

Minnesanteckningar JBS styrelsemöte 12 december 2025

Tid möte: 12 december 2025, kl 09.00 – 15.00
Lokal: Vossloh, Kindstugatan 1, Stockholm (gamla stan)

Deltagare styrelsen:

Kristoffer Tamsons, ordförande JBS
Catharina Elmsäter Svard, Byggföretagen
Biljana Pehrsson, Jernhusen
Caroline Åstrand, MTR Nordic
Johan Wadman, Svensk Kollektivtrafik
Monica Lingegård, SJ
Maria Nyman, Skånetrafiken
Pierre Sandberg, Tågföretagen
Roberto Maiorana, Trafikverket
Anna Ericsson, Trafikverket
Bertrand Gryspeert, Vossloh
Maria Signal, Alstom, Swedtrain
Anmält förhinder:
Henrik Dahlin, Green Cargo

Övriga deltagare:

Sofia Lundberg	JBS sekretariat
Ingela Bendrot	JBS generalsekreterare, digitalt fram till 11.15
Gitte Ekdahl	TTT Exekutiv ledningsgrupp
Soli Liu Viking	TTT Exekutiv ledningsgrupp
Tomas Ahlberg	TTT Exekutiv ledningsgrupp
Gabriella Blombäck	Trafik- och resenärsinformation
Björn Lundwall	Trafik- och resenärsinformation
Linda Åhlberg	JBS Kompetensförsörjning
Maria Parent	JBS Kommunikation
Karl Åkerlund	JBS Datadelning
Linda Thulin	Kapacitetsförordningen

1. Inledning

Kristoffer Tamsons som mötesordförande öppnade mötet och hälsade välkommen. Presenterades rapport från ordförande och sekretariat.

2. Aktuell deltagarförteckning

Presenterades aktuell deltagarförteckning.

3. Rapport från initiativ, arbetsgrupper samt särskilda uppdrag Stärkt Branschsamverkan

Inom ramen för Stärkt branschsamverkan Infrastrukturplanering och Strategisk dialog genomfördes ett fysiskt möte i Stockholm den 10 december. Årets sista digitala kortmöte genomfördes den 21 november där Fredrik Rosendahl och Christer Ahlin presenterade arbetet med Projekt VISARE, ett projekt syftande till att skapa nya förutsättningar för effektivare underhåll genom en utvecklad beställarförmåga och leverantörsmarknad. Sören Stark medverkade och redogjorde för Trafikverkets väderberedskap järnväg inför vintern 2025–2026.

4. Ideell förening (JBS utskott)

Föredragande: Johan Wadman och Pierre Sandberg.
Styrelsen bildade en ideell förening, antog stadgar vilka kommer fortsätta att utvecklas och genomförde även ett konstituerande styrelsemöte. Den tillträdande generalsekreteraren kommer verka för att forma den ideella föreningen.

5. Kommunikation (JBS utskott)

Föredragande: Anna Ericsson och Maria Signal

Styrelsen ställde sig bakom att fortsatt utveckling och nära dialog kommer ske med kommunikationsgruppen och generalsekreteraren under våren 2026 dels för att fortsätta utveckla JBS kommunikationsstrategi men även andra kommunikativa aktiviteter, som seminarier och konferenser.

6. Möjlig förslag på ordförande samt viceordförande

Föredragande: Ordförande och sekretariat

Styrelsen utsåg som ordförande för JBS Catharina Elmsäter Svärd och som viceordförande utsågs Roberto Maiorana.

7. Trafik- och resenärsinformation UBTR

Föredragande: Gabriella Blombäck och Björn Lundwall

Styrelsen informerades om UBTR:s arbete, utställningen av utbildningen samt informerades om pågående och kommande aktiviteter. E-utbildningen Trafikinformation i stort läge lanserades i maj i år och fram till nu har drygt 900 personer genomgått utbildningen målsättningen är att ytterligare 1 000 personer skall genomgå utbildningen under 2025-2026. Styrelsen informerades även om att UBTR fortsättningsvis att arbeta mer dedikerat med data och analys. Styrelsen delgavs även information om att UBTR sedan tidigare är igång med insamlingen av datamängder relaterat till information om ersättningstrafiken (bussavgångar, tidtabeller, hållplatsinformation mm) men den stora nyttan kommer när denna information presenteras för resenärerna.

8. JBS Datadelning

Föredragande: Karl Åkerlund

Styrelsen delgavs information kring statusrapportering.

Styrelsen informerades om att dialog förs med SOS-Alarm som under 2026 förväntas implementera lösning för att hantera GPS-positioner från tåg och distribuera denna direkt till räddningspersonal.

Styrelsen fick även en genomgång av att när det gäller datadelning av tågsammansättning finns det behov av att dela och analysera information om tonnage, antal axlar samt fordonsindivider. Då detta hanteras som känslig data hos Trafikverket har regler för delning tagits fram i dialog med experter inom juridik och marknad och har diskuterats med berörda inom branschen. Initiativet arbetar även med att få igång ett arbete kring analys med fokus på underhåll av infrastruktur där fler aktörer inom denna bransch har blivit involverade.

9. TTT tillsammans för tåg i tid EL

Föredragande: Gitte Ekdal, Tomas Ahlberg och Soli Liu Viking

Styrelsen informerades om resultatet från arbetet med Åtgärdskartan för ökad punktlighet.

JBS Styrelse stöttar fortsatt arbete med Åtgärdskartan och kommer sätta tryck på och ge stöd till åtgärderna inom åtgärdskartan inom respektive parts organisation. kommer sätta tryck på och ge stöd till åtgärderna inom åtgärdskartan inom respektive parts organisation.

Ambitionen inom TTT är att Åtgärdskartan ska:

- Utgöra den aktuella bilden av branschens samlade åtgärder mot ökad punktlighet på järnväg
- Synliggöra den aktuella bilden av möjlig total punktlighetspotential i systemet
- Synliggöra enskilda åtgärders bidrag till ökad punktlighet i järnvägssystemet
- Bidra till JBS färdplan mot Vision 2050

Punktlighet är branschens samlade kvalitetsmått och inget mindre än summan av en samlad leverans från järnvägsbranschens alla aktörer. Alla delar måste fungera tillsammans.

10. Kompetensförsörjning

Föredragande: Linda Åhlberg

Styrelsen fick information om status och alla aktiviteter som genomförts under hösten både fysiska och digitala, samt fick en genomgång av verksamhetsplanen 2026.

Kompetensförsörjning önskade att JBS Styrelse stöttar och ger möjligheten att hitta vägar in för studiebesök i era verksamheter. Samt att alla JBS parter mer aktivt arbetar tillsammans för att finna och ta fram studentarbeten hos alla organisationer.

Studenterna som läser på Högskolan har stort behov av att få möta branschen och våra medarbetare, för att få förståelse för vad vi gör och för att lockas till oss.

Studiebesök - är ett utmärkt sätt för dem att få inblick i våra verksamheter att få möta våra medarbetare. Något som kan vara helt avgörande i deras val av inriktningar på utbildningen, val av ex-jobb och framtida arbetsgivare.

Kompetensförsörjning lyfte de delar som finns med i färdplanen under kompetensutveckling och attraktivitet och påtalade vikten av att hela branschen, alla verksamheter måste börja tänka kompetensförsörjning i alla steg. Det gäller allt från att planera för ny teknik och nya arbetssätt eller andra för branschen nya eller förändrade områden. Branschen behöver identifiera förändringarna i kompetensbehoven tidigt. Kommer det innebära nya kompetensbehov, kommer vissa kompetensbehov försvinna och vilka arbetsgrupper/yrkesroller kommer beröras, vad behöver de kunna.

Innan kompetensbehoven uppstår behöver vi ha förberett oss och genomfört olika åtgärder. Här måste verksamheterna hjälpa oss och identifiera vad branschen behöver så vi kan genomföra de insatser som krävs i tid tillsammans. Idag ligger JBS Kompetensförsörjnings prioritet på att attrahera till branschen. Järnvägsbranschen har flera styrkor som verkligen uppskattas av våra potentiella framtida medarbetare när/om de får kännedom om dem, men insatser behöver fortsatt genomföras för att öka kunskapen och attraktiviteten.

11. Kommunikation

Föredragande: Maria Parent

Styrelsen fick en genomgång av utvärdering av JBS strategiseminarium 17 oktober 2025 och lämnade synpunkter och inspel för kommande seminarium och konferenser. Styrelsen fick även information om föreslagen uppdatering kring kommunikationsplanen för 2026 och ställde sig bakom att denna i dialog med tillträdande generalsekreteraren uppdateras kontinuerligt. Styrelsen beslutade att under 2026 så kommer en typ av strategidialog ske den 11 mars och JBS konferensen hålls den 15 oktober.

12. Kapacitetsförordningen

Föredragande: Linda Thulin

Styrelsen informerades om den Tight tidplan för införandet av kapacitetsförordningen, som måste göras i samklang med berörda intressenter i Sverige och Europa. Planeringen och genomförandet i Sverige måste ske samordnat med branschens intressenter. Implementeringen av kapacitetsförordningen är planlagd mellan 2026 till december 2030, dvs förordningen ska ha full effekt i och med tågplanen för 2031. Såväl tidplanen, dess milstolpar och innehåll måste överenskommas mellan de europeiska förvaltningarna, dvs det gradvisa införandet sker samordnat.

Utvecklingen och införandet ska bland annat leda till:

- bättre förutsättningar för alla aktörer att planera och investera i sin verksamhet,
- att optimera kapacitetsutnyttjandet,
- att lösa konflikter om kapacitet i tidigare skeden,
- få ut mer trafik och banarbeten
- högre kvalitet och robusta planer

13. JBS Verksamhetsredogörelse 2025 samt verksamhetsbeskrivning 2026

Föredragande: Ordförande och sekretariat

Styrelsen antog presenterat förslag till Verksamhetsredogörelse 2025. Styrelsen ställer sig bakom att gemensam verksamhetsbeskrivning för 2026 ses över i samband med tillträde av generalsekreterare och omstöpning av JBS eventuellt kan nytt format och nya behov uppstå. Styrelsen bekräftar uppdaterad föreslagen finansiering för 2026.

14. Särskilda frågor som lyfts från remissrundan.

Inga särskilda frågor rapporterades.

15. Övrigt

Inga övriga frågor rapporterades.

Styrelsen tackade av Caroline Åstrand och Kristoffer Tamsons för förtjänstfulla insatser under sina år inom JBS. Stort tack även till värderna för mötet Vossloh och Bertrand Gryspeert.

16. Nästa styrelsemöte 13 februari 2026

Föredragande: Sekretariat

Styrelsemöte 13 februari 09.00-15.00, Alstom, Buteljgatan 4, Liljeholmen, Stockholm.

17. Mötet avslutades



Kristoffer Tamsons
JBS ordförande



Sofia Lundberg
Sekretariat