

## Minnesanteckningar JBS styrelsemöte 11 september 2025

Tid möte: 11 september 2025, kl 10.00 – 16.00  
Lokal: Green Cargo, Svetsarvägen 10, Solna

### Deltagare styrelsen:

Kristoffer Tamsons, ordförande JBS  
Catharina Elmsäter Svärd, Byggföretagen  
Biljana Pehrsson, Jernhusen  
Lena Herrmann ersätter Henrik Dahlin, Green Cargo  
Caroline Åstrand, MTR Nordic  
Johan Wadman, Svensk Kollektivtrafik  
Monica Lingegård, SJ  
Maria Nyman, Skånetrafiken  
Pierre Sandberg, Tågöretagen  
Anna Ericsson, Trafikverket  
Bertrand Gryspeert, Vossloh  
Maria Signal, Alstom, Swedtrain  
Anmält förhinder:  
Henrik Dahlin, Green Cargo  
Roberto Maiorana, Trafikverket

### Övriga deltagare:

|                    |                                                             |
|--------------------|-------------------------------------------------------------|
| Sofia Lundberg     | JBS sekretariat                                             |
| Ingela Bendrot     | JBS generalsekreterare från och med januari 2026            |
| Staffan Sporre     | TTT Exekutiv ledningsgrupp                                  |
| Gitte Ekdahl       | TTT Exekutiv ledningsgrupp                                  |
| Peter Hysing       | TTT Exekutiv ledningsgrupp, Trafik- och resenärsinformation |
| Tomas Ahlberg      | TTT Exekutiv ledningsgrupp                                  |
| Tobias Wallertz    | Trafik- och resenärsinformation                             |
| Gabriella Blombäck | Trafik- och resenärsinformation                             |
| Linda Åhlberg      | JBS Kompetensförsörjning                                    |
| Maria Parent       | JBS Kommunikation                                           |
| Karl Åkerlund      | JBS Datadelning                                             |

### 1. Inledning

Kristoffer Tamsons som mötesordförande öppnade mötet och hälsade välkommen. Presenterades rapport från ordförande och sekretariat.

### 2. Aktuell deltagarförteckning

Presenterades aktuell deltagarförteckning.

### 3. Rapport från initiativ, arbetsgrupper samt särskilda uppdrag Stärkt Branschsamverkan

Inom ramen för Stärkt branschsamverkan Infrastrukturplanering och Strategisk dialog planeras ett möte för hösten, och datum sätts inom kort. Eftersom intresset att prata bredare om järnvägsleveransens alla delar verkar stor kommer Stärkt branschsamverkan parallellt att se om det går att bredda agendan än mer, och på så sätt möta upp den efterfrågan. Detta bygger tex på intresset kring en kapacitetstilldelningspunkt vid vårens möte. Stärkt branschsamverkan fångar också ett behov att få genomförandeperspektivet tillsammans med säkerhet som en tydligare del i dialogen.

Trafikverket fortsätter att genomföra de korta och välbesökta digitala och återkommande fredagsmötena med information till branschen. Förslag på informationspunkter som passar för detta breda branschforum emottages som vanligt tacksamt genom [magnus.landstrom@trafikverket.se](mailto:magnus.landstrom@trafikverket.se) eller [pia.forsen-staffansson@trafikverket.se](mailto:pia.forsen-staffansson@trafikverket.se) Den 26 september genomförs nästa möte och där kommer Martin Darelid kort presentera det uppdrag regeringen gett Trafikverket avseende vidareutveckling av trafikledning och infrastrukturobjekt i Öresundsregionen

#### **4. JBS Rekryteringsutskott**

Föredragande: Biljana Pehrsson och Catharina Elmsäter Svärd.

JBS generalsekreterare Ingela Bendrot som tillträder i januari hälsades välkommen. Ingela kommer stötta JBS under hösten och börja sätta sig in i en del frågor och tillsammans med sekretariatet ha avstämningar med styrelsen och initiativen.

#### **5. JBS Färdplaneutskott**

Föredragande: Kristoffer Tamsons, Catharina Elmsäter Svärd och Anna Ericsson JBS

Färdplaneutskott bildades för att med stöd av sekretariatet mellan styrelsemötena kunna bidra till beredning av vissa frågor inom ramen för färdplanens framdrift. Utskottet tackades för sitt bidrag under året och avslutades.

#### **6. Kompetensförsörjning**

Föredragande: Linda Åhlberg

Styrelsen fick information resultat och effekttuppföljning första halvåret för 2025, arbetet löper på enligt plan med ett gott utfall utifrån givna förutsättningar. Antalet ansökningar, antalet utbildningsplatser och antalet antagna fortsätter att öka på de utbildningar som vi hittills har fått statistik från för höstterminen 2025. De kampanjer som körs i sociala media har en god effekt, men på grund av minskade medel så når vi inte ut på samma sätt som 2024. Besökarna på Järnvägsjobb, minskat i samma omfattning som budgeten minskar, det är så det är. Styrelsen föreslog att man skulle jobba mer med spridning via olika plattformar, det görs redan idag men JBS Kompetensförsörjning får titta närmare på det. När det gäller verksamhetsplanen för kommande år så har JBS Kompetensförsörjning tagit ett omtag i arbetet med anledning av utmaningar som svårigheten att få tillgång till ambassadörer, ex-jobb, studentprojekt m.m. Dessa utmaningar gör att de nu överväger nya sätt att arbeta på. Styrelsen uppmanade om att de gärna vill få tydlig information om hur de kan hjälpa till. Vid nästa möte med arbetsgruppen nästa vecka kommer man förhoppningsvis landa i en plan för 2026. Statusrapportering presenterades gällande höstens alla aktiviteter samt övrigt pågående arbete, förhoppningen är att ett arbete med en social mediastrategi startar upp och slutförs innan årssiftet.

#### **7. JBS Datadelning**

Föredragande: Karl Åkerlund

Styrelsen delgavs information kring statusrapportering. Det beskrevs vilka direkta vinster GPS på tåg ger samt fler fördelar det möjliggör och vilka kvalitetskrav som finns på GPS intervall och fördröjning.

Särskilda nyttor för godståg är:

- Möjlighet till uppföljning av skogstid
- Bättre uppföljningsmöjligheter för ankomster/avgångar
- Viltskrämmor
- "Säkerhet", var tåget är om något händer

Idag har 30% av tågen GPS med tillräcklig kvalitet.

Styrelsen fick även en genomgång av verksamhetsplanen för 2026, samt vad som är genomfört under 2025.

#### **8. TTT**

Föredragande: Staffan Sporre, Gitte Ekdahl, Peter Hysing och Tomas Ahlberg.

Styrelsen informerades om att punktligheten för första halvåret 2025 var högre än motsvarande period 2024 (88,4 % mot 87,3 % för resandetåg, 76,3 % mot 71,1 % för godståg). De åtgärder som genomförts har ofta relativt hög effekt för enstaka stråk eller tåg men låg effekt på systemnivå. Styrelsen informerades även om att potentialen för högre effekt finns dock, och de prioriterade områden som utpekats anses fortfarande vara rätt – utöver att frågan om obehöriga i spår alltså kräver ett större fokus. Bland beslutade åtgärder märks projektet Kamera på lok, som på grund av bland annat utmaningar kring GDPR inte genomförts enligt plan. Vidare informerades styrelsen om de prioriterade områden (Systematiskt Opunktlig Infrastruktur, Systematiskt Opunktliga tåg och TTT:s solfjäder för punktlighet) som beslutades för 2024 fortsätter in i 2026. Utöver att ha uppdaterat vad som ska ingå inom respektive område har verksamhetsplanen, jämfört med tidigare år, uppdaterats med något förändrade nyckeltal och förtydligande kring rollen Punktlighetsansvarig.

TTT fick i uppdrag av JBS styrelse att ta fram förslag till branschens samlade önskemål om förändrat uppdrag för Trafikverket, att lägga in i regleringsbrevet gällande kamera på lok, där syfte, mål och uppdrag sammanfattas.

Staffan som programledare för TTT avtackades och styrelsen var tydlig med att man uppskattat det arbete som gjorts under Staffans ledning.

## **9. Trafik- och resenärsinformation**

Föredragande: Tobias Wallertz, Peter Hysing och Gabriella Blombäck

Gabriella som nytilträdde ansvarig för att leda Trafik och resenärsinformation hälsades välkommen.

Styrelsen informerades om verksamhetsplan för 2026. Styrelsen fick även informerades om status avseende UBTR:s arbete, uppföljning kring NKI T2-rapporten samt pågående aktiviteter. Styrelsen delgavs information kring arbetet som genomförts under första halvåret 2025 kring SPOC (single point of contact), e-utbildning, speldemo och ersättningstrafik. Styrelsen delgavs även information om att arbetet fortsätter med att dela information om ersättningstrafik som gör det möjligt att presentera realtidsdata om akut ersättningstrafik. Information gavs även om dialog som pågår med flera aktörer och informationsmängden om ersättningstrafik ökar succesivt, samt att förutom insamling och delning av data pågår arbete med att tillhandahålla insamlad information till resenär. Målet är att tillhandahålla en majoritet av tillgänglig ersättningstrafik i stort trafikläge till slutet av 2026.

Styrelsen beslutade att

- bibehåller nuvarande mål på NKI 70 för trafikinformation i stort läge
- ge UBTR uppdrag att ta fram förslag på kompletterande mål som syftar till att öka kvalitén på Trafik- och resenärsinformation i stort läge.

## **10. Kommunikation**

Föredragande: Maria Parent

Maria som nytilträdde sammanhållande för JBS kommunikation hälsades välkommen.

Styrelsen lämnade synpunkter och ställde sig bakom förslag på upplägg för JBS strategiseminarium 17 oktober och önskar att kommunikationsgruppen tar med sig inspel från diskussionen under punkten från styrelsemötet.

## **11. JBS 2026 och framåt**

Föredragande: Ordförande/sekretariat

Styrelsen delgavs information om och ställde sig bakom att föreslå inriktningar från TTT, Trafik- och resenärsinformation, datadelning och JBS Kompetens gällande verksamhetsplaner, verksamhetsbeskrivningar samt verksamhetsinriktningar gäller tills vidare. JBS styrelse kommer se över en omformatering av JBS och i sambanden med det kommer en översyn av JBS Verksamhetsbeskrivning 2026 göras. Styrelsen ställde sig bakom förslag till fördelning av finansiering för 2026, revidering kan ske till styrelsemöte 12 december. Styrelsen bekräftade föreslagen tidsplan för styrelsemöten samt JBS seminarier och konferenser 2026 och antog förslag till Årsplan 2026, med reservation för att förändringar kan komma ske i samband med omformatering av JBS. MTR meddelade att de inte kommer medverka inom JBS från och med 2026. Dialog pågår med ytterligare parter.

Ett utskott med Johan Wadman och Pierre Sandberg bildades för att se över förutsättningar kring att bilda en ideellförening av JBS och ta fram underlag till kommande styrelsemöte den 12 december.

Ordförande och sekretariat fick i uppdrag att sondera förslag till möjlig ordförande samt viceordförande för val på ett år.

Ett utskott med Anna Ericsson och Maria Signal bildades för att i dialog med kommunikationsgruppen se över möjlighet och förutsättningar för att dels skapa en JBS hemsida, dels ta fram underlag för översyn av JBS kommunikationsstrategi.

## **12. Särskilda frågor som lyfts från remissrundan.**

Inga särskilda frågor rapporterades.

## **13. Övrigt**

Inga övriga frågor rapporterades.

**14. Nästa styrelsemöte 12 december 2025**

Föredragande: Sekretariat

Styrelsemöte 12 december 09.00-15.00, Vossloh, Kindstugatan 1, Stockholm.

**15. Mötet avslutades**



Kristoffer Tamsons  
JBS ordförande



Sofia Lundberg  
Sekretariat