	BTK	BTK	MIN
12340	012340	Detaljer		13 989,69		37
12341	012342	Detaljer		10 900,43		
12342	012343	Detaljer	16	9 598,89		
	012344	Detaljer		12 316,07		
12343	012345	Detaljer		22 994,05		

Bild 31, exempelrapport, Avgifter per tågnummer.

Klicka på Detaljer för att se detaljer per Utgångsdatum tåguppdrag.

TRAFIKVERKET		Avgifter per tågnummer			
Järnvägsföretaget					
Kundnr	Ordernr	Fakturanr	Period	201801	
Tåguppdrag	Tågnr	Utgångsdatum tåguppdrag	Spåravgift godstrafik & tjänstetåg, STAX <= 20	Tågläge för tjänstetåg basnivå	Tågläge för tjänstetåg högnivå
			BTK	TKM	TKM
12345	012345	2018-01-31	3 120,5	0,563	26,338

Bild 32, detaljer per Utgångsdatum Tåguppdrag.

9.2 Bestridande

Bestridande kan användas om någon transaktion i en order inte stämmer överens med egna uppgifter, som till exempel att tåguppdraget var inställt i tid men ändå finns med i ordern.

Ordernr/Faktnr (Period)3838383/98765432 (201703)▼

ArtikelTågläge för persontrafik högnivå,Passa▼OperatorOP▼

Tåguppdrag9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20▼Utgångsdatum tåguppdrag2017-02-11▼

Tågnr000009,000010,000011,000012,000013▼Utgångsdatum tåg2017-02-11▼

1 of 1

Whole Page▼

Find | Next

 TRAFIKVERKET

Bestridande

Järnvägsföretaget

Kundnr12345Ordernr3838383Fakturanr98765432Period201703

Fylls i av Avtalskund

Bestriden faktura

Bestridet belopp inkl moms

Bestridandet avser

Fylls i av Trafikverket

Trv ärendenr

Kommentar

Beslut

Utgångsdatum Tåguppdrag	Tåguppdrag	Tågnr	Från plats	Till plats	Tågslag	Passageavgift för godstrafik som passerar Öresundsförbindel sen	Spåravgift persontrafik, STAX <= 20	Tågläge för persontrafik högnivå	Avtalskunds detaljbestridande	Trv kommentar	Trv beslut
2017-02-11	9	000009	PHM	LNK	GT	1,00					
	10	000010	LNK	PHM	VXR	1,00					
	11	000011	PHM	LNK	RST		502,05	6,36			
	12	000012	LNK	PHM	RST		502,05	6,36			
	13	000013	PHM	LNK	GT	1,00					
	14	000014	LNK	PHM	VXR	1,00					
	15	000015	PHM	LNK	RST		502,05	6,36			
	16	000016	LNK	PHM	RST		502,05	6,36			
	17	000017	PHM	LNK	GT	1,00					
	18	000018	LNK	PHM	VXR	1,00					
	19	000019	PHM	LNK	RST		502,05	6,36			
20	000020	LNK	PHM	RST		502,05	6,36				

Bild 33, exempelrapport, Bestridande.

9.3 Detaljrapport

Denna rapport innehåller alla detaljposter för en order.

Observera att denna rapport lätt kan bli mycket stor med ett stort antal rader som medför att det kan uppstå problem med att exportera till exempelvis Excel. Begränsningen bestäms bland annat av hur stort arbetsminne som klientdatorn har.

För att kringgå detta problem kan ett alternativ vara att skapa ett förfinat urval som begränsar den informationsmängd som ska exporteras. Ett annat sätt att undvika denna begränsning kan vara att använda den hämtning av orderunderlag i CSV-format som finns under Mina ordrar. Detta orderunderlag kan sedan användas i valfritt eget analysverktyg.

Ordernr/Faktnr (Period)3838383/98765432 (201703)▼

ArtikelTågläge för persontrafik högnivå,Passa▼OperatorÖP▼

Tåguppsdrag9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20▼Utgångsdatum tåguppsdrag2017-02-11▼

Tågnr000009,000010,000011,000012,000013▼Utgångsdatum tåg2017-02-11▼

1 of 2 ?

Whole Page▼

Find | Next

TRAFIKVERKET

Detaljrapport

Järnvägsföretaget

Kundnummer12345

Ordernummer3838383

Fakturnr98765432

Period201703

Artikelnr	Artikel	Kvantitet	Enhet	Tåguppsdrag	Tågnr	Tågslag	Planerings typ	Utgångsdatum Tåguppsdrag	Utgångsdatum Tåg	Delsträcka	Från
104	Passageavgift för godstrafik som passerar Öresundsförbindelsen	1.00	ST	10		VXR	L	2017-02-11			1 LNK
1001	Tågläge för persontrafik högnivå	6.36	TKM	11		RST	L	2017-02-11			1 PHM
1112	Spåravgift persontrafik, STAX <= 20	502.05	BTM	11		RST	L	2017-02-11			1 PHM
1001	Tågläge för persontrafik högnivå	6.36	TKM	12		RST	L	2017-02-11			1 LNK
1112	Spåravgift persontrafik, STAX <= 20	502.05	BTM	12		RST	L	2017-02-11			1 LNK
104	Passageavgift för godstrafik som passerar Öresundsförbindelsen	1.00	ST	13		GT	L	2017-02-11			1 PHM
104	Passageavgift för godstrafik som passerar	1.00	ST	14		VXR	L	2017-02-11			1 LNK

Bild 34, exempelrapport, Detaljrapport.

9.4 Orderrapport

Rapporten Orderrapport visar posterna som finns på fakturan uppdelat per artikel. Från Orderrapport når man de två underrapporterna "Orderrapport per tåg" och "Orderrapport per tåg och plats". Detta sker med hjälp av länkar.

Ordernr/Faktnr (Period)3838383/98765432 (201703)

ArtikelTågläge för persontrafik högnivå,Passa

OperatörOP

View Report

Tåguppdrag9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20

Utgångsdatum tåguppdrag2017-02-11

Tågnr000009,000010,000011,000012,000013

Utgångsdatum tåg2017-02-11

1 of 1

Whole Page

Find | Next

TRAFIKVERKET

Orderrapport

Järnvägsföretaget

Kundnr12345

Ordernr3838383

Fakturanr98765432

Period201703

Artikelnr	Artikel	Kvantitet	Enhet		
104	Passageavgift för godstrafik som passerar Öresundsförbindelsen	6,00	ST	Orderrapport per tåg	Orderrapport per tåg och plats
1001	Tågläge för persontrafik högnivå	38,13	TKM	Orderrapport per tåg	Orderrapport per tåg och plats
1112	Spåravgift persontrafik, STAX <= 20	3 012,30	BTk	Orderrapport per tåg	Orderrapport per tåg och plats

Bild 35, exempelrapport, Orderrapport.

9.4.1 Underrapporten - Orderrapport per tåg

Orderrapport per tåg visar detaljer för vald artikel uppdelad per tåguppdrag. Det är också möjligt att härifrån komma vidare till detaljrapporten för aktuellt tåguppdrag. Vid val av detaljer på översta nivån där det finns flera tågnummer visas detaljer för samtliga tågnummer i aktuellt tåguppdrag. Vid expansion på plustecknet under kolumnen Tåguppdrag visas utgångsdatum för tåguppdraget. Detaljrapport kan nås via länken Detaljer under kolumnen Detaljrapport.

Ordernr/Faktnr (Period)3838383/98765432 (201703)

ArtikelTågläge för persontrafik högnivå

OperatörOP

View Report

Tåguppdrag9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20

Utgångsdatum tåguppdrag2017-02-11

Tågnr000009,000010,000011,000012,000013

Utgångsdatum tåg2017-02-11

1 of 1

Whole Page

Find | Next

TRAFIKVERKET

Orderrapport per tåg

Järnvägsföretaget

Kundnr12345

Ordernr3838383

Fakturanr98765432

Period201703

Tåguppdrag	Tågnr	Antal	Kvantitet	Enhet	Detaljrapport
⊞ 11	000011	1	6,36	TKM	Detaljer
⊞ 12	000012	1	6,36	TKM	Detaljer
⊞ 15	000015	1	6,36	TKM	Detaljer
⊞ 16	000016	1	6,36	TKM	Detaljer
⊞ 19	000019	1	6,36	TKM	Detaljer
⊞ 20	000020	1	6,36	TKM	Detaljer

Bild 36, exempelrapport, Orderrapport per tåg.

9.4.2 Underrapporten - Orderrapport per tåg och plats

Orderrapport per tåg och plats visar detaljer för vald artikel och tåguppdrag samt den vikt som rapporterats i Opera.

Ordernr/Faktnr
(Period)

3838383/98765432 (201703) ▼

Artikel

Tågläge för persontrafik högnivå ▼

Operatör

OP ▼

Tåguppdrag

9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20 ▼

Utgångsdatum
tåguppdrag

2017-02-11 ▼

Tågnr

000009,000010,000011,000012,000013 ▼

Utgångsdatum tåg

2017-02-11 ▼

View Report

1 of 1

Whole Page ▼

Find | Next

 TRAFIKVERKET

Orderrapport per tåg och plats

Järnvägsföretaget

Kundnr	12345	Ordernr	3838383	Fakturanr	98765432	Period	201703
--------	-------	---------	---------	-----------	----------	--------	--------

Tåguppdrag	Tågnr	Tågslag	Utgångsdatum tåguppdrag	Utgångsdatum tåg	Kvantitet	Enhet	Från plats	Till plats	Rapporterad vikt (ton)
11	000011	RST	2017-02-11	2017-02-11	6,36	TKM	PHM	LNK	
12	000012	RST	2017-02-11	2017-02-11	6,36	TKM	LNK	PHM	
15	000015	RST	2017-02-11	2017-02-11	6,36	TKM	PHM	LNK	
16	000016	RST	2017-02-11	2017-02-11	6,36	TKM	LNK	PHM	
19	000019	RST	2017-02-11	2017-02-11	6,36	TKM	PHM	LNK	
20	000020	RST	2017-02-11	2017-02-11	6,36	TKM	LNK	PHM	

Bild 37, Orderrapport per tåg och plats.