



DATUM
2025-10-22
ERT DATUM
2025-11-13

DIARIENR
2025/164-5
ER BETECKNING
TRV 2025/120453

Bilaga – underlag för synpunkter på informationskategorierna

Som ett led i arbetet med statsbidragsportalen vill vi gärna ta del av era synpunkter på de uppgifter som vi planerar samla in. I den här bilagan finns de informationskategorier som föreslås ingå för varje bidrag. Skriv gärna era synpunkter under respektive kategori genom att klicka på de angivna fälten.

Om du anser att någon annan inom organisationen är bättre lämpad att svara på hela eller delar av formuläret går det bra att skicka det vidare. Däremot ser vi gärna ett samlat svar från er, i ett och samma dokument.

Spara och returnera filen med det ifyllda frågeformuläret till statsbidrag@esv.se

Ert deltagande är frivilligt men mycket värdefullt för att vi ska kunna fullgöra vårt uppdrag. Har ni frågor om uppdraget eller dokumentet, är ni varmt välkomna att höra av er.

Mejla gärna ert svar så snart som möjligt, men **senast fredag den 14 november!**
Tack på förhand!

Med vänlig hälsning,
Lena Birkelöf, projektledare
Carl-Fredrik Olsson, utredare
Miriam Öfverberg, utredare

Ange er kontaktperson för statsbidragen:

Kontaktperson: Erik Rosell, erik.rosell@trafikverket.se, 010-123 03 15.

Syftet med bidraget

Det bör finnas en kort och övergripande beskrivning av syftet med bidraget. Om det är möjligt bör det även finnas exempel på vilken typ av verksamheter, insatser eller aktiviteter som statsbidraget ska stödja eller bidra till.

Kommentar: Texten under denna informationskategori bör hållas just kort och övergripande.

Tiden som bidraget gäller

Det bör finnas information om hur lång tid som bidraget gäller. Det vill säga det bör finnas information om under hur många budgetår som den som vill söka bidraget kan ansöka om det, eller information om att det är ett tillfälligt bidrag för ett visst budgetår. Det vill säga, kommunerna behöver veta om bidraget är tillfälligt eller tillsvidare - för att kunna planera sin verksamhet.

Kommentar: Det är svårt att säga att något bidrag är tillsvidare eftersom det beror på hur politiken beslutar från år till år. Det kan finnas medel i nationell plan eller länsplan för flera år. Beroende på hur ett visst bidrag intecknas kan det vara svårt att säga hur många ansökningstillfällen det blir.

Vad bidraget får användas till

Det bör finnas information om vad bidraget får användas till. Om möjligt bör det även finnas information om vad bidraget inte får användas till. Det sistnämnda kan till exempel handla om att ett bidrag inte får användas till att anställa personal. I förordningar som reglerar statsbidrag kan denna information finnas under rubriken "Förutsättningar för statsbidrag".

Kommentar: Det är viktigt att texten under denna informationskategori kan hållas på en övergripande nivå. Det bör också framgå tydligt i portalen att den sammanfattande information som anges här inte är fullständig och inte ska läsas istället för en förordning eller andra regler som rör ett bidrag. Det är inte rimligt att detaljerat lista vad ett bidrag inte får användas till. Det finns en stor risk att informationen i portalen läses uttömmande vilket kan leda till missförstånd och felaktigt använda bidrag.

Villkoren för bidraget

Det bör finnas information om vilka villkor som gäller för bidraget. Om

DATUM
2025-10-22DIARIENR
2025/164-5

medfinansiering är ett villkor för att få bidraget behöver detta framgå. Det bör även finnas information om hur bidraget ska återspejlas.

Kommentar:

Här bör det endast anges mycket kort om det finns något särskilt villkor som är utmärkande för bidraget, tex andel egen finansiering. Detta för att undvika att redan formulerade villkor skrivs om och sammanfattas för övergripande och missförstås. Just egen finansiering är dock en förutsättning för bidrag, inte ett villkor och borde därför endast anges under rubriken "Vad bidraget får användas till" för att undvika otydlighet i portalen. Ett exempel på villkor kan vara att en anläggning som får bidrag ska hållas i drift i fem år. Exemplet på villkor som anges i portalen bör även kombineras med en länk direkt till aktuell förordning och/eller respektive myndighets webbsida för bidraget.

Vem som kan få bidraget

Det bör finnas information om vilken typ av aktör som kan ansöka om bidraget. Inom vissa verksamhetsområden bör det även vara tydligt vilken underaktör som kan ansöka om bidraget. Inom skolområdet kan det till exempel vara information om vilken typ av huvudman som kan ansöka om bidraget. För enskilda utförare måste det vara tydligt om de kan ansöka om bidraget själva eller om det är kommunen eller regionen som ska ansöka och därefter fördela medel till enskilda utförare. Samma sak gäller för bidrag som kommuner eller regioner söker gemensamt. Det bör även finnas information om samtliga kommuner eller regioner kan ansöka om bidraget, eller om bara vissa kan söka bidraget. Information bör även finnas om bidraget betalas ut utan ansökan och utan att det krävs någon aktiv åtgärd, eller om kommuner och regioner aktivt behöver rekvidrera bidraget.

Kommentar: Inga synpunkter, det är bra att detta blir tydligt i portalen.

Hur stort bidraget är

Det bör finnas information om bidragets totala belopp och information om hur bidraget kommer att fördelas. Det kan till exempel vara information om att det finns en redan förutbestämd fördelning av bidraget eller om det kommer att fördelas utifrån de ansökningar som kommit in till myndigheten som administrerar bidraget, eller ett urval av dessa.

Kommentar: För vissa bidrag är det inte möjligt att specificera bidragets storlek. För statlig medfinansiering enligt förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikanläggningar m.m. beror totalt belopp och fördelning av så kallade länsplaneupprättare (som är regionala kollektivtrafikmyndigheter) prioritering av åtgärdsområden, till exempel kollektivtrafik eller trafiksäkerhet för åtgärder på max 75 mkr. Det behöver således inte vara samma inriktning i samtliga län. Tät dialog om inriktning och innehåll i länsplan sker med Trafikverket inom ramen för planrevidering som sker vart fjärde

DATUM
2025-10-22DIARIENR
2025/164-5

år. Namngivna åtgärder på minst 75 mkr i länsplan och 150 mkr i nationell plan. Under denna informationskategori behöver det därför vara möjligt att kunna göra en hänvisning till Trafikverkets webb där kontaktperson för respektive region inom Trafikverket framgår.

Viktiga datum under handläggningen av bidraget

Det bör finnas information om viktiga datum för ansökningsprocessen. Där ingår bland annat information om när ansökan öppnar, under vilken tidsperiod det går att ansöka och sista datum för att ansöka. Det bör även finnas information om hur lång handläggningstiden förväntas bli, när myndigheten räknar med att den kan lämna ett beslut och när bidraget förväntas betalas ut. För bidrag som betalas ut utan att målgruppen behöver ansöka och utan att det krävs någon aktiv åtgärd av den som ska få det bör det finnas information om när bidraget betalas ut. För bidrag som inte kräver en ansökan men som kommuner och regioner behöver rekvirera, bör det finnas information om när de behöver göra det. Det bör även finnas information om viktiga datum för återrapportering.

Kommentar: Här vore det bättre att hänvisa till myndighetens webbsida istället för att ställa krav på att detaljerade datum ska anges (som ofta ändras från år till år och från region till region). Datum för uppföljning och återrapportering följer ofta av individuella beslut. Om det ändå ska anges tider i portalen bör det vara möjligt att inte ange specifika datum utan, där det behövs, ersätta detta med en beskrivande text, exempelvis "Slutredovisning ska ske inom tre månader efter att åtgärden slutförts". Handläggningstider kan variera baserat på komplexiteten i enskilda ansökningar. Uppgifter om handläggningstider, tid för beslut och utbetalning bör för vissa bidrag kunna anges som ca tider eller inte alls för att administrationen inte ska bli för betungande med löpande uppdateringar. Vidare är det för statlig medfinansiering inte heller möjligt att rapportera ETT ansökningsdatum eftersom olika tider gäller för årliga ansökningsomgångar i Trafikverkets sex regioner för ansökan om statlig medfinansiering till åtgärder inom åtgärdsområde. Ansökan om statlig medfinansiering till namngivna åtgärder sker i samband med åtgärdsrevidering vilket sker vart fjärde år. Om krav införs om att specifika datum ska anges i portalen kommer Trafikverket således inte kunna uppfylla det.

Vilken myndighet som administrerar bidraget

Det bör finnas information om vilken myndighet som administrerar bidraget och information om att det är hos den myndigheten som kommunen eller regionen ska ansöka, rekvirera, återrapportera och återbetala. Det bör även finnas en länk till myndighetens webbplats eller e-tjänst där kommuner och regioner kan få mer information och ansöka om bidraget.

Kommentar: Inga synpunkter, detta kan enkelt anges i portalen med en länk till myndighetens webbsida för bidraget.

DATUM
2025-10-22DIARIENR
2025/164-5**Administrerar er myndighet kostnadsersättningar?**

Om er myndighet hanterar kostnadsersättningar, vänligen ange om den information som kan lämnas skiljer sig från den information som planeras samlas in för riktade statsbidrag.

Kommentar: Av regeringens beslut framgår inte uttryckligen att kostnadsersättningar ska innefattas i portalen. Gällande kostnadsersättningar som Trafikverket hanterar, exempelvis ersättning till beredskapsflygplatser och trafikavtal, så är det inte aktuellt att redovisa dessa i en portal då de bygger på avtal och inte något ansökningsförfarande.

Övriga synpunkter

Har ni något övrigt att tillägga?

Kommentar: Av bakgrunden till regeringens beslut framgår att avsikten med portalen är att de riktade statsbidragen ska nå de som regeringen avsett och bedöms kunna leda till att kommuner och regioner i större utsträckning ansöker om bidragen. Om uppdraget anges närmare att det ska bli enkelt för dem som använder portalen att komma vidare till de bidragsgivande myndigheterna för närmare information. Trafikverket vill därför betona att portalen inte ska innehålla alltför detaljerad information, då syftet inte är att skapa en kunskapsportal med rättslig vägledning om olika bidrag. Detaljerad information om respektive bidrag finns hos de bidragsgivande myndigheterna och är ofta reglerade i förordningar. Olika bidrag kan vara strukturerade på mycket olika sätt och innehålla en mängd olika villkor, liksom tiden för kostnadsredovisning och återrapportering. Det är därför viktigt med en tydlig länk till respektive bidragsgivande myndighets webbsida för detaljerad information. Det bör inte ställas krav på att detaljerad information ska rapporteras till portalen. En annan övrig synpunkt är att det bör finnas en informationstext (så som den kursiverade i detta dokument) vid varje informationskategori.