

OL41 - Projekt Ålberga, komplettering upphandlingsdokument. /arbetskopia

Rubricerat PM är ett komplement till de preliminära upphandlingsdokument som finns framtagna för Ålberga. De uppgifter som framgår av såväl rubricerat dokument som de preliminära upphandlingsdokumenten kan komma att ändras till kommande upphandlingsprocess.

Ersättningsmodell

Ersättningsmodellen kommer att vara löpande räkning enligt ABT 06 med ett par undantag. Dock kommer inget entreprenörarvode i form av procentuellt påslag utgå. Istället kommer entreprenören få ett fast entreprenörarvode, storleken på detta kommer vara förutbestämt och uppgå till X % av beställarens kalkylerade kostnaden för entreprenaden. Det fasta entreprenörsarvode betalas ut per avslutat WBS-block.

Entreprenören kommer inte ersättas löpande avseende sina omkostnader. Entreprenören ersätts istället med en fast ersättning. Den fasta ersättningen skall inbegripa entreprenörens samtliga omkostnader (TJM+AK/GK). Exakt vilka kostnader som omfattas av begreppet "omkostnader" kommer framgå i en omkostnadskalkyl som kommer tillhandahållas av beställaren.

Den fasta ersättningen avseende omkostnader kommer betalas ut månadsvis enligt levererad betalplan.

Entreprenören kommer även få ett förskott (mot bankgaranti) för att säkerställa likviditetsneutralitet. Förskottet återbetalas genom avräkning från den fasta ersättningen.

Rent praktiskt sammanställer E sina självkostnader på månadsbasis, detta granskas av B och faktureras och betalas. Den fasta ersättningen faktureras ut enligt en betalningsplan separat. Den fasta ersättningen indexuppräknas.

Underskrids beställarens budget för entreprenaden kommer E få 50 % av beloppet som incitament. Beställarens budget kommer inte ändras (annat än att indexuppräknas).

Utvärdering av nyckelpersoner i anbud

Beställaren utvärderar 5-7 nyckelpersoner utifrån deras kompetens och förmåga att genomföra projektet. Entreprenören avgör själv vilka roller som man anser vara mest betydelsefulla för projektet och vilka personer som ska ingå som nyckelpersoner. Fokus ligger på produktion, ledarskap, samordning och hur varje person bidrar till projektets genomförande.

Bedömningen omfattar hur teamets samlade kompetens kompletterar varandra. Målet är att säkerställa en projektorganisation som är robust, väl sammansatt och kapabel att hantera både planerade aktiviteter och oförutsedda utmaningar.

Utvärderingen fokuserar på anbudsgivarens projektstyrning och yrkeskunnande.

Entreprenören ska i sitt anbud inkomma med en tidplan, kalkyl och ett PM som beskriver vilka förutsättningar och antaganden dessa är baserade på.

Tidplanen, kalkylen och PM:et (anbudshandlingarna) ska upprättas för en av beställaren utsedd delsträcka (cirka 8 km). PM:et bedöms utifrån struktur, realism och robusthet i syfte att utvärdera entreprenörens förmåga att planera och styra genomförandet. Även anbudshandlingarnas fackmässighet kommer att bedömas genom en utvärdering av hur tydliga, professionella och väl genomarbetade de är.

Bedömningen av PM:et omfattar även hur entreprenören identifierar och hanterar osäkerheter och risker samt förmågan att tolka och komplettera ofullständiga underlag genom motiverade antaganden.

Anbudshandlingarna analyseras för att avgöra kompetensnivå, rimlighet i tidsåtgång och val av resurser. Dessutom värderas entreprenörens projektförståelse, exempelvis genom ett resonemang som visar fokus på vad som är bäst för projektet.

Uppstart av projekt Ålberga – FAS o

FAS o utgörs av det förberedande arbetet där parternas förväntningar på varandra tydliggörs på både strategisk och operativ nivå. Mandat samt kommunikations- och beslutsvägar inom den gemensamma hierarkiska organisationen ska klargöras och visualiseras.

Arbetsgrupper etableras för att ta fram gemensamma arbetssätt, inklusive vilka system och metoder som ska användas av parterna. Vidare upprättas mötesplan, gemensamma mål, kultur och spelregler samt en övergripande strukturplan. Syftet är att säkerställa en tydlig och enhetlig arbetsform innan projektet övergår till FAS 1.

Tidsåtgången för FAS o bedöms vara cirka 3–4 månader. Det förväntas att entreprenörens nyckelpersoner är närvarande på projektkontoret för Ålberga i Nyköping från och med uppstarten av FAS o.

Dokumentegenskaper, Skapat av: Mattias Diener, PRonyå Ärendenummer [Ärendenummer], Dokumentdatum 2026-09-01, Konfidentialitetsnivå 3 Känslig, Dokumenttyp MINNESANTECKNINGAR.

Ovanstående textfält är endast avsett att läsas digitalt och får ej tas bort. Det innehåller uppgifter från sidhuvudet och gör att dokumentets egenskaper blir tillgängliga enligt Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service.