

ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

Konsultuppdrag

**För //?// upprättande av //?// vägplan// järnvägs-
plan// systemhandling// förfrågningsunderlag för
utförandeentreprenad// förfrågningsunderlag för
totalentreprenad// tillståndshantering, anmäl-
ningar // för ? inom? kommun,? län//**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

SIDA

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

Dessa Administrativa föreskrifter ansluter till AMA AF Konsult 23.

AU ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

Alla personuppgifter som behandlas i upphandlingen hanteras enligt reglerna i EU:s data-skyddsförordning (EU) 2016/679 (GDPR).

För information om hur Trafikverket hanterar dataskyddsförordningen, GDPR, se Trafikverkets webbplats, sökord "GDPR".

AUA ALLMÄN ORIENTERING

AUA.1 Kontaktuppgifter

AUA.12 Beställare

Trafikverket

Postadress: 781 89 Borlänge

Besöksadress: Röda vägen 1

Telefonnummer: 0771-921 921

AUA.121 Beställarens kontaktperson under anbudstiden

Beställarens kontaktperson under anbudstiden //är ?//framgår av upphandlingssystemet//.

AUA.2 Orientering om uppdraget

AUA.21 Översiktlig information om uppdraget och objektet

Upphandlingen avser ?.

Objektet är beläget ?.

//Bandel ?, ? km – ? km.//

Se //översiktskarta//plan//orienteringskarta//?//.

Uppdraget avser ? i //? stad//? kommun//.

//Uppdragets omfattning inklusive avtalsperiod //och avropsförfarande//framgår närmare av handlingar förtecknade i kontrakt (kontraktsvillkor) § 1.1.//

//Upphandlingen omfattar områden/delområden enligt nedan:

– ?//

//Beställaren har valt att inte tilldela kontraktet i separata delar eftersom //uppdraget utgör en teknisk helhet//?//.//

//För övrig information om objektet bifogas följande material. Materialet är utarbetat för andra syften än att utgöra förfrågningsunderlag och ska inte, i den utsträckning anbudsgivare väljer att beakta materialet, utgöra grund för reglering i något avseende. Beställaren svarar inte för riktigheten i materialet:

– //Redogörelse för modell (RFM) + Objektorienterad informationsmodell//

- Underlag klimatkrav samt PM Reducerad klimatpåverkan

//

//Upphandlingen avses resultera i ramavtal som kommer att användas av //?//hela Trafikverket//Trafikverket ?//.//

//Beställaren kommer att teckna ramavtal med //en (1) leverantör//maximalt ? st. leverantörer//per område//per delområde//.//

//Den årliga inköpsvolymen uppskattas till //? SEK//? timmar//. Uppskattningen baseras på tidigare års volymer och någon specifik inköpsvolym kan inte garanteras utan beror på beställarens behov.//

//Beträffande takvolym, se UK § 1.//

AUA.4 Förkortningar

//?//

//Angivna förkortningar gäller även för övriga handlingar som är förtecknade under AUB.32.//

AUA.5 Begreppsförklaringar

Underleverantör

Med underleverantör avses även det som i kontraktshandlingarna benämns underkonsult.

Upphandlingssystemet

Trafikverket har ett elektroniskt upphandlingssystem där samtliga upphandlingsdokument i upphandlingen görs tillgängliga. All kommunikation, inklusive lämnande av anbud, sker i upphandlingssystemet.

Upphandlingsdokument

Med upphandlingsdokument avses alla dokument som beställaren använder för att beskriva eller fastställa innehållet i upphandlingen, såsom förfrågningsunderlag, upphandlingsannonsen och uppgifter i upphandlingssystemet.

Trafikverkets webbplats

Avser och hänvisar till <https://www.trafikverket.se>

Sökord anges inom ””.

AUB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER

För upphandlingen gäller lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

AUB.1 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen sker enligt de bestämmelser i lagen som gäller över tröskelvärdet.

Upphandlingen sker genom öppet förfarande.

AUB.2 Förutsättningar för upphandlingens genomförande

//Upphandling kommer att fullföljas under förutsättning att //erforderlig finansiering är säkerställd//och//? planen vunnit laga kraft.//

AUB.3 Förfrågningsunderlag

AUB.31 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag

Upphandlingsdokument som innefattar förfrågningsunderlaget i digital form tillhandahålls via beställarens upphandlingssystem.

//För information om objektet på det engelska språket bifogas följande material:

- Administrativa föreskrifter – Administrative requirements
- Uppdragskontrakt – Contract agreement (contract conditions)
- Sammanfattning av projektet – Executive Summary
- //?//

Materialet är utarbetat för andra syften än att utgöra förfrågningsunderlag och ska inte, i den utsträckning anbudsgivare väljer att beakta detta material, utgöra grund för reglering i olika avseenden. Det är den svenska versionen av ovan nämnda handlingar som kommer att utgöra kontraktshandlingar.

Beställaren svarar inte för riktigheten i de översatta handlingarna.//

//I de fall förfrågningsunderlaget innehåller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter ska kvalificerad leverantör teckna //säkerhetsskyddsavtal//säkerhetsskyddsöverenskommelse// för att få tillgång till underlaget.

Innan //säkerhetsskyddsavtal//säkerhetsskyddsöverenskommelse// tecknas kommer Trafikverket pröva anbudsgivarens lämplighet att få tillgång till säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen begränsat hemlig eller högre.

Inför sådan lämplighetsprövning ska anbudsgivaren på Trafikverkets begäran lämna in underlag i form av:

1. Uppgifter om anbudsgivarens ägarstruktur.
2. Uppgifter om anbudsgivarens ledande befattningshavare eller personer med bestämmande inflytande.
3. Uppgifter om anbudsgivarens verkliga huvudman.

Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter får inte lämnas till en utländsk leverantör om inte Sverige har ingått ett internationellt säkerhetsskyddsåtagande med den andra staten (GSA) och leverantören har godkänts genom en kontroll enligt den andra statens säkerhetsskyddslagstiftning. Om Trafikverket vid kontroll finner att det saknas giltigt GSA mellan Sverige och den stat där anbudsgivaren har sitt säte kommer anbud inte att tas upp till prövning.//

AUB.32 Förteckning över förfrågningsunderlag

Förfrågningsunderlaget omfattar dessa administrativa föreskrifter AF, //krav och frågor i upphandlingssystemet, //utvärderingsmodell, // ? kontrakt (kontraktsvillkor), jämte handlingar som är fogade till detta eller som i någon av dessa är angivna som gällande för kontraktsarbetena.

Beställarens styrande och vägledande dokument, se Trafikverkets webbplats, sökord "Trafikverkets styrande dokument".

Anbudet ska baseras på gällande styrande och vägledande dokument vid tidpunkt för //upphandlingens publiceringsdatum//?//.

AUB.33 Kompletterande förfrågningsunderlag

I upphandlingen kan kompletterande förfrågningsunderlag aktualiseras i följande fall:

- Beställarens svar på eventuella inkomna frågor från anbudsgivarna under anbudstiden enligt AUB.35
- Kompletterande handlingar och upplysningar från beställaren under anbudstiden

//Beställaren kommer att gå ut med planerade kompletterande handlingar till förfrågningsunderlaget enligt nedan:

- ?

//

Kompletterande förfrågningsunderlag kommer att göras tillgängligt för anbudsgivare i upphandlingssystemet senast //14//6//?// dagar före angiven sista dag för anbud.

Kompletterande förfrågningsunderlag aviseras till den e-postadress anbudsgivare registrerat i upphandlingssystemet. Det åligger anbudsgivare att se till att registrerad e-postadress är aktuell.

Kompletterande förfrågningsunderlag blir gällande i upphandlingen och det åligger varje anbudsgivare, oavsett hur förfrågningsunderlaget erhållits, att själv se till att eventuell ny information erhålls under anbudstiden.

AUB.34 Uppdragsgenomgång under anbudstiden

//Orientering om uppdraget kommer att ske i form av enskild genomgång med anbudsgivare //som beställaren kallar till//. //Information om anmälan till uppdragsgenomgång kommer att publiceras genom upphandlingssystemet. //

Uppdragsgenomgångar sker preliminärt under vecka ?.

Svar på relevanta frågor som uppstår under uppdragsgenomgång kommer att tillställas alla anbudsgivare i form av kompletterande förfrågningsunderlag på sätt som anges i AUB.33.//

AUB.35 Frågor under anbudstiden

Frågor med anledning av upphandlingsdokumenten ska skickas genom upphandlingssystemet till beställaren senast den tidpunkt som anges i upphandlingssystemet. Frågan bör hänvisa till kravets beteckning, exempelvis "AUB.61".

Om en fråga föranleder ett förtydligande svar eller ändring av upphandlingsdokument kommer detta att publiceras genom upphandlingssystemet.

//Frågor med anledning av upphandlingsdokumenten får ställas på engelska. Beställaren svarar då på svenska //och engelska//.//

//Vid eventuella motstridigheter har svaret på svenska företräde framför svaret på engelska.//

AUB.4 Anbudsgivning

//Erhållandet av detta uppdrag kan innebära att anbudsgivaren på grund av otillbörlig konkurrensfördel eller jäv inte kan delta i anbudsgivning som innefattar byggadministration, projektering, konsultuppdrag etc. i kommande //skede//entreprenad//.

Anbudsgivarens investering i skyddsvärd verksamhet

En leverantör som ska göra en investering direkt eller indirekt i företag som bedriver eller ska bedriva skyddsvärd verksamhet ska enligt lagen (2023:560) om granskning av utländska direktinvesteringar (UDI-lagen) anmäla detta till granskningsmyndigheten Inspektionen för strategiska produkter. Vad som avses med investeringar och skyddsvärd verksamhet m.m. framgår av UDI-lagen.

Om anbudsgivarens anbud eller fullgörande av kontraktet är beroende av att granskningsmyndigheten tillåter att anbudsgivaren investerar i skyddsvärd verksamhet, gäller följande.

Anbudsgivare som tilldelas kontrakt ska snarast möjligt och senast 30 arbetsdagar från meddelat tilldelningsbeslut lämna in granskningsmyndighetens beslut till beställaren.

//Om granskningsmyndigheten beslutar att inleda granskning ska detta beslut ges in till beställaren snarast möjligt och senast inom //tre//sex// månader från granskningsmyndigheten beslut att inleda granskningen.//

Beställaren kan teckna kontrakt med anbudsgivaren endast om granskningsmyndigheten beslutat att lämna anmälan utan åtgärd eller att godkänna investeringen. I annat fall förkastas anbudet.

EU-sanktioner mot Ryssland och Belarus

Deltagande i upphandlingen förutsätter att anbudsgivaren, eller någon person som ingår i anbudsgivarens förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan, inte är föremål för EU:s sanktioner mot Ryssland och Belarus. Inte heller får företag vars kapacitet anbudsgivaren åberopar för att uppfylla kvalificeringskrav eller underleverantör, om sådan aktör står för mer än 10 procent av det aktuella kontraktets värde, vara föremål för EU:s sanktioner.

Anbudsgivare ska intyga att sådant förhållande inte föreligger genom att underteckna och skicka in blanketten "Intygande med anledning av sanktioner mot Ryssland och Belarus". Den undertecknade blanketten kan skickas in med anbudet eller på beställarens begäran.

Beställaren kan även kontrollera på annat sätt om EU-sanktioner föreligger.

Anbud där anbudsgivaren är föremål för EU-sanktioner kommer att förkastas.

Konsortier som deltar i upphandlingen

För anbud som lämnas av konsortium, gäller följande:

- En leverantör får endast ingå i ett (1) konsortium.
- En konsortiedlem får inte lämna ett enskilt anbud.
- Av anbudet ska framgå en avsiktsförklaring att ingå i konsortium.
- Det som gäller avseende EU-sanktioner mot Ryssland och Belarus enligt AUB.4 gäller för var och en av konsortiedlemmarna.
- Det som gäller avseende uteslutningsgrunder m.m. enligt AUB.61 gäller för var och en av konsortiedlemmarna.
- //Det som gäller avseende ESPD enligt AUB.41 gäller för var och en av konsortiedlemmarna.//

- //En av konsortiemedlemmarna måste på egen hand uppfylla //samtliga krav på ekonomisk ställning// kravet på årsomsättning// enligt AUB.622.//
- Om konsortiet tilldelas kontrakt ska konsortiet, för att kontraktet ska kunna fullgöras på ett för beställaren godtagbart sätt, bilda handelsbolag eller, förutsatt att konsortiemedlemmarna förbinder sig att svara solidariskt för förpliktelserna i kontraktet, aktiebolag.

Det som gäller för konsortium gäller även för andra grupper och företagssammanslutningar som inte är juridiska personer.

AUB.41 Anbuds form och innehåll

Anbud ska lämnas i Trafikverkets upphandlingssystem.

Anbud ska vara komplett och innehålla samtliga uppgifter och handlingar som enligt upphandlingsdokumenten ska lämnas in med anbud. Samtliga frågor ska vara besvarade i upphandlingssystemet.

Beställaren har ingen skyldighet att begära att ett ofullständigt anbud förtydligas eller kompletteras.

Reservationer eller liknande som innebär att anbudet avviker från ställda obligatoriska krav godtas inte och innebär, där annat inte uttryckligen anges, att anbudet kommer att förkastas.

Anbudshandlingar ska vara läsbara i program från Microsoft Office-paketet alternativt vara i pdf-format samt endast avges i digital form genom upphandlingssystemet.

Elektroniska signaturer

Om anbudsgivare lämnar in en handling som signerats elektroniskt ska det av signaturen framgå vem som signerat dokumentet och när. Signaturen ska även ge möjlighet till kontroll av förändringar i dokumentet efter att det har undertecknats. Namn skrivna i ordbehandlare med alternativt typsnitt/kursivt och liknande utgör inte en signatur med innebörden att signatur helt saknas.

Om Trafikverket inte kan verifiera vem som har signerat dokumentet, när undertecknande har skett och att dokumentet är oförändrad efter att det undertecknats kan Trafikverket begära att anbudsgivaren kompletterar anbudet med handlingen i fråga undertecknad med en godkänd elektronisk signatur alternativt med handlingen egenhändigt undertecknad.

Anbudsspråk

Anbud och samtliga handlingar som inges som del av anbud ska, om inte annat anges under denna kod och rubrik, vara på svenska.

//Följande handlingar och uppgifter får vara på engelska och behöver inte åtföljas av en svensk översättning:

- //Egen försäkran – European Single Procurement Document (ESPD) med tillhörande intyg och andra skriftliga bevis//
- //Utredning uteslutningsgrunder med tillhörande intyg och andra skriftliga bevis//
- //Intygande med anledning av sanktioner mot Ryssland och Belarus//
- //Intyg och andra skriftliga bevis som lämnas in med anledning av krav på ekonomisk ställning, se AUB.622//
- //Referensintyg//

- //Åtagande, garantier och andra motsvarande handlingar från företag vars kapacitet åberopas för att uppfylla ställda kvalificeringskrav samt de handlingar som anges ovan som, i förekommande fall, lämnas in för sådana företag, se AUB.624//
- //Avsiktsförklaring avseende att ingå i ett konsortium och andra motsvarande handlingar samt de handlingar som anges ovan som, i förekommande fall, lämnas in för respektive konsortiemedlem, se AUB.4//
- //?//

//

//Enstaka ord, fraser och vedertagna begrepp, får vara på annat språk, om innebörden är uppenbar.//

Om anbudsgivaren lämnar in handlingar eller uppgifter på annat språk än det som är tillåtet enligt denna bestämmelse ska anbudsgivaren inom tre (3) arbetsdagar från beställarens begäran lämna in en översättning till svenska// eller till engelska, förutsatt att handlingen eller uppgiften får vara på engelska enligt ovan//.

Översättningen ska vara av god kvalitet, gjord av en auktoriserad translator eller motsvarande, alternativt vara vidimerad, dvs. att översättaren med namn och kontaktuppgifter intygar att översättningen överensstämmer med originalet. Beställaren kommer inte att beakta handlingar som inte uppfyller dessa krav.

Vid eventuella motstridigheter har översättningen företräde framför originalet.

//Egen försäkran – European Single Procurement Document (ESPD)

Anbudsgivare får lämna en ESPD om att det inte finns skäl att utesluta anbudsgivaren från deltagande i upphandlingen samt att anbudsgivaren uppfyller angivna kvalificeringskrav.

Om en ESPD lämnas behöver de intyg och andra skriftliga bevis som beställaren begär in avseende uteslutningsgrunder och kvalificeringskrav inte lämnas in, förrän beställaren begär detta särskilt. Om anbudsgivaren lämnar både en ESPD och efterfrågade bevis gäller de lämnade bevisen före utfästelser i ESPD.

En ESPD kan skapas och lämnas in enligt instruktionerna i upphandlingssystemet.

//Om anbudsgivaren lämnar en ESPD och även åberopar andra företags kapacitet enligt AUB.624 för att uppfylla kvalificeringskrav, ska anbudsgivaren lämna in en separat ESPD för vart och ett av åberopade företag.//

En ESPD som lämnats i en tidigare upphandling till Trafikverket godtas om anbudsgivaren hänvisar till den och bekräftar att den fortfarande är korrekt och relevant, vilket innebär att anbudsgivaren samtidigt bekräftar att alla kvalificeringskrav som ställs i aktuell upphandling uppfylls, se i förekommande fall AUB.622 och AUB.623.

Om en ESPD lämnats i upphandlingen ska anbudsgivaren på beställarens begäran komplettera den med efterfrågade intyg och andra skriftliga bevis.//

Intyg eller andra skriftliga bevis Trafikverket redan har tillgång till eller kostnadsfritt kan inhämta

Istället för att lämna in intyg eller andra skriftliga bevis som beställaren begärt avseende uteslutningsgrunder, kvalificeringskrav och sanktioner mot Ryssland och Belarus kan anbudsgiva-

ren hänvisa till bevis som anbudsgivaren redan har lämnat in till Trafikverket i en tidigare upphandling eller som Trafikverket har möjlighet att kostnadsfritt hämta ur en elektronisk databas. Detta förutsätter dock att bevisen är relevanta för aktuell upphandling samt att innehållet är aktuellt, korrekt och uppfyller kraven i upphandlingen.

Om anbudsgivaren vill hänvisa till bevis som lämnats in i en tidigare upphandling, måste anbudsgivaren uppmärksamma Trafikverket på detta. I annat fall kommer anbudet att förkastas om begärda bevis inte lämnats in aktuell upphandling i enlighet med upphandlingsföreskrifterna.

Anbudsgivaren får på beställarens begäran,

- förtydliga vilken upphandling åberopade bevis har lämnats in i
- förtydliga vilken webbadress som går till den databas anbudsgivaren hänvisats till där intyget eller handlingen kan hämtas av Trafikverket.

Anbudssumma/pris

Anbud ska avgas i svensk valuta (SEK). Anbudssumman anges exklusive mervärdesskatt. Reglering av anbudssumman till följd av kursändring mellan svensk och utländsk valuta medges inte. Tullar, importavgifter och varuskatter ska i förekommande fall vara inräknade i anbudet.

//Samtliga //timpriser//å-priser// ska var för sig överstiga eller som lägst vara lika med noll (o) SEK.//

//Prissatt E2-bilaga ska bifogas i upphandlingssystemet.//

//Det tillhandahållna prisformuläret får inte ändras av anbudsgivaren. Prissättning och summering ska göras på föreskrivet sätt. Ifyllt prisformulär ska bifogas i upphandlingssystemet.//

//Anbudssumman utgörs av //offererat timarvode//summerat prisformulär//summerat anbudsprisformulär//summerade delposter i anbudsprisformulär//?//.//

//Anbudssumman ska anges i upphandlingssystemet.//

Kontroll enligt 38-40 §§ MBL

Trafikverket följer tillämpningen av 38-40 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet (MBL) inom Trafikverkets område avseende anlitande av entreprenörer, bemannings- och konsultföretag enligt Affärsverksavtalet mellan Trafikverket och arbetstagarorganisationerna.

Anbudsgivare kan komma att kontrolleras enligt blanketten "Underlag för kontroll av företag enligt avtal om tillämpning av MBL 38-40 §§ inom Trafikverket". Anbudsgivare som inte tecknat avtal med Trafikverket de tre senaste åren kan lämna in en ifyllt blankett med sitt anbud alternativt ska lämna in blanketten på beställarens begäran. Beställaren kan komma att begära in blanketten igen för anbudsgivare som tecknat kontrakt de senaste tre åren.

//Objektorienterad informationsmodell

?//

//Uppgifter om planerade underleverantörer

Anbudsgivaren ska i anbudet ange vilken del av kontraktet som anbudsgivaren i förekommande fall kan komma att lägga ut på någon underleverantör samt, om möjligt, vilka underleverantörer anbudsgivaren avser att anlita för att fullgöra kontraktet i den delen.//

Rättelse av fel, förtydligande och komplettering av anbud

Trafikverket eftersträvar största möjliga konkurrens i sina upphandlingar och tillämpar därför likabehandlande och transparenta regler för rättelser, förtydliganden och kompletteringar av anbud.

Trafikverket kan, om det är lämpligt, begära eller tillåta enstaka rättelser, förtydliganden eller kompletteringar av anbud. Trafikverket gör bedömningen i varje enskilt fall och anbudsgivare kan inte utgå från att få en sådan möjlighet. Anbudsgivare ska således noggrant se till att anbudet är komplett och innehåller samtliga uppgifter och handlingar som ska lämnas in med anbud.

Förtydliganden eller kompletteringar av anbud kommer inte att beaktas om de ändrar det affärsmässiga innehållet i anbudet. Det innebär att Trafikverket inte kommer att godta exempelvis utbyte av en produkt, ändring av erbjudna mervärden eller ändrade priser. Däremot kan en rättelse innebära ändring av det affärsmässiga innehållet under de omständigheter som anges nedan.

När det gäller rättelser kan Trafikverket begära eller tillåta att anbudsgivaren rättar en felskrivning, felräkning eller något annat fel i en handling som har lämnats in av anbudsgivaren. För att Trafikverket ska tillåta en rättelse krävs att det är fråga om ett uppenbart sakfel, dvs. att Trafikverket kan utläsa av anbudet att det föreligger ett fel.

När det gäller förtydliganden och kompletteringar kan Trafikverket med beaktande av ovanstående begära eller tillåta att anbudsgivare

1. förtydligar att en uppgift finns på annan plats i anbudet, än den avsedda platsen,
2. konkretiserar och preciserar uppgifter, så att anbudet ska förstås bättre,
3. kompletterar med information om referensuppdrag, t.ex. kontaktuppgifter till en referensperson eller uppgifter om referensuppdragets innehåll eller värde, eller förtydligar sådan information. Om det finns sakliga skäl kan Trafikverket tillåta eller begära att en referensperson byts ut,
4. kompletterar med myndighetsuppgift eller -handling, om sådan är ofullständig, för gammal eller saknas i anbudet,
5. förtydligar och kompletterar med uppgifter om kontraktsföremålets egenskaper eller dess innehåll, dock utan att anbudsgivaren byter ut eller ändrar offererad vara/tjänst eller ändrar sitt erbjudande eller pris, eller
6. kompletterar med fullmakter, behörighetshandlingar, åtagande från åberopat företag, underskrifter/signaturer eller liknande som saknas eller är ofullständiga i anbudet.

Trafikverket kan begära eller tillåta att anbud förtydligas eller kompletteras i annat avseende än vad som anges i punkterna 1-6, om informationen rör fakta som förelåg senast vid anbudstillfället och anbudsgivaren kan visa det.

AUB.411 Huvudanbud

//Huvudanbud ska inges.

Med huvudanbud avses anbud som utöver att överensstämma med samtliga de krav som redovisas, även ska utformas enligt de förslag som beställaren utarbetat och som redovisas i upphandlingsdokumenten.//

AUB.413 Alternativa utföranden

//Anbudsgivare //får//ska// avge anbud med utförande som avviker från dem som beställaren har angett (alternativt anbud). Alternativa anbud måste, för att kunna beaktas, uppfylla de minimikrav som här anges.//

//Följande minimikrav ska vara uppfyllda av alternativa anbud: ?//

//Alternativa anbud får avvika från ställda krav endast i följande avseenden:?. Övriga krav är att se som minimikrav.//

//Anbud med alternativa utföranden ska tydligt redovisa: ?//

//Anbud med alternativt utförande kommer inte att tas upp till prövning.//

AUB.414 Kompletteringar till anbud

Anbudsgivare ska lämna in samtliga efterfrågade uppgifter med anbudet. Om //ESPD lämnats enligt AUB.41//eller//det anges uttryckligen i AUB.6 (prövning i omvänd ordning)//får dock uppgifter som avser kontroll av uteslutningsgrunder och kvalificeringskrav lämnas in först på beställarens begäran.

Utöver ovanstående ska anbudsgivare på beställarens begäran inom //? arbetsdagar//viss tid som beställaren anger// inkomma med nedanstående uppgifter i upphandlingssystemet:

1. Uppgifter för kontroll enligt 38-40 §§ MBL
2. //Dokumenterade arbetssätt (rutiner, flödesschema eller liknande) för att säkerställa en aktiv och systematisk riskhanteringsprocess (riskidentifiering, riskanalys, riskutvärdering och riskbehandling), se krav angivna i kravdokument TDOK 2018:0015 "Generella trafik- och elsäkerhetskrav för järnväg" samt TDOK 2016:0032 "Kvalitetsstyrning i upphandlad verksamhet – Entreprenader och Projekteringstjänster", kapitel Riskhantering.//
3. //Säkerhetsplan som uppfyller krav enligt TDOK 2018:0015 "Generella trafik- och elsäkerhetskrav för järnväg".//
4. Blankett "Intygande med anledning av sanktioner mot Ryssland och Belarus"
5. //Bevis på ledningssystem för informationssäkerhet. Se krav angivna i dokument TMALL 1588 "Avtalsbilaga Informationssäkerhet".//
6. //?//

Ovanstående förutsätter att anbudsgivaren inte redan lämnat in de aktuella uppgifterna till beställaren.

AUB.42 Anbudstidens utgång

Anbud ska vara beställaren tillhanda senast den dag som anges i upphandlingssystemet.

AUB.43 Anbuds giltighetstid

Anbudsgivare är bunden av sitt anbud enligt uppgift i upphandlingssystemet.

AUB.5 Anbudsöppning

Sluten anbudsöppning tillämpas.

Anbuden öppnas i upphandlingssystemet vid en förrättning där minst två personer som är utsedda av beställaren deltar.

AUB.6 Prövning av anbudsgivare och anbud

//Prövning av anbudsgivare

I kvalificeringsfasen kontrollerar beställaren om anbudsgivaren ska uteslutas, enligt AUB.61 och att anbudsgivaren uppfyller ställda krav avseende ekonomisk samt teknisk och yrkesmässig kapacitet i enlighet med AUB.62 (kvalificeringskrav). Kvalificeringskraven är obligatoriska och måste uppfyllas för att anbud ska kunna antas.//

Prövning av anbud och utvärdering

I tilldelningsfasen sker en prövning av om anbudet uppfyller ställda krav avseende föremålet för upphandlingen och att anbudet inte innehåller några reservationer (godkänt anbud).

Godkända anbud utvärderas mot angivna tilldelningskriterier (värderingsgrunder) i enlighet med AUB.63.

//Prövning i omvänd ordning

Beställaren kommer att utvärdera anbudet innan anbudsgivaren kontrolleras mot uteslutningsgrunder och kvalificeringskrav (prövning i omvänd ordning).//

//Anbudsgenomgång

Trafikverket ber er reservera tid //den ?//vecka ? för eventuell anbudsgenomgång.// Genomgången sker //på Trafikverkets kontor i ?//digitalt//.//

AUB.61 Uteslutning av anbudsgivare

Beställaren kommer att kontrollera om anbudsgivaren är föremål för någon uteslutningsgrund, se nedan.

Anbudsgivaren ska fylla i och underteckna blanketten Utredning – uteslutningsgrunder. Den ifyllda blanketten samt de intyg och andra skriftliga bevis som efterfrågas i blanketten ska lämnas in//på beställarens begäran//med anbudet//. Beställaren tillhandahåller blanketten i upphandlingssystemet.

Beställaren kan komma att begära att anbudsgivaren även på annat sätt visar att det inte finns någon grund för uteslutning. Beställaren kan också kontrollera på annat sätt om grund för uteslutning finns samt använda egen kännedom om leverantören.

Uteslutningsgrunderna gäller även för företag vars kapacitet åberopas av anbudsgivare enligt AUB.624 för att uppfylla kvalificeringskrav. Om anbudsgivaren åberopar andra företags kapacitet ska blanketten Utredning – uteslutningsgrunder inges för vart och ett av åberopade företag. Om sådant företags förhållanden är skäl för uteslutning kan beställaren begära att anbudsgivaren byter ut företaget mot ett annat företag.

Innan beställaren beslutar om att utesluta en anbudsgivare kommer anbudsgivaren att få tillfälle att yttra sig över de omständigheter som enligt beställaren utgör skäl för uteslutning.

Omständigheter som ska medföra uteslutning av anbudsgivare:

En anbudsgivare utesluts från att delta i upphandlingen, om beställaren får kännedom om att anbudsgivaren, eller en företrädare för den juridiska personen, enligt en lagakraftvunnen dom

är dömd för brott som anges i 13 kap 1 § //LOU//LUF// eller har obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter som fastställts enligt 13 kap. 2 § 1 st. //LOU//LUF//.

Omständigheter som får medföra uteslutning av anbudsgivare:

Beställaren får utesluta en anbudsgivare om någon av uteslutningsgrunderna som anges i 13 kap. 2 § 2 st. eller //3 § LOU//4 § LUF// föreligger och det innebär att beställarens förtroende för anbudsgivaren allvarligt rubbas eller det på annat sätt har betydelse för uppdragets fullgörande.

//Utöver de uteslutningsgrunder som följer av //13 kap. 1-3 §§ LOU//13 kap. 1,2 och 4 §§ LUF// tillämpas för denna upphandling ytterligare uteslutningsgrunder.

Beställaren har möjlighet att utesluta en anbudsgivare från upphandlingen, om anbudsgivaren eller en företrädare (avser även ägare och verkliga företrädare) för anbudsgivaren, i nuvarande eller i tidigare eller annan verksamhet,

- vid något tillfälle de senaste fem åren har deltagit i en kriminell organisation/kriminellt nätverk eller en terroristverksamhet. Utgångspunkten för definitionen av sådan verksamhet är samma som gäller enligt 13 kap. 1 § punkt 1 och 5 LOU, men det krävs inte att kopplingen kan bindas till specifika brott,
- de senaste tre åren gjort sig skyldig till ett flertal brister vad gäller skyldigheter att betala skatter och avgifter, upprätta dokumentation eller efterleva regler och föreskrifter och det därmed kan ifrågasättas om tillräckliga rutiner för att fullgöra sina skyldigheter finns. Exempel på brister är upprepade skatteskulder eller försenade deklarationer. Även olika typer av brister i skattebetalning som framkommer i omprövningsbeslut av Skatteverket omfattas av grunden,
- de senaste tre åren varit ansvarig för en verksamhet där avtal hävts på grund av väsentligt avtalsbrott och grunden för hävningen är av sådan karaktär att den har påverkan på den professionella trovärdigheten även för den nu aktuella upphandlingen, eller
- de senaste tre åren har gjort sig skyldig till något allvarligt fel i yrkesutövningen som gör att redbarheten kan ifrågasättas.//

AUB.62 Prövning av anbudsgivares lämplighet

//Anbudsgivare ska uppfylla de kvalificeringskrav som anges //?//nedan//. Anbudsgivaren ska styrka uppfyllandet av dessa krav i enlighet med vad som anges för respektive krav.//

//Anbudsgivaren får inte ha motstridiga intressen, t.ex. på grund av jäv, som kan ha en negativ inverkan på fullgörandet av kontraktet. Om en sådan situation kommer till beställarens kännedom får beställaren göra bedömningen att anbudsgivaren inte har nödvändig yrkesmässig kapacitet, dvs. inte är kvalificerad för upphandlingen.//

AUB.622 Krav på ekonomisk och finansiell ställning

//Anbudsgivare ska ha en ekonomisk ställning som är tillräcklig för aktuellt uppdrag.

Anbudsgivare ska därmed:

1. //ha minst kreditbetyg A enligt Dun & Bradstreet trippel A rating system i Norden eller riskindikator 1, 2 eller 3 enligt Dun & Bradstreet Rating utom Norden eller minst

riskklass tre (3) enligt upplysningscentralens företagsupplysning (UC) eller minst risknivå rating 40 enligt Creditsafe, eller motsvarande.//

//ha minst kreditbetyg AA enligt Dun & Bradstreet trippel A rating system i Norden eller riskindikator 1 eller 2 enligt Dun & Bradstreet Rating utom Norden eller minst riskklass fyra (4) enligt upplysningscentralens företagsupplysning (UC) eller minst risknivå rating 60 enligt Creditsafe, eller motsvarande.//

//ha minst kreditbetyg AAA enligt Dun & Bradstreet trippel A rating system i Norden eller riskindikator 1 enligt Dun & Bradstreet Rating utom Norden eller minst riskklass fem (5) enligt upplysningscentralens företagsupplysning (UC) eller minst risknivå rating 80 enligt Creditsafe, eller motsvarande.//

2. //det senaste verksamhetsåret//för vart och ett av de senaste ? verksamhetsåren// ha en årsomsättning på minst ? SEK.//
3. //det senaste verksamhetsåret //för vart och ett av de senaste ? verksamhetsåren//ha en soliditet på minst ? procent.//
4. //?//

//Beräkning av soliditet

Vid beräkning av soliditet får följande formler användas

- Soliditet = Eget kapital/Totalt kapital
- Soliditet = Justerat eget kapital/Totalt kapital

Justerat eget kapital: Eget kapital + ((1 - skattesatsen) * obeskattade reserver)//

Anbudsgivare etablerad i Sverige

Beställaren kommer att genomföra kontrollen av ovanstående krav genom att inhämta uppgifter från kreditupplysningsföretaget Creditsafe.

Anbudsgivare etablerad i annat land än Sverige

Anbudsgivare etablerad i annat land än Sverige visar att kraven är uppfyllda genom att //på beställarens begäran// lämna in bevis i form av:

1. //intyg från kreditupplysningsföretag, eller annat bevis som styrker kraven, inte äldre än två (2) månader räknat från sista anbudsdag.//
2. //uppgifter om anbudsgivarens samlade omsättning.//
3. //årsredovisning eller utdrag ur den.//
4. //uppgifter om anbudsgivarens soliditet.//
5. //?//

//Om uppgifter saknas i anbudet men enkelt kan läsas ut eller beräknas med hjälp av inlämnat material godtas detta.//

När kraven inte är uppfyllda

//Om beställarens krav på kreditbetyg inte uppfylls kommer beställaren att göra en individuell bedömning av anbudsgivarens ekonomiska förhållanden för att se om anbudsgivaren på annat sätt kan visa en ekonomisk ställning som motsvarar kravet. Bedömningen kan innefatta kontroll av kassalikviditet, soliditet, betalningsanmärkningar, att det aktuella företags revisor eller bank kontaktas m.m. Anbudsgivaren ska på beställarens begäran lämna in underlag för bedömningen samt får själv åberopa andra lämpliga bevis.//

//Om beställarens krav på //omsättning//eller//soliditet// inte uppfylls och anbudsgivaren har godtagbara skäl såsom att företaget är nystartat, på grund av koncerninterna regler eller annat

liknande förhållande, får anbudsgivaren istället åberopa andra lämpliga bevis som visar att anbudsgivaren har en ekonomisk ställning som motsvarar kravet.//

Beställaren avgör om åberopad bevisning är lämplig och ska ha möjlighet att kontrollera anbudsgivarens uppgifter.

Solidariskt ansvar vid åberopande av annat företags kapacitet

Om anbudsgivaren åberopar annat företags kapacitet enligt AUB.624, för att uppfylla ställt krav på ekonomisk ställning gäller följande:

- //Det åberopade företaget måste uppfylla //samtliga krav på ekonomisk ställning// hela kravet på årsomsättning//?./
- Åtagandet, se AUB.624, ska vara i form av en garanti av vilken det framgår att det åberopade företaget åtar sig att svara solidariskt gentemot Trafikverket för anbudsgivarens fullgörande av det aktuella kontraktet. Av garantin ska framgå att den är underställd svensk rätt och svensk domstol. Åtagandet ska undertecknas av behörig företrädare för företaget vars kapacitet åberopas.

//

AUB.623 Krav på teknisk och yrkesmässig kapacitet

//Anbudsgivare ska ha teknisk och yrkesmässig kapacitet och förmåga som är tillräcklig för aktuellt uppdrag. //Uppdraget //innebär//medför// ?./ //Det är särskilt viktigt att ?./

Anbudsgivare ska därmed uppfylla kraven som anges nedan (se dock AUB.624 avseende möjligheten att uppfylla kraven genom att åberopa annat företags kapacitet).

//Krav 1:

Anbudsgivaren ska ha sådan erfarenhet som behövs för att kontraktet ska kunna fullgöras enligt en ändamålsenlig kvalitetsstandard, dvs. ha genomfört minst ? uppdrag (referensuppdrag) som har innefattat //?//vägplan//järnvägsplan//framtagande av förfrågningsunderlag//framtagande av bygghandling//.

Med "ha genomfört" avses att anbudsgivaren genomfört, eller genom avtal ansvarat för utförandet av, uppdraget som kravet avser, alternativt att anbudsgivaren förfogar över egen anställd och för uppdraget tillgänglig personal som //i ansvarig ställning, såsom ?// har genomfört uppdraget. Uppdraget kan ha genomförts i egenskap av huvudkonsult eller underkonsult.

Referensuppdrag ska vara avslutat under de //tre//?// senaste åren räknat från sista anbudsdag //och ska ha utförts på ett för uppdragsgivaren tillfredsställande sätt//.

//För pågående uppdrag där flera skeden (ex. vägplan, framtagande av förfrågningsunderlag, entreprenaduppföljning) ingår, kan anbudsgivaren använda dessa som referensuppdrag under förutsättning att det aktuella skedet är avslutat. //Skedet för vägplan/järnvägsplan anses vara avslutat när Fastställelsehandlingen är godkänd av uppdragsgivaren.//Skedet för framtagande av //förfrågningsunderlag//bygghandling//anses vara avslutat när handlingen är komplett och godkänd av uppdragsgivaren.//

Bevis avseende Krav 1:

För att styrka sin erfarenhet ska anbudsgivaren //på beställarens begäran//lämna in uppgifter om genomförda referensuppdrag som uppfyller kraven. Av uppgifterna ska relevanta uppgifter framgå, t.ex. referensobjektets benämning, innehåll, värde, utförandetid och namn på uppdragsgivaren.

//För de viktigaste referensuppdragen, dvs. de som uppfyller kraven på referensuppdrag enligt ovan, ska anbudsgivaren dessutom //, på beställarens begäran, //lämna in referensintyg //om att uppdragen har utförts på ett tillfredsställande sätt//.

Referensintyg ska vara undertecknat (för elektronisk signering se AUB.41) av en person som är representant för beställaren, som ska vara annan än anbudsgivaren, med god insyn i hur uppdraget genomförts. Av intyget ska även kontaktuppgifter till representanten (telefon och e-post) framgå//, se exempelmall som tillhandahålls i upphandlingssystemet//.

Genom att lämna uppgifter om genomförda referensobjekt bekräftar anbudsgivaren att samtliga krav som ställs avseende referensobjektet, inklusive men inte begränsat till dess omfattning och innehåll, är uppfyllda. I syfte att verifiera att referensobjektet uppfyller ställda krav kan beställaren komma att begära kompletterande eller förtydligande uppgifter från anbudsgivaren och kan i detta syfte även komma att kontakta angiven uppdragsgivare med frågor rörande referensobjektet.

//**Krav 2:**

Anbudsgivaren ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att kontraktet ska kunna fullgöras enligt en ändamålsenlig kvalitetsstandard, dvs. ?.

Bevis avseende Krav 2:

För att styrka att kravet på personalresurser är uppfyllt ska anbudsgivaren //på beställarens begäran// lämna in uppgifter om //den tekniska personalen, i synnerhet den som ska ansvara för kvalitetskontrollen i uppdraget //referensuppdrag i form av ?//utbildning i form av ?// yrkeskvalifikationer i form av ?//.

//**Krav 3:**

?

Bevis avseende Krav 3:

?//

//Om anbudsgivaren åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla ställt krav som avser utbildnings- och yrkeskvalifikationer hos anbudsgivaren eller hos ledande personer i företaget, får anbudsgivaren dock endast åberopa kapaciteten om det företaget också kommer att utföra arbetena för vilka kapaciteten krävs. Det ska i så fall framgå av åtagandet e.d. att det åberopade företaget åtar sig att utföra arbetena i fråga. Åtagandet ska undertecknas (för elektronisk signering se AUB.41) av behörig företrädare för företaget vars kapacitet åberopas.//

AUB.624 Åberopande av andra företags kapacitet

//Anbudsgivare får, om det behövs för att uppfylla kvalificeringskrav, åberopa andra företags kapacitet. Det ska i så fall anges i anbudet att annat företags kapacitet åberopas, vilket kvalificeringskrav åberopandet avser samt uppgifter om det åberopade företaget.

Anbudsgivaren ska //på beställarens begäran//med anbudet// tillhandahålla ett åtagande från företagen i fråga eller på annat sätt visa att anbudsgivaren kommer att förfoga över de nödvändiga resurserna när kontraktet ska fullgöras. Observera att ett sådant åtagande krävs även om anbudsgivare och åberopat företag ingår i samma koncern.

Vilka bevis i övrigt som ska lämnas in avseende åberopade företag framgår av upphandlingsdokumenten.

Om åberopat företag vid kontroll visar sig inte uppfylla det kvalificeringskrav det åberopats för, ska anbudsgivaren byta ut företaget mot ett annat företag.//

AUB.63 **Prövning av anbud**

Beställaren kommer att anta det anbud som uppfyller kraven och som är det ekonomiskt mest fördelaktiga för beställaren. Detta kommer att avgöras enligt den utvärderingsgrund samt tilldelningskriterier som anges nedan.

Utvärderingsgrund

//För beställaren är det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet det anbud som har lägst pris.
Med pris avses ?//

//För beställaren är det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet det anbud som har lägst kostnad.
Med kostnad avses ?//

//För beställaren är det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet det anbud som har det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet, dvs lägst jämförelsesumma enligt utvärderingsmodellen nedan.

//Vid lika jämförelsesumma kommer det anbud som har //lägst anbudssumma//högsta värdet av erbjudna mervärden// antas.//

Utvärderingsmodell

Trafikverket använder en så kallad absolut utvärderingsmodell. Detta innebär att utvärderingen av ett anbud görs enligt fastställda kriterier oberoende av andra anbuds summor och kvalitet.

Utvärderingsmodellen innebär att beställaren sätter pris på de kvalitativa egenskaper (mervärden) som värdesätts i upphandlingen. Vid utvärderingen justeras anbudssummorna med ett avdrag beroende på i vilken mån anbudsgivaren i sitt anbud erbjuder de mervärden beställaren efterfrågar. De priser som anbudsgivarna lämnat i anbuderna är dock de som ska tillämpas för ersättning enligt kontraktet.

Sammanfattningsvis kan utvärderingsmodellen beskrivas enligt följande formel.

Lägst jämförelsesumma vinner: Jämförelsesumma = anbudssumma - mervärden (SEK)

//Tilldelningskriterier

Utvärdering kommer att ske enligt de kriterier och omständigheter som anges //i bilaga till AF.//nedan:

Tilldelningskriterier	Värdering och bedömning				P	Summa mervärde SEK
[Benämning]	Bedöms med ?					
Max mervärde ?						
För beställaren är det ett mervärde att ?	Poäng (P)					
	0	1	2	3		
	Uppfyller kravnivå	?	?	?		
	Ger o SEK i mervärde	Ger ? SEK i mervärde	Ger ? SEK i mervärde	Ger ? SEK i mervärde		

//
//

//Utvärdering av pris sker genom att lämnade timarvoden multipliceras med ett fiktivt antal timmar i en viktning som speglar förväntad fördelning i uppdraget. Summan utgör anbudets anbudssumma. Denna summa är endast ett verktyg för utvärdering och blir inte avtalad omfattning av uppdragets volym.

Vid utvärdering används följande fiktiva timmar:

Resurs	Fiktiva timmar
//Uppdragsledare//	//?//
//?//	//?//
//	

AUB.64 Meddelande om beslut efter prövning av anbudsgivare och anbud

När beslut om tilldelning av kontrakt har fattats meddelas samtliga anbudsgivare elektroniskt till de e-postadresser som anbudsgivarna registrerat vid hämtning av förfrågningsunderlaget.

Tilldelningsbeslutet är inte att se som en accept enligt avtalslagen. Kontrakt kan tecknas, alternativt träda i kraft, tidigast efter att avtalsspärren har upphört. Avtalsspärrens längd anges i meddelande om tilldelningsbeslut.

Vid begäran om överprövning ska anbudsgivaren vända sig till Förvaltningsrätten i Falun.

AUB.65 Sekretess för anbudshandlingar

Enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) gäller absolut anbudsssekretess till dess att tilldelningsbeslut har fattats eller upphandlingen dessförinnan har avslutats.

Uppgifter i anbud kan dock omfattas av sekretess efter att den absoluta anbudsssekretessen upphört.

Vid varje begäran om att ta del av handlingar gör Trafikverket en enskild prövning om skäl för sekretess finns. Även om en anbudsgivare har begärt sekretess är det ingen garanti för att uppgiften i fråga kommer omfattas av sekretess. För sekretess i anbudsgivarens intresse erfordras att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs.

Om anbudsgivaren anser att uppgifter i anbud omfattas av sekretess, bör anbudsgivaren skriftligen begära sekretess och precisera vilka uppgifter som avses samt vilken skada som anbudsgivaren skulle lida om uppgifterna röjs.

AUB.66 Säkerhetsskyddad upphandling

///Säkerhetsskyddsavtal// eller //Säkerhetsskyddsöverenskommelse// och general security agreement (GSA)

Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter får inte lämnas till en utländsk leverantör om inte Sverige har ingått ett internationellt säkerhetsskyddsåtagande med den andra staten (GSA) och leverantören har godkänts genom en kontroll enligt den andra statens säkerhetsskyddslagstiftning. Kravet gäller även underleverantörer. Om Trafikverket vid kontroll finner att det saknas giltigt GSA mellan Sverige och den stat där anbudsgivaren har sitt säte kommer anbudet inte att tas upp till prövning.

Innan tilldelningsbeslut fattas kommer Trafikverket att pröva anbudsgivarens lämplighet att få tillgång till:

- säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen begränsat hemlig eller högre, eller
- annan säkerhetskänslig verksamhet av motsvarande betydelse för Sveriges säkerhet.

Inför sådan lämplighetsprövning ska anbudsgivaren på Trafikverkets begäran lämna in underlag i form av:

- Uppgifter om anbudsgivarens ägarstruktur.
- Uppgifter om anbudsgivarens ledande befattningshavare eller personer med bestämmande inflytande.
- Uppgifter om anbudsgivarens verkliga huvudman.

Om anbudsgivaren tilldelas det uppdrag som denna upphandling omfattar ska anbudsgivaren teckna säkerhetsskyddsavtal //säkerhetsskyddsöverenskommelse// i enlighet med det utkast, som kan komma att förändras och detaljeras, som framgår av bilaga //”Säkerhetsskyddsavtal nivå ?”//”Säkerhetsskyddsöverenskommelse”//.

Anbudsgivarens ledning, personal och övriga som deltar i uppdraget eller kan komma att ta del av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter eller ska utföra arbete där säkerhetskänslig verksamhet i övrigt bedrivs ska genomgå säkerhetsprövning enligt bestämmelserna i //säkerhetsskyddsavtalet//säkerhetsskyddsöverenskommelsen//. Säkerhetsprövningen ska omfatta varje person som ska få del av sådana uppgifter eller deltar i sådan verksamhet, oavsett om personen blir föremål för registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) eller inte.

En säkerhetsprövning syftar till att klarlägga om en person kan antas vara lojal mot de intressen som skyddas enligt säkerhetsskyddslagstiftningen och i övrigt är pålitlig utifrån en säkerhets-synpunkt. En säkerhetsprövning ska göras av den aktuella personalen innan deltagandet i den säkerhetskänsliga verksamheten påbörjas. Säkerhetsprövningen kan bland annat innefatta grundutredning, registerkontroll och särskild personutredning.

//Säkerhetsskyddsavtal//Säkerhetsskyddsöverenskommelse// ska även tecknas med eventuella underleverantörer om dessa kommer att komma i kontakt med säkerhetskänslig verksamhet eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Anbudsgivaren svarar för att informera dessa om att //säkerhetsskyddsavtal//säkerhetsskyddsöverenskommelse// i vissa fall ska tecknas med Trafikverket samt tillförsäkra att de förbinder sig att sluta sådant avtal.///

///Säkerhetsskyddsavtal// eller //Säkerhetsskyddsöverenskommelse// och general security agreement (GSA)

Om anbudsgivaren tilldelas det uppdrag som denna upphandling omfattar kan anbudsgivaren komma att behöva teckna säkerhetsskyddsavtal eller säkerhetsskyddsöverenskommelse.

Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter får inte lämnas till en utländsk leverantör om inte Sverige har ingått ett internationellt säkerhetsskyddsåtagande med den andra staten (GSA) och leverantören har godkänts genom en kontroll enligt den andra statens säkerhetsskyddslagstiftning. Kravet gäller även underleverantörer. Om Trafikverket vid kontroll finner att det saknas giltigt GSA mellan Sverige och den stat där anbudsgivaren har sitt säte kommer anbudet inte att tas upp till prövning.

Innan säkerhetsskyddsavtal eller säkerhetsskyddsöverenskommelse tecknas kommer Trafikverket pröva anbudsgivarens lämplighet att få tillgång till:

- säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen begränsat hemlig eller högre, eller
- annan säkerhetskänslig verksamhet av motsvarande betydelse för Sveriges säkerhet.

Inför sådan lämplighetsprövning ska anbudsgivaren på Trafikverkets begäran lämna in underlag i form av:

- Uppgifter om vilken del av kontraktet som anbudsgivaren i förekommande fall kan komma att lägga ut på någon underleverantör samt, om möjligt, vilka underleverantörer anbudsgivaren avser att anlita för att fullgöra kontraktet i den delen.
- Uppgifter om anbudsgivarens ägarstruktur.
- Uppgifter om anbudsgivarens ledande befattningshavare eller personer med bestämmande inflytande.
- Uppgifter om anbudsgivarens verkliga huvudman.

Anbudsgivarens ledning, personal och övriga som deltar i uppdraget eller kan komma att ta del av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter eller ska utföra arbete där säkerhetskänslig verksamhet i övrigt bedrivs ska genomgå säkerhetsprövning enligt bestämmelserna i säkerhetsskyddsavtalet eller säkerhetsskyddsöverenskommelsen. Säkerhetsprövningen ska omfatta varje person som ska få del av sådana uppgifter eller deltar i sådan verksamhet, oavsett om personen blir föremål för registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) eller inte.

En säkerhetsprövning syftar till att klarlägga om en person kan antas vara lojal mot de intressen som skyddas enligt säkerhetsskyddslagstiftningen och i övrigt är pålitlig utifrån en säkerhetsynpunkt. En säkerhetsprövning ska göras av den aktuella personalen innan deltagandet i den säkerhetskänsliga verksamheten påbörjas. Säkerhetsprövningen kan bland annat innefatta grundutredning, registerkontroll och särskild personutredning.

Säkerhetsskyddsavtal eller säkerhetsskyddsöverenskommelse kan även behöva tecknas med eventuella underleverantörer. Anbudsgivaren svarar för att informera dessa om att säkerhetsskyddsavtal eller säkerhetsskyddsöverenskommelse i vissa fall ska tecknas med Trafikverket samt tillförsäkra att de förbinder sig att sluta sådant avtal.//

AUB.67 Kontraktstecknande

//Tilldelad leverantör ska före kontraktstecknande teckna //säkerhetsskyddsavtal//säkerhetsskyddsöverenskommelse//.

Före kontraktstecknande kan beställaren komma att kalla till en kontraktsgenomgång. //Trafikverket ber er reservera tid //den ?//vecka ? för sådan genomgång.//

//Senast ? dagar innan kontraktsgenomgången ska anbudsgivaren inkomma med följande uppgifter:

- //CV för kontroll av kompetenskrav för //följande roller: ?//de roller som ska namnges i kontraktet (§ 3.3)//
- //?//

//

AUC UPPDRAGSFÖRESKRIFTER

AUC.1 Omfattning

AUC.11 Kontraktshandlingar

AUC.111 Sammanställning över ändringar i ABK 09

Ändringar av och tillägg till fasta bestämmelser gäller för:

- UK § 1.1 Kontraktshandlingar
- UK § 2.7 Arbete som inte ingår i uppdraget
- UK § 3 Organisation
- UK § 6.84 Innehållande av betalning
- UK § 7.1 Nyttjanderätt
- UK § 8 Hävning

AUC.12 Uppföljning av avtal

//Beställaren kommer att följa upp konsultens utfästelser i anbudet och som gett mervärde i anbudsutvärderingen. //Uppföljning av huruvida utfästelserna uppfylls sker //? //gång/år//årli-gen//.

AUC.13 Förutsättningar

Arbetsplatskontroll (APK) vid fältarbeten utförs genom att beställaren utför kontroll av trafik- och elsäkerhet med avseende på skydds- och säkerhetsplanering, skyddsåtgärder, dokumentation, kompetens, fordon och tunga spårgående arbetsredskap. För mer information, se Trafikverkets webbplats, sökord "Arbetsplatskontroller (APK)".

Beställarens kontroll av arbetsmiljö och säkerhet vid fältarbeten utförs även på andra sätt än via APK.

AUC.131 Uppgifter om sidokonsultuppdrag och andra arbeten

Sidokonsultuppdrag och andra arbeten under kontraktstiden:

Arbete/omfattning	Tidsperiod	Sidokonsult Entreprenör Sidoentreprenör
?	?	?

AUC.134 Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik

//Allmänt//

//Utredningsområdet//De delar av utredningsområdet som redovisas i ? //kommer under hela uppdragstiden//kommer under perioden ?//att beröras av vägtrafik i den omfattning som framgår //nedan//av ?//.//

//Utredningsområdet kommer under uppdragstiden att beröras av //vägtrafik//såväl motorfordonstrafik som gång- och cykeltrafik//.

//Trafikmängden på väg ? uppgår till?//

//Trafiken ska kunna passera utredningsplatsen.//

//Trafiken får stoppas högst ? min i samband med fältundersökning.//

//Boende längs avstängd väg ska tillåtas trafikera den avstängda vägen.//

//Befintliga väg- och fastighetsanslutningar ska vara i funktion under uppdragstiden//, med undantag för förhållanden som uppkommer i samband med vinterväghållning//.//

//Där så är nödvändigt får tillfällig avstängning av väg eller tillfart ske i samråd med beställaren//och fastighetsägaren//.//

//Vid arbeten som berör kommunala eller enskilda vägar ska konsulten samråda med respektive väghållare. I samrådet ska beställaren delta.// Konsulten ska //förbereda // och// kalla till samråd.//Protokoll förs av //beställaren//konsulten//. //Beställaren//Konsulten// ska hålla med lokal.//

//Omledning//Överledning//Förbildning//

//Vid behov av tillfällig avstängning av väg eller tillfart får detta utföras efter tillstånd av beställaren. Utredning av omledningsväg ska utföras enligt AUC.252.//

//Omledning av trafiken ska under uppdragstiden ?//

Hastighetsbegränsningar

//Hastighetsbegränsningen //ska//får// sänkas till ? km/tim //på väg?//.//

//Hastighetsbegränsning till ? km/tim får användas på en sträcka av max ? //km//m//.//

Krav på hastighet för passerande trafik förbi personal framgår av TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 4.1.1.

//Krav på hastighet för passerande trafik vid intermittent arbete på motorväg framgår av TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 4.1.2.//

//Hastighetsbegränsningen under uppdragstiden får sänkas till //70//?// km/tim och de fysiska åtgärder för att sänka hastigheten som tillåts är //avsmalningar av körfälten//?//.// Två //?//körfält ska vara öppna för trafik i vardera riktningen, körfältet till höger i färdriktningen ska vara //3,25//?// m och det vänstra i samma färdriktning //2,0 //?//m.//

//Körfält//

//Under uppdragstiden ska det vara minst ? körfält //i varje färdriktning//öppna för trafik.//

//Körfälten ska vara minst ? m breda.//

Dokumentdatum: ?

Rev. datum:

//Objekt//

24(51)

//Under uppdragstiden ska kapaciteten //på väg?// vara lägst ? fordon per ?./

//Inskränkningar av antal körfält får endast ske under förutsättning att tillfälliga trafikanordningar utformas så det medger ett trafikflöde genom arbetsområdet om minst ? fordon per //5//?// minuters period. //

Gående, cyklister och förare av moped klass II

Förutsättningar för gående, cyklister och förare av moped klass II framgår av TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 4.2 //.///med nedan angivna //undantag// och //tillägg//://

//Ändring:

- //Gång-//och//eller// cykel//bana ska vara minst ? m bred.//
- //?////

//Undantag:

- Istället för ett tillfälligt utrymme för //gång- //och//eller// cykel //bana kan vakter hjälpa trafikanterna förbi arbetet.////

//Tillägg:

- //Nivåskillnader större än ? får inte förekomma.//
- //?////

//Arbetet ska planeras så att gående, cyklister och förare av moped klass II inte får försämrade förhållanden.//

Tidsrestriktioner

//På vägar med tidsrestriktion får inte planerbara arbeten som inskränker framkomligheten utföras under de tider som framgår //nedan//av ?//.//

//Följande arbeten //får inte//ska//utföras under nedan angivna tider:

Arbete/arbetsmoment	Tid/Tidsperiod	Väg/delsträcka
?	?	?
//		

//Tidsrestriktionerna gäller även för arbeten som påverkar //hållplats för kollektivtrafik, //vägren, //antal körfält, //körfält, //additionskörfält, // samt av- och påfartsvägar.//

// ?// arbeten får endast utföras // vardagar// mellan kl. ? och kl. ?./

//Vardagar, dock ej dag före helgdag// dag före helgdag// helgdag// mellan kl. ? och kl. ?./ An- tal körfält får ej minskas //Minst ? körfält öppet i // vardera// ? // riktning//.////

//Avstängning av plankorsning med väg ? //får inte//får endast//utföras//under följande ti- der// vardagar, dock ej dag före helgdag// dag före helgdag// helgdag// mellan//vardagar//hel- ger// kl. ? och kl. ?./

AUC.135 Förutsättningar med hänsyn till spårtrafik

Arbetena på och invid järnvägsanläggningen ska bedrivas så att tågtrafiken kan pågå utan störning, förutom då avstängning av spår särskilt har avtalats.

//Beställaren tillhandahåller tider i spår för utförande av banarbeten enligt handling ?. Tilldelade tider i spår för utförande av banarbeten tillgängliggörs via e-tjänsterna MPK korttid samt MPK Visare, se Trafikverkets webbplats <https://bransch.trafikverket.se/mpk>. //

//Konsulten ska samverka med beställaren vid planering av behov av tider i spår under innevarande tågplan. Konsulten ansöker om tider via e-tjänsten MPK korttid även för förändrade eller tillkommande behov av tider i spår för utförandet av banarbeten. Angivet behov av tider ska täcka samtliga moment kopplat till utförandet av ett banarbete så som till exempel:

- på- och avetablering för samtliga arbetsmoment där detta krävs.
- uppställningsspår och tåglägen för samtliga arbetsmoment och förflyttningar.//

AUC.138 Övriga förutsättningar

//Arbete //så som ?// får inte utföras //under perioden ?//?//, på grund av ?//.

AUC.14 Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m

Det åligger konsulten som arbetsgivare att informera personalen om gällande bestämmelser och se till att de följs inom ansvarsområdet för objektet. De som inte följer gällande bestämmelser kan komma att avvisas av beställarens representant.

//Elsäkerhet

//Vid arbeten och andra aktiviteter på eller nära Trafikverkets starkströmsanläggningar på väg ska TDOK 2023:0144 "Anvisning för elsäkert arbete inom Trafikverkets väganläggningar" tillämpas. Funktionen eldriftledare åvilar entreprenören vid lågspänningsanläggningar.//

//Vid arbeten och andra aktiviteter på eller nära

- järnvägsanknutna lågspänningsanläggningar tillämpas SS-EN 50110-1
- järnvägsanknutna högspännings- och tågvärmeanläggningar tillämpas TDOK 2015:0223 "Elsäkerhetsanvisningar för arbete på eller nära järnvägsanknutna högspännings- och tågvärmeanläggningar"
- matarledningar för järnväg, 30 respektive 132 kV tillämpas gällande ESA//

Kompetenskrav för elsäkerhet regleras i TDOK 2023:0148 "Kompetenskrav för personal som arbetar på och nära Trafikverkets starkströmsanläggningar".//

Alkohol och droger

Arbeten som utförs på Trafikverkets uppdrag får inte utföras under påverkan av alkohol eller droger. Med droger avses all ickemedicinsk användning och konsumtion av narkotikaklassade preparat.

I det fall någon person som för konsultens räkning utför arbete i uppdraget påträffas påverkad av alkohol eller droger ska konsulten säkerställa att personen omedelbart och på ett betryggande sätt lämnar arbetsplatsen.

//Vad som gäller periodiska hälsoundersökningar samt slumpmässiga alkohol- och drogprov för personal med säkerhetskritiska arbetsuppgifter inom järnvägen framgår av TDOK 2014:0230 "Trafikverkets kompetenskrav för tillträdes- och trafiksäkerhetsfunktioner".//

AUC.142 Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom och i anslutning till väg

Arbete ska bedrivas så att risker som beror på den passerande fordonstrafiken beaktas och förebyggs.

Personal ska ha kompetens som framgår av TDOK 2018:0371 "APV Roller och kompetens i upphandlad verksamhet – Entreprenad och Projekteringstjänster".

//Personal som styr manuellt styrd trafiksinal, ska ha kompetens som framgår av TDOK 2018:0371 "APV Roller och kompetens i upphandlad verksamhet – Entreprenad och Projekteringstjänster" steg 1.4.//

//Utmärkning med trafik- och skyddsanordningar ska utföras i enlighet med TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg".

//Beställaren tillhandahåller //bilaga?//handling ?// som entreprenören ska utgå från vid utmärkning.//

//Beställaren tillhandahåller //bilaga?//handling ?// som entreprenören kan utgå från vid utmärkning.////Bilagan//Handlingen// är inte anpassad efter platsens verkliga förhållanden. Det ingår i entreprenörens åtagande att vid utmärkning anpassa //bilagan?//handling?// efter platsens verkliga förhållanden //samt efter övriga krav i kontraktet//.//

//För nedanstående vägar gäller följande väglklasser som ska beaktas avseende trafik- och skyddsanordningar:

- väg ? //lågklassad//normalklassad/skyddsklassad////

//Konsulten ska ha jourtjänst avseende trafik- och skyddsanordningar.//

Krav på trafik- och skyddsanordningar framgår av TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" //med nedan angivna tillägg//, //ändring// och //undantag //:

//Ändring till avsnitt ?:

- ?//

//Undantag från avsnitt?:

- ?//

//Tillägg till avsnitt ?:

- ?//

//Undantag från avsnitt 5.1:

- //På //väg ? //är // lågklassad// och //normalklassad // väg// med hastighet max 80 km/tim// får säkerhetszonen minskas till 4 meter.//
- //På //väg ?//utmed sträcka mellan ? och ?// får säkerhetszonens bredd anpassas efter befintliga förhållanden.//

Tillägg till avsnitt 10.1:

Vagn som är bärare av vägmärken eller andra anordningar i VMS-utförande, får användas på vägren eller utanför vägen enligt följande:

Vagn med totalvikt upp till 750 kg får placeras på vägren utan ytterligare åtgärd

Vagn med totalvikt 750 kg upp till 1400 kg får placeras på vägren med energiupptagande åtgärd. Energiupptagande åtgärd ska utföras enligt:

- Trafikbuffert tillåten av Trafikverket i kapacitet 2000/100 eller 2000/70 2m.
- Trafikbuffert ska placeras 15 meter innan vagnen.
- Trafikbuffert ska vara utmärkt med X2 Markeringsskärm. I detta fall ska inte anordning X2 kompletteras med lyktor SIG 18 Gult blinkande ljus för påkallande av särskild försiktighet.

Vagn med totalvikt upp till 1400 kg får placeras utanför vägren utan ytterligare åtgärd, till exempel på p-ficka.

Vagn med totalvikt 1400 kg och tyngre ska placeras bakom längsgående skyddsanordning.

Vagnar:

- ska vara uppställd enligt tillverkarens anvisningar
- ska ha ansatt handbroms när detta finns
- och dess påbyggnad får inte ha något som kan penetrera kupén
- ska vara uppbyggd så att kraften fördelas över hela vagnens bredd vid påkörning
- ska vara utmärkt med X2 Markeringsskärm och lyktor SIG 18 Gult blinkande ljus för påkallande av särskild försiktighet enligt TDOK 2012:86 "TRVK Apv Trafikverkets tekniska krav för Arbeta på väg". Lyktor ska vara aktiverade när vagnen är uppställd.

Till vagnen ska det medfölja monterings- och bruksanvisningar på svenska där tillverkare eller leverantör tydligt visar de krav som ställs på en godkänd montering.

Vagn som är utrustad med bränslecell som drivs av vätagas ska, oavsett totalvikt, placeras bakom längsgående skyddsanordning.

På vagn som är utrustad med bränslecell som drivs av metanol ska bränslet förvaras i slutna låda eller i avsedd tank. Låda eller tank ska monteras i vagnens främre del.

//Undantag från avsnitt 10.4:

- //Borttagning av vägmärkning som visar fel ska ersättas med vägledning utförd med //X3 markeringsskärm för hinder// ?//

//Undantag från kapitel 11:

- //Vägtrafik på väg ? får dirigeras med vakt.//

//Ändring till avsnitt 10.1.7:

- //Utmärkning för överledning //på väg?// ska utföras med //X1 Markeringspil kompletterad med rinnande ljus//eller//X3 Markeringsskärm för sidohinder, farthinder m.m. kompletterad med rinnande ljus //eller//X5 Gul ljuspil eller ljuspilar//.//

//Tillägg till avsnitt 10.1.8:

//På väg ? ska varning för //kö//?// utföras med vägmärke //A34 Varning för kö//?// och med tilläggstavla //T1 Vägsträckans längd//T2 Avstånd// ?// med //vägsträckans längd ?// minsta avstånd ?//?//.//

//På väg ? ska kövarning i realtid utföras. Systemet för kövarning ska placeras enligt ?

- //Vägmärke F23 Orienteringstavla för omledningsväg ska på motorväg vara i storlek stor och på övriga vägar minst storleken normal.//
- //Anordning X5 Gul ljuspil eller ljuspilar ska vara i minst storlek stor.////

//Tillägg till avsnitt 13.2.2:

- //Längsgående energiupptagande skyddsanordning ska // vid ? // ha lägst kapacitetsklass ?//
- //Längsgående energiupptagande skyddsanordning ska // vid ? // ha max arbetsbredd ?//
- //Längsgående energiupptagande skyddsanordning ska // vid ? // ha minsta höjd ?//

AUC.143 Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom och i anslutning till spår

Konsulten ska redovisa de specifika säkerhetspåverkande aktiviteterna i sin säkerhetsplan.

Generella skydds- och säkerhetsföreskrifter framgår av TDOK 2018:0015 "Generella trafik- och elsäkerhetskrav för järnväg", TDOK 2016:0289 "Säkerhet vid aktiviteter i spårområde" samt TDOK 2015:0223 "Elsäkerhetsanvisningar för arbete på eller nära järnvägsanknutna högspännings- och tågvärmeanläggningar". Vid uppställning av arbetsredskap inom spårområde gäller TDOK 2014:0415 "Elsäkerhetsföreskrifter för trafikplatser".

Förare av tåg, spärrfärd och växling samt tillsyningsmän skydd och färder ska inneha aktiverad GSM-R telefon för kommunikation med Trafikverkets trafikledningspersonal.

Arbeten ska av konsulten SoS-planeras enligt TDOK 2016:0289 "Säkerhet vid aktiviteter i spårområde". Allt arbete i spår ska ske enligt reglerna i TDOK 2015:0309 "Trafikbestämmelser för järnväg".

//Följande kategorier av säkerhetspersonal ska tillhandahållas av konsulten:

- ?

//

//Konsulten ska inneha för arbetet nödvändiga kompetenser enligt TDOK 2014:0230 "Trafikverkets kompetenskrav för tillträdes- och trafiksäkerhetsfunktioner".//

//Beställaren tillhandahåller externmarkeringsradio för radioblock.//

//För samtlig personal som ska vistas på bangårdsområdet gäller:

- TDOK 2013:0657 "Ordnings- och skyddsregler för bangårdar"
- //TDOK 2013:0400 "Nödlägesplan Borlänge rangerbangård"//
- //TDOK 2013:0397 "Nödlägesplan Gävle rangerbangård"//
- //TDOK 2013:0401 "Nödlägesplan Hallsberg rangerbangård"//
- //TDOK 2013:0398 "Nödlägesplan Helsingborg rangerbangård"//
- //TDOK 2022:0440 "Nödlägesplan Jönköping godsbangård"//
- //TDOK 2018:0149 "Nödlägesplan Malmö rangerbangård"//
- //TDOK 2022:0441 "Nödlägesplan Sundsvalls rangerbangård"//
- //TDOK 2018:0148 "Nödlägesplan Sävenäs rangerbangård"//
- //TDOK 2013:0402 "Nödlägesplan Trelleborg rangerbangård"//
- //TDOK 2022:0427 "Nödlägesplan Västerås västra"//
- //TDOK 2022:0442 "Nödlägesplan Ånge godsbangård"//

//

AUC.15 Författningar

AUC.152 Ansvar för personuppgifter

//Konsulten kan komma att behöva vara personuppgiftsbiträde i enlighet med EU:s data-skyddsförordning ((EU) 2016/679). Personuppgiftsbiträdesavtal utformas i enlighet med de mallar som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).//

AUC.153 Arbetsmiljöplan

//

//Bas-P ska //upprätta//arbetsmiljöplanen.//

//Bas-U ska arbeta vidare med arbetsmiljöplanen.//

//Underlag till arbetsmiljöplan framgår av handling ?..//

Arbetsmiljöplanen ska upprättas i enlighet med TMALL 0255 "Arbetsmiljöplan".

Arbetsmiljöplanen ska baseras på de vid varje tidpunkt kända risker och uppgifter i projektet och utvecklas löpande samt kunna visas upp på begäran.

//

//Bas-P ska inhämta information om eventuellt hälsofarligt material i den del av byggnaden eller anläggningen som ska rivas. Dokumenterad utredning ska biläggas arbetsmiljöplanen.//

AUC.154 Ansvar för byggarbetsmiljö

//Konsulten ska löpande skriftligt informera den som utsetts till Bas-P samt beställaren hur arbetsmiljösynpunkter beaktas under varje skede av planeringen och projekteringen av uppdraget. Uppgifterna ska användas som underlag för samordning och till arbetsmiljöplan samt slutdokumentation. Skriftliga rutiner för hur arbetsuppgifterna utförs ska redovisas.//

AUC.1541 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (Bas-P)

//Text i AMA AF Konsult 23 under denna kod och rubrik utgår och ersätts med följande:
Byggarbetsmiljösamordnare för planering- och projektering (Bas-P) framgår av AUC.1543.//

//Konsulten utses till byggarbetsmiljösamordnare för planering- och projektering (Bas-P) enligt 3 kap 7a § arbetsmiljölagen och ska utföra samtliga uppgifter som åvilar Bas-P oavsett antal medverkande projektörer.

Konsulten ska senast //?// till startmötet // redovisa vilka personer som kommer att utföra uppgifterna som åvilar Bas-P. Tillräckliga kvalifikationer, enligt nedan, ska styrkas genom att lämna in CV och utbildningsbevis. Skriftliga rutiner för hur arbetsuppgifterna utförs ska redovisas och omfatta hur Bas-P arbetar med projektörsuppföljning i enlighet med TMALL 1002 "Byggherrens arbetsmiljöuppföljning" samt förebyggande av arbetsmiljörisker i bygg-, drift- och underhållsskede.

Den person som är handläggare och leder arbetet som Bas-P ska uppfylla följande krav:

- Genomgått arbetsmiljöutbildning för Bas-P enligt Arbetsmiljöverkets riktlinjer. Utbildningen får vara max fem (5) år gammal vid varje given tidpunkt.
- Erfarenhet av arbetsmiljöriskarbete med liknande komplexitet som i aktuellt uppdrag.
- //Minst //?// års erfarenhet som Bas-P.//
- //Erfarenhet av minst //?// stycken //järnvägsprojekt//vägprojekt// med liknande komplexitet.//
- //?//

Om även andra personer utför uppgifter som åvilar Bas-P ska dessa uppfylla följande krav:

- Genomgått arbetsmiljöutbildning för Bas-P enligt Arbetsmiljöverkets riktlinjer. Utbildningen får vara max fem (5) år gammal vid varje given tidpunkt.

Konsulten får inte överlåta uppgiften som Bas-P till annan person utan beställarens skriftliga medgivande. Om den som utför uppgifter som åvilar Bas-P byts ut ska konsulten, innan bytet genomförs, skriftligen redovisa den nya personens kvalifikationer samt hålla ett överlämningsmöte som konsulten dokumenterar och delger beställaren.//

AUC.1542 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (Bas-U)

//Byggarbetsmiljösamordnare för utförandet (Bas-U) framgår under AUC.1543.//

//Konsulten utses till byggarbetsmiljösamordnare för utförandet (Bas-U) enligt 3 kap 7 b § arbetsmiljölagen och ska utföra samtliga uppgifter som åvilar Bas-U oavsett antal medverkande entreprenörer.

Konsulten ska senast //?// till startmötet // redovisa vilka personer som kommer att utföra uppgifterna som åvilar Bas-U. Tillräckliga kvalifikationer, enligt nedan, ska styrkas genom att lämna in CV och utbildningsbevis. Skriftliga rutiner för hur arbetsuppgifterna utförs ska redovisas.

Den person som är handläggare och leder arbetet som Bas-U ska uppfylla följande krav:

- Genomgått arbetsmiljöutbildning för Bas-U enligt Arbetsmiljöverkets riktlinjer. Utbildningen får vara max fem (5) år gammal vid varje given tidpunkt.
- Erfarenhet av arbetsmiljöriskarbete med liknande komplexitet som i aktuellt uppdrag.
- //Minst //?// års erfarenhet som Bas-U.//
- //Erfarenhet av minst //?// stycken //järnvägsprojekt//vägprojekt// med liknande komplexitet.//

- //?//

Om även andra personer utför uppgifter som åvilar Bas-U ska dessa uppfylla följande krav:

- Genomgått arbetsmiljöutbildning för Bas-U enligt Arbetsmiljöverkets riktlinjer. Utbildningen får vara max fem (5) år gammal vid varje given tidpunkt.

Konsulten får inte överlåta uppgiften som Bas-U till annan person utan beställarens skriftliga medgivande. Om den som utför uppgifter som åvilar Bas-U byts ut ska konsulten, innan bytet genomförs, skriftligen redovisa den nya personens kvalifikationer samt hålla ett överlämningsmöte som konsulten dokumenterar och delger beställaren.//

AUC.1543 Upplysning om byggarbetsmiljösamordnare

//Byggarbetsmiljösamordnare för planerings- och projekteringsskedet (Bas-P) är företaget ? med kontaktperson ? med mobiltelefonnummer ?.//

//Byggarbetsmiljösamordnare för utförandeskedet (Bas-U) inom det kommande arbetsstället är företaget ? med kontaktperson ? med mobiltelefonnummer ?.//

AUC.2 Genomförande

//Samarbete ska ske enligt TDOK 2023:0246 "Samarbete i entreprenader och tekniska konsulttjänster".//

//Informationssäkerhet

För beställarens krav på informationssäkerhet se TMALL 1588 "Avtalsbilaga Informationssäkerhetskrav".//

AUC.23 Kvalitets- och miljökrav

AUC.231 Miljö- och klimatkrav

Fordon och arbetsmaskiner

Kraven på fordon och arbetsmaskiner gäller för utförande av uppdraget.

Lätta vägfordon ska uppfylla Euroklass 6 eller senare Euro-krav.

//Kraven på lätta vägfordon, enligt ovan, omfattar inte lätta tvåvägsfordon som används inom järnvägsentreprenader samt nollutsläppsfordon.//

//Grundkrav

Arbetsmaskin får inte vara äldre än 12 år, tillverkningsåret oräknat.

Arbetsmaskin vars motor uppfyller kraven enligt Steg IV eller senare Steg-krav samt nollutsläppsarbetsmaskiner får användas även om ålderskravet inte är uppfyllt.

Arbetsmaskin där motorbyte eller uppgradering skett till följande utsläppsklasser får användas till och med angivet årtal enligt tabell nedan även om ålderskravet ovan inte är uppfyllt.

Tabell motorbyte eller uppgradering

Motoreffekt	Steg IIIA	Steg IIIB
	Grundkrav	Grundkrav
P<8 kW	*	*
8≤P<19 kW	*	*
19≤P<37 kW	2030	*
37≤P<56 kW	2024	2030
56≤P<75 kW	*	2026
75≤P<130 kW	*	2026
130≤P≤560 kW	*	2026
P>560 kW	*	*

*Ej möjligt

Grundkraven på arbetsmaskiner enligt ovan omfattar inte arbetsmaskiner med två motorer, tunga tvåvägsarbetsmaskiner, fast monterade arbetsmaskinsmotorer på tunga tvåvägsfordon, spårgående arbetsmaskiner samt nollutsläppsarbetsmaskiner utan förbränningsmotor.

Arbetsmaskin med två motorer som för sin uppgift drivs med el, och använder förbränningsmotor för sin förflyttning/framdrift får inte vara äldre än 16 år, tillverkningsåret oräknat. Arbetsmaskinens förbränningsmotor får i sådant fall ej användas under arbete eller för att framställa el.//

//Skärpta krav

Arbetsmaskin vars motor har en effekt på 19 kW eller högre får inte vara äldre än 6 år, tillverkningsåret oräknat.

Arbetsmaskin vars motor har en effekt under 19 kW får inte vara äldre än 9 år, tillverkningsåret oräknat.

Arbetsmaskin vars motor uppfyller kraven enligt Steg IV eller senare Steg-krav får användas även om ålderskravet inte är uppfyllt.

De skärpta kraven, enligt ovan, omfattar inte arbetsmaskiner med två motorer, tvåvägsarbetsmaskiner, fast monterade arbetsmaskinsmotorer på tunga tvåvägsfordon och spårgående arbetsmaskiner samt nollutsläppsarbetsmaskiner utan förbränningsmotor.

Arbetsmaskin med två motorer som för sin uppgift drivs med el, och använder förbränningsmotor för sin förflyttning/framdrift får inte vara äldre än 9 år, tillverkningsåret oräknat. Arbetsmaskinens förbränningsmotor får i sådant fall ej användas under arbete eller för att framställa el.//

Tunga fordon ska uppfylla Euroklass VI. Senare Euro-krav är också tillåtna. Dessa krav på tunga fordon omfattar inte tunga tvåvägsfordon, spridarbilar för tankbeläggning, fast monterade arbetsmaskinsmotorer på tunga tvåvägsfordon och vissa direktimporterade fordon för transport av geoteknisk utrustning samt nollutsläppsfordon utan förbränningsmotor.

Tunga fordon med två motorer som för sin uppgift på arbetsplatsen drivs med el, och använder förbränningsmotor för sin förflyttning/framdrift ska uppfylla Euroklass V. Senare Euro-krav är också tillåtna. Fordonets förbränningsmotor får i sådant fall ej användas under arbete eller för att framställa el.

Tunga fordon för transport av geoteknisk utrustning ska uppfylla det allmänna kravet på Euroklass (enligt ovan). Alternativt får direktimporterade fordon från USA, som saknar Euroklass, användas vid transport av geoteknisk utrustning. Dessa direktimporterade fordon får inte vara äldre än 12 år, tillverkningsåret oräknat.

Tunga tvåvägsfordon ska uppfylla Euroklass IV. Senare Euro-krav är också tillåtna.

Arbetsmaskinmotorer som är fast monterade på tunga tvåvägsfordon får inte vara äldre än det aktuella tunga tvåvägsfordonet, alternativt inte vara äldre än 20 år, tillverkningsåret oräknat.

Följande krav på arbetsmaskiner gäller ej spårgående arbetsmaskiner som enbart används för vinterbanhållning samt nollutsläppsarbetsmaskiner utan förbränningsmotor:

Tvåvägsarbetsmaskiner järnväg, som ej genomgått motorbyte eller uppgraderats, får inte vara äldre än 16 år, tillverkningsåret oräknat. Tvåvägsarbetsmaskiner vars motorer uppfyller kraven enligt Steg IV eller senare Steg-krav får användas även om ålderskravet inte är uppfyllt.

För tvåvägsarbetsmaskiner järnväg som genomgått motorbyte eller uppgraderats till utsläppsklass steg IIIA eller IIIB får maskinerna användas enligt angivna årtal enligt tabell nedan.

Vid uppgradering eller motorbyte måste samtliga på tvåvägsarbetsmaskinen förekommande förbränningsmotorer uppgraderas eller bytas för att få tillgodoräkna ökad livslängd.

Tabell motorbyte eller uppgradering för tvåvägsarbetsmaskiner järnväg

Motoreffekt	Steg IIIA	Steg IIIB
	Grundkrav	Grundkrav
P<8 kW	-	-
8≤P<19 kW	-	-
19≤P<37 kW	2034	-
37≤P<56 kW	2028	2034
56≤P<75 kW	2027	2030
75≤P<130 kW	2027	2030
130≤P≤560 kW	2026	2030
P>560 kW	-	-

Spårgående arbetsmaskiner, som inte genomgått motorbyte eller uppgraderats, får inte vara äldre än 20 år, tillverkningsåret oräknat. Spårgående arbetsmaskiner vars motorer uppfyller kraven enligt Steg IV eller senare Steg-krav får användas även om ålderskravet inte är uppfyllt.

För spårgående arbetsmaskiner järnväg som genomgått motorbyte eller uppgraderats till utsläppsklass steg IIIA eller IIIB får maskinerna användas enligt angivna årtal enligt tabell nedan.

Vid uppgradering eller motorbyte av spårgående arbetsmaskiner järnväg måste samtliga på arbetsmaskinen förekommande förbränningsmotorer uppgraderas eller bytas för att få tillgodoräkna ökad livslängd.

Tabell motorbyte eller uppgradering för spårgående arbetsmaskiner järnväg

Motoreffekt	Steg IIIA	Steg IIIB
	Grundkrav	Grundkrav
P<8 kW	-	-
8≤P<19 kW	-	-
19≤P<37 kW	2038	-
37≤P<56 kW	2032	2038
56≤P<75 kW	2031	2034
75≤P<130 kW	2031	2034

130≤P≤560 kW	2030	2034
P>560 kW	-	-

//Hydraulvätskor/oljor som används i fordon och maskiner ska uppfylla miljöegenskapskraven i Svensk Standard SS 155434.//

Redovisningskrav fordon och arbetsmaskiner

Använda lätta vägfordon ska dokumenteras och redovisas, enligt AUC.252 samt vid anmodan redovisas i en förteckning med uppgifter om fordonstyp, märke, modell, registreringsnummer och utsläppsklass (Euroklass) och drivlina. Redovisningskravet berör samtliga i uppdraget använda lätta fordon, även de som medgivits dispens eller inte omfattas av kraven (exempelvis lätta tvåvägsfordon). För lätta fordon som inte omfattas av kraven ska enbart uppgifter om fordonstyp, märke, modell och registreringsnummer anges.

Använda tunga fordon ska dokumenteras och redovisas, enligt AUC.252 samt vid anmodan redovisas i en förteckning med uppgifter om fordonstyp, märke, modell, registreringsnummer och utsläppsklass (Euroklass), drivlina samt tillverkningsår (uppgift om tillverkningsår gäller endast direktimporterade fordon för transport av geoteknisk utrustning). Redovisningskravet om utsläppsklass gäller inte för direktimporterade fordon för transport av geoteknisk utrustning.

Använda arbetsmaskiner ska dokumenteras och redovisas, enligt AUC.252 samt vid anmodan redovisas i en förteckning med uppgifter om maskintyp, märke, modell, tillverkningsår, serie och typbeteckning, motoreffekt, utsläppsklass om tillämpligt (stegklass) samt drivlina.

Uppgift om drivlina kan utgöras av ett av följande alternativ: enbart förbränningsmotor exklusive gas, förbränningsmotor gas, hybrid, laddhybrid, elektrifiering inklusive vätgas/bränslecell.

Särskilda redovisningskrav när maskiner används som bytt motorer eller uppgraderats

Vid motorbyte respektive uppgradering ska följande information anges, utöver den information som efterfrågas för arbetsmaskinen enligt ovan.

Vid motorbyte:

- Typgodkännandenummer för den nya motorn

Vid uppgradering:

- Typgodkännandeintyg för uppgraderingsutrustningen enligt UNECE förordning 132 eller motsvarande godkännande från Transportstyrelsen eller annan Europeisk typgodkännande myndighet
- Intyg om att ovanstående uppgraderingsutrustning monterats på aktuell arbetsmaskin och motor

Redovisningskraven berör samtliga i uppdraget använda tunga fordon och arbetsmaskiner, även de som medgivits dispens eller inte omfattas av kraven.

För att verifiera andel nollutsläppsfordon ska samtliga använda fordon och maskiner framgå i förteckningen som ska innehålla uppgift om drivlina (enbart förbränningsmotor exklusive gas, förbränningsmotor gas, hybrid, laddhybrid, elektrifiering inklusive vätgas/bränslecell).

Drivmedel

Drivmedel ska uppfylla följande krav och kriterier:

- Alkylatbensin (SS-EN 17867:2023+A1:2025)
- Bensin MK1 (SS-EN 228:2012+A1:2017)
- Dieselbränsle MK1 (SS 155435:2022)
- Dieselbränsle MK3 (SS-EN 590:2022)
- E85 (SS-EN 15293:2018)
- ED95 (SS 155437:2023)
- Fordonsgas (SS-EN 16723-2:2017)
- RME/FAME (SS-EN 14214:2012+A2:2019)
- Syntetiska dieselbränslen (SS-EN 15940:2023)

Angivna standarder kan komma att uppdateras under avtalstiden. De drivmedel som används i entreprenaden ska uppfylla den vid var tid gällande standarden.

Alkylatbensin ska användas för motorerna i bensindrivna arbetsmaskiner och arbetsredskap i de fall dessa inte är försedda med katalytisk rening.

Vid användande av ovanstående drivmedel ansvarar fordons-/maskinägaren för att motortillverkaren har givit tillstånd för att använda aktuellt drivmedel. För tunga fordon som uppfyller Euro VI ska fordonet även vara typgodkänt för aktuellt drivmedel.

Utöver ovan listade drivmedel är det även tillåtet att använda el samt vätgas.

//Reducerad klimatpåverkan och energianvändning

//För konsultens projekterade förfrågningsunderlag för utförandeentreprenad får reduktionen av klimatpåverkan jämfört med utgångsläget inte understiga ? procent. Redovisning ska ske i heltal procent. Utgångsläget redovisas i kontraktstilaga 8.X som Utgångsläge klimatkrav, och definieras som bygg totalt antal ton CO₂-ekvivalenter per år.

Vid större förändringar av uppdraget eller om Utgångsläge klimatkrav innehåller uppenbara felaktigheter som innebär väsentligt förändrade förutsättningar ska konsulten föreslå ett nytt uppdaterat utgångsläge med tillhörande underlag för Trafikverket. Utgångsläget ska ändras om förändringen beror på förhållande som konsulten inte orsakat och vars effekt denne inte rimligen kunnat undanröja.//

//För konsultens projekterade förfrågningsunderlag för utförandeentreprenad får reduktionen av klimatpåverkan jämfört med utgångsläget inte understiga ? %. Redovisning ska ske i heltal procent. Utgångsläget definieras som Bygg totalt, antal ton CO₂-ekvivalenter och beräknas enligt följande: projektets klimatpåverkan enligt klimatkalkyl + minskad klimatpåverkan på grund av genomförda åtgärder i projekteringen.//

I redovisning av den totala reduktionen av klimatpåverkan får entreprenören tillgoda räknas sig reduktion som uppnås genom att följa ställda klimatkrav på material och varor samt förnybart drivmedel och el enligt angivna krav i TB och AF. Beräkning av reduktion görs mot relevanta emissionsfaktorer i Trafikverkets Klimatkalkylverktyg.//

Reducerad klimatpåverkan //nollutsläppsfordon och// förnybart drivmedel

Krav på //andel nollutsläppsfordon och// andel förnybart drivmedel tillämpas på samtliga fordon och drivmedel som används i uppdraget.

Fordon som används i uppdraget indelas i fem olika kategorier och inkluderar även arbetsmaskiner, TSA (Tunga Spårgående Arbetsredskap) samt spårgående maskiner.

Med arbetsmaskin avses traktorer, motorredskap, terrängmotorfordon, spårfordon, industriella maskiner, andra anordningar som är konstruerade för att kunna röra sig eller flyttas på marken samt transportabel utrustning som är försedda med el- eller förbränningsmotor. Handhållna redskap, stationära maskiner och permanent installerade maskiner är exkluderade från krav på förnybart drivmedel.

Med förnybart drivmedel avses biodrivmedel med gällande hållbarhetsbesked från Energimyndigheten och/eller el oavsett ursprung.

//Med nollutsläppsfordon avses helelektrifierade fordon, bränslecells/vätgasdrivna fordon samt fordon som kan drivas med fordonsgas eller annan gas än gasol.

Nollutsläppsfordon räknas med en faktor 1. Laddhybrider i alla kategorier räknas med en faktor 0,5. För tunga lastbilar, arbetsmaskiner/TSA samt spårgående maskiner räknas elhybrider med en faktor 0,25 som nollutsläppsfordon.

Antal nollutsläppsfordon avrundas nedåt till närmaste heltal.

Exempel: Krav på andel personbilar är 40%. I uppdraget används enligt fordonsförteckningen nio stycken personbilar. Kravet på antal personbilar som är nollutsläppsfordon blir $40\% \cdot 9 \text{ st} = 3,6$ vilket avrundas nedåt till närmaste heltal 3.

Krav nollutsläppsfordon och arbetsmaskiner.*

Personbilar	Lätta lastbilar	Tunga lastbilar	Arbetsmaskiner (nettoeffekt >15 kW) & TSA	Spårgående arbetsmaskiner
? %	? %	- %	- %	- %

*Krav på minsta andel nollutsläppsfordon i procent av totalt antal enheter inom respektive kategori.

Krav avseende nollutsläppsfordon för kategorierna Personbilar och Lätta lastbilar kan antingen uppfyllas av personbilar respektive lätta lastbilar, eller uppfyllas av fordon i kategorierna Tunga lastbilar, Arbetsmaskiner & TSA eller Spårgående maskiner. Varje enskilt fordon får bara redovisas i en kategori.//

//Krav på minsta andel förnybart drivmedel och/eller el (omräknat till energi) av total energimängd som används av fordon enligt första och andra stycket under denna underrubrik framgår av nedan tabell och ska följa nivåerna för respektive år.

Förnybart drivmedel som ingår i reduktionspliktiga drivmedel får inte tillgodoräknas för att uppfylla krav i tabell nedan.

Krav förnybart drivmedel och/eller el

År	Andel förnybart drivmedel och/eller el i %
//2025	50//
//2026-2027	70//
//2028-2029	90//
//2030-	100//

//

//Krav på förnybart drivmedel avser minsta antal liter dieselevivalenter som ska utgöras av förnybart drivmedel av total energimängd som används av fordon enligt första och andra stycket under denna underrubrik framgår av nedan tabell och ska följa nivåerna för respektive år. Definition av dieselevivalent framgår i angiven mall som används för redovisning av ställt krav enligt AUC.252.

Förnybart drivmedel som ingår i reduktionspliktiga drivmedel får inte tillgodoräknas för att uppfylla krav i tabell nedan.

Krav förnybart drivmedel och/eller el

År	Antal liter dieselevivalenter
//2025	?//
//2026	?//
//2027	?//
//2028	?//
//2029	?//
//2030-	?//

//

AUC.232 Kvalitets- och miljöledning

För uppdraget gäller att konsulten ska uppfylla de krav som framgår av TDOK 2016:0032 "Kvalitetsstyrning i upphandlad verksamhet – Entreprenad och Projekteringstjänster".

AUC.233 Kvalitets- och miljöplan

AUC.2332 Konsultens kvalitets- och miljöplan

– //?//

//Företag som åtar sig uppdrag såsom projektering, säkerhetsgranskning, och ibruktagandebeaktning av signaltekniska anläggningar ska ha ett system för att:

- upprätthålla och sprida kunskaper om teknisk säkerhetsstyrning inom företaget
- utvärdera att personal med arbetsuppgifter inom området signalteknik och teknisk säkerhetsstyrning har rätt kompetens för uppdraget
- hantera åtgärder enligt teknisk säkerhetsstyrning inom företaget
- bevaka att genomförda åtgärder fungerat enligt kraven på teknisk säkerhetsstyrning, kvalitetskrav och övriga krav inom området

Med teknisk säkerhetsstyrning avses de regler och förfaranden som beskrivs i TDOK 2014:0488 "BVF 544.94001 – Teknisk säkerhetsstyrning signal, Arbete med signalanläggningar" och de dokument som refereras från denna föreskrift.//

//Beställaren//Konsulten// tillhandahåller assessor.//

AUC.234 Kvalitets- och miljörevision

//?//

//Beställaren äger rätt att syna överensstämelsen mot kraven i tekniska specifikationer för driftskompatibilitet (TSD) för respektive delsystem.//

Beställaren kan komma att genomföra uppföljning/revision i enlighet med TDOK 2016:0032 "Kvalitetsstyrning i upphandlad verksamhet - entreprenad och projekteringstjänster".

//Beställaren genomför uppföljning enligt TMALL 1002 "Byggherrens arbetsmiljöuppföljning".//

AUC.24 Tillstånd m m

//Om inte annat anges inhämtar beställaren erforderliga godkännanden från myndigheter.//

//Konsulten ska inhämta erforderliga godkännanden från Transportstyrelsen. En godkännandeprocess startar först när en ansökan skickas in till Transportstyrelsen. Detta görs av konsulten enligt TDOK 2024:0081 "Trafikverkets interna hantering av godkännandeprocess för fasta installationer på järnväg".//

//Konsulten ska svara för erforderliga tillstånd och liknande i samband med fältundersökningar inkluderat kontakter med markägare.//

//Konsulten ska ta kontakt med beställarens markförhandlare innan beslut om tidpunkt för fältundersökningar tas.//

//Konsulten utreder behov och omfattning av tillstånd, anmälningsplikt, yttranden och godkännanden etc. Detta ska redovisas till beställaren. Eventuella ansökningshandlingar tas fram av konsulten i samråd med beställaren. Beställaren skickar ansökan.//

AUC.25 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter

AUC.251 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren

System

//För tillhandahållande av handlingar och uppgifter ges tillgång till följande system hos Trafikverket och kommer tillsammans med tillhörande underlagsmaterial att finnas tillgänglig i:

- //Projektportalen//
- Beställarens uppföljningssystem (BUS)
- //Chaos och Cisco Anyconnect VPN Client//
- //ProjectWise//
- //Behörighet (som användare/user) till Trafikverkets klimatkalkylverktyg//

Konsulten har eget ansvar för att kommunikation mot Internet fungerar och har erforderlig kapacitet. Eventuella förändringar och anpassningar som behövs för att kunna kommunicera med Trafikverkets system sker på egen bekostnad.

//Projektportalen

Tekniska krav och förutsättningar för Projektportalen anges på Trafikverkets webbplats, <https://trafikverket.se/projektportalen>.

Beställaren tillhandahåller även instruktionsfilmer och handledningar för Projektportalen på Trafikverkets webbplats.//

Beställarens uppföljningssystem (BUS)

Behörighet och användarhandledning finns på <https://bransch.trafikverket.se/bus>.

//Chaos

Tekniska krav och förutsättningar för Chaos anges på Trafikverkets webbplats, <https://trafikverket.se/chaos>.

På webbsidan finns information om utbildningskrav, frågor och svar, användarhandledningar, media, planerade störningar och förändringar.//

//ProjectWise

Tekniska krav och förutsättningar för ProjectWise anges på Trafikverkets webbplats, <https://trafikverket.se/projectwise>.

På webbsidan finns information om utbildningskrav, frågor och svar, användarhandledningar, media, planerade störningar och förändringar.//

//MSS

De tekniska kraven för nyttjande av Systemet MSS är Windows 10 eller nyare samt Microsoft Office 2010 till 2021 med inställningar för makron aktiverade för full funktionalitet.

För information om Systemet MSS, se Trafikverkets webbplats, sökord "MSS".

Beställaren tillhandahåller informationsmaterial för Beställarens digitala mätsedelsystem TMALL 0529 "Systemet MSS".//

//Underrättelsesystemet

För information om Underrättelsesystemet se Trafikverkets webbplats, sökord "underrättelsesystemet".//

//Pluto och Geoparden

Information om behörigheter, förutsättningar, tekniska krav och utbildningar för Pluto och Geoparden, se Trafikverkets webbplats, sökord "Pluto och Geoparden".//

//Föreskrifter enligt Trafikförordning

Trafikverkets region meddelar i egenskap av väghållningsmyndighet föreskrifter enligt Trafikförordning (1998:1276) 10 kap 14§. Konsulten ska till beställaren avropa //behov av trafikreglering genom föreskrifter// föreskrifter för //hastighetsbegränsning//väjningsplikt//?// senast ?//dagar//veckor// innan föreskriften kan börja gälla.//

Övrigt

Beställaren tillhandahåller följande under uppdragstiden:

- //Beställarens mall för mängdhantering MF, Mängdförteckning utförandeentreprenad TMALL 0530//

- //Beställarens //mall för underrättelser och ÄTA-hantering, TMALL 0533 "Underrättelse och ÄTA blankett"//system för underrättelser och ÄTA-hantering, Underrättelsesystemet//
- //Underlag till trafikanordningsplan/er//
- //MätU//
- Strukturer i //Chaos//ProjectWise//Projektportalen för leverans och redovisning
- //Laddmall från Gus/Maximo över befintliga komponenter samt placeringskoder för komponenter//
- //Objektorienterad modell inkl. mall för redogörelse för modell (RFM)//

AUC.252 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från konsulten

//Information, uppgifter och handlingar ska redovisas enligt krav i UB.//

//Konsulten ska ta fram uppgifter till följande koder i Administrativa föreskrifter, AF:

- //AFC.>//
- //AFD.>//
- //AFG.>//

//

//Krav enligt Transportstyrelsen

De risker som har identifierats i riskanalys för trafiksäkerhet enligt TDOK 2020:0236 "Metod för riskhantering vid ändringar gällande trafiksäkerhet järnväg (CSM RA)" samt TDOK 2024:0081 "Trafikverkets interna hantering av godkännandeprocess för fasta installationer på järnväg" ska hanteras i konsultuppdraget. Projektören ska påtala de brister som identifieras.

Handläggaren hos konsulten ska ha genomgått Trafikverksskolans utbildning "Godkännandeprocess för järnväg" eller motsvarande.//

//Material och varor

Material och varor som projekteras samt föreskrivs att byggas in i anläggningen ska uppfylla de krav som framgår av TDOK 2012:22 "Material och varor – krav och kriterier avseende farliga ämnen", avsnitt 5.2.

Kemiska produkter som projekteras samt föreskrivs att byggas in i anläggningen ska uppfylla de krav som framgår av TDOK 2010:310 "Kemiska produkter – granskningskriterier och krav för Trafikverket", avsnitt 5.1.

Allt tekniskt godkänt material som projekteras anskaffas enligt Sortimentslista, se Trafikverkets webbplats, sökord "Avtal för leverantörer".//

Kostnadsstyrning

Konsulten svarar inom ramen för sitt uppdrag för att de kommande arbeten som konsultuppdraget förbereder kan genomföras så tids- och kostnadseffektivt som möjligt och med så lite störningar som möjligt. Konsulten ska välja standard och utformning så anläggningen kan byggas inom ramen för den budget som finns för projektet. Konsulten har att meddela beställaren om föreslagna val riskerar att överskrida budgetramen. Konsulten har att informera beställaren om eventuella kostnadsbesparande eller effektiviserande tekniska lösningar, alternativa utföranden etc. som konsulten upptäcker inom ramen för sitt uppdrag.

Leverans, redovisning och lagring

//Chaos //och//ProjectWise //ska användas för leverans, redovisning och lagring av produkten samt överföring och utbyte av data och arbetsmaterial.

Projektportalen ska användas för leverans, redovisning och lagring av dokument utöver den produkt som levereras till //Chaos //och//ProjectWise.//

//Geoparden ska användas för leverans av de geografiska ytor som ska användas för handläggningsstöden Pluto och Lime.//

Leveranser av handlingar ska ske till strukturer och kontinuerligt enligt överenskommelse med beställaren.

Beställarens uppföljningssystem (BUS) ska användas för att hantera anmärkningar och förbättringsförslag som uppkommit vid granskning av Säkerhetsplan, Projektplan, Arbetsmiljöplan och Miljöplan. BUS ska även användas för leverantörsuppföljning inom Kvalitet, Risk, Säkerhet, Trafiksäkerhet, Elsäkerhet, Arbetsmiljö, Miljö och Sociala krav. Anläggningskrav (tekniska krav för att skapa funktionalitet vid projektering, byggnation, underhåll eller drift av en anläggning) omfattas inte.

//I de fall beställaren tillhandahåller digitala mallar ska därtill hörande datorprogram och filformat användas.//

Konsulten ska dokumentera förkastade projekteringsförslag samt motiven till förkastandet. Dokumentation ska överlämnas till beställaren tillsammans med övriga handlingar ingående i slutdokumentationen //samt i enlighet med leveranser som är medtagna i UB//.

Leverans av information, uppgifter och handlingar som ska publiceras på projektsidor på Trafikverkets webbplats ska ske i enlighet med TDOK 2013:0311 "Riktlinje för krav på dokument som ska publiceras på Trafikverkets webbplats".

Då slutdokumentation har överlämnats till beställaren och denne godkänt materialet och uppdragets resultat betraktas uppdraget som slutfört.

Avvikelser

Konsulten ska löpande redovisa avvikelserapporter inklusive sammanställning samt uppgift om att avvikelserna är stängda.

Konsulten ska till beställaren rapportera avvikelser, tillbud och olyckor som inträffar i uppdraget enligt TDOK 2016:0035 "Rapporteringskrav, avvikelse, tillbud och olycka". Rapportering till beställaren ska ske utan dröjsmål och redogörelse lämnas vid projekteringsmöten.

//Transportstyrelsens godkännandeprocess

//Konsulten ska hantera Transportstyrelsens godkännandeprocess enligt TDOK 2024:0081 "Trafikverkets interna hantering av godkännandeprocess för fasta installationer på järnväg" fram till och med godkänd anläggningsändring.

Handläggaren hos konsulten ska ha genomgått Trafikverksskolans utbildning "Transportstyrelsens godkännandeprocess" eller motsvarande. Dokumentation av utfört arbete ska löpande lämnas till beställaren.//

//Dokument som underlag för ett godkännande av järnvägsinfrastrukturen ska tillsammans med leveranstidpunkter presenteras för beställaren, TDOK 2024:0081 "Trafikverkets interna hantering av godkännandeprocess för fasta installationer på järnväg".//
//

//Trafikinformation och trafikanordningar

//Konsulten ska rapportera aktuell trafikinformation enligt TDOK 2017:0612 "Rapportering av vägarbeten som underlag för trafikinformation".//

Konsulten kan påbörja sitt arbete efter att ha kompletterat med efterfrågade uppgifter i det ärende som tilldelats av beställaren i det webbaserade programmet FIFA, se Trafikverkets webbplats, sökord "FIFA", och ärendet får status publicerat. Publiceringen ska göras senast //10//15//?// arbetsdagar innan åtgärden på vägen planeras påbörjas. För att möjliggöra tilldelning ska konsulten registrera ett konto i FIFA.

//Konsulten ska ta fram bilaga enligt krav som framgår i TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 7.2 enligt nedan//.

Vid arbete/skede

Nivå enligt TDOK 2012:86

//Skede med överledning av trafik till motriktad körbana//
//?//

//Nivå 2//
//?//

//Utöver vad som framgår i TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 7.2 ska //bilaga//skiss//ritning// även redovisa ?//

//Skisser//ritningar//trafikföringsprinciper//bilagor//ska //15//20//?// arbetsdagar innan planerad arbetsstart redovisas för beställaren. En granskning innebär att utmärkningen är kontrollerad utifrån kontrakterade krav och författningar enligt de förutsättningar som framgår på skiss eller ritning. Utmärkningen ska anpassas utifrån platsens verkliga förhållanden, typ av långsgående skyddsanordning, avstånd på vägmärken m.m.//

//Granskade//skisser//ritningar//trafikföringsprinciper//bilagor// ska kompletteras i //lagringsplats angiven av beställaren//projektportalen//?//senast //10//15//?//arbetsdagar före planerad arbetsstart.//

Vid behov av förändringar under uppdragstiden ska konsulten samråda med beställaren som också ska godkänna förändringen. //Om förändringen berör gata eller väg med annan väghållare ska konsulten även informera denne.//

//Konsulten ska utföra utredning om möjlig omledning av trafik enligt krav i TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 7.1 //med nedanstående tilllägg//. Utredningen ska redovisas för beställaren senast //15//?// dagar före den planerade omledningen.

- //Till utredningen ska förslag på utmärkning med trafik- och skyddsanordningar bifogas. //Förslaget ska redovisas i nivå //1//2//3// enligt TDOK 2012:86 "TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbete på väg" avsnitt 7.2.//

//Före påbörjandet av arbete på väg eller gata med annan väghållare ska konsulten kontakta väghållaren.//

//

Redovisning //nollutsläppsfordon och// förnybart drivmedel

//Konsulten ska årligen, senast en månad efter genomförd tolv månadersperiod redovisa:

- en förteckning av samtliga använda fordon och maskiner inklusive nollutsläppsfordon enligt AUC.231 i uppdraget. Förteckningen ska innehålla uppgift om drivlina (enbart förbränningsmotor exklusive gas, förbränningsmotor gas, hybrid, laddhybrid, elektrifiering inklusive vätgas/bränslecell) samt uppgifter om fordonstyp, märke, modell, registreringsnummer och utsläppsklass (Euroklass).//

Konsulten ska årligen, senast en månad efter genomförd tolv månadersperiod, redovisa:

- dokument upprättat enligt TMALL 1383 "Redovisning av drivmedelsmängder". Fakturaunderlag för förnybart drivmedel redovisas på anmodan.

Om uppdragstiden eller återstående del av uppdragstiden är kortare än 12 månader ska redovisning ske två veckor innan uppdraget slutredovisas.

AUC.26 Information

Konsulten får inte publicera uppgifter om de delar som ingår i uppdraget, utan samtycke från beställaren. Det kan t.ex. vara information om anläggningar och system.

Detta hindrar dock inte konsulten från att redovisa sitt arbete i facktidsskrifter och använda det i marknadsföringssammanhang eller kommunicera t ex en vunnen upphandling till media. Trafikverket har en särskild riktlinje för hur man samverkar i dessa frågor, som alla Trafikverksprojekt ska följa, TDOK 2013:0432 "Hur Trafikverket syns med leverantörer".

AUC.261 Beställarens informationsverksamhet

Beställaren svarar för koordinering och styrning av krisinformation. Beställaren svarar för all extern kommunikation och mediekontakt som rör uppdraget. Konsulten ska alltid hänvisa till beställaren vid all mediekontakt som rör uppdraget.

Konsulten ska utan dröjsmål informera beställaren om händelser som kan antas ha betydelse för tredje man eller som bedöms få medialt intresse.

Konsulten ska vid anmodan medverka vid informations- och pressaktiviteter. Konsulten ska lämna tydligt informationsunderlag för sådana aktiviteter.

Konsulten ska ha en //informationsansvarig//särskild person// utsedd som är beställarens kontaktperson i informations- och kommunikationsfrågor.

Allt material som tas fram, t.ex. väg- och/eller järnvägsplaner och övrigt informationsmaterial, ska utformas i enlighet med Trafikverkets grafiska profil och mallar. Dessa finns på Trafikverkets webbplats, www.trafikverket.se/grafiskprofil. Konsulten ansvarar för att alla dokument som levereras är målgruppsanpassade och språkgranskade med ett vårdat och enkelt språk. Skrivregler för Trafikverket, publikationsnummer 2016:073, ska följas.

Konsulten ska ta del av och följa TDOK 2010:120 "Trafikverkets kommunikationspolicy" och TDOK 2018:0367 "Strategi för Trafikverkets varumärke".

AUC.262 Information till fastighetsägare, boende m fl

Konsulten ombesörjer information till berörda om fältarbeten i utredningsskedet. Principer och former för hur informationen ska genomföras utarbetas i samråd med beställaren.

Konsulten är skyldig att ombesörja information till tredje man inför arbeten som är bullrande, vibrerande eller på annat sätt kan verka störande eller väcka uppmärksamhet. Detta gäller såväl planerade som akuta arbeten. Trafikverket är avsändaren, vilket innebär att Trafikverkets grafiska profil ska användas liksom Trafikverkets mallar. Språket ska vara enkelt, vårdat och begripligt. Trafikverket ska godkänna form och innehåll innan distribution till hushållen sker.

Konsulten ska leverera en karta över det geografiska området som utreds. Kartan ska vara anpassad för webb och tryck i formaten PDF, JPEG och EPS. Kartan ska upprättas enligt "Manual för Trafikverkets kartor". Kartprofilen och manualen finns på Trafikverkets webbplats, www.trafikverket.se/grafiskprofil.

Informations- och presentationsmaterial ska tas fram i samråd med beställaren. Framtaget material ska godkännas av beställaren.

AUC.3 Organisation

AUC.33 Konsultens uppdragsorganisation

Organisationen ska redovisas //och referenser lämnas//vid kontraktsgenomgång eller//senast två veckor efter att kontrakt tecknats//senast fyra månader före kontraktsarbetenas påbörjande//och ska efter beställarens godkännande införas i projektplanens förteckning av referenser//.

//Organisationen ska även redovisas med uppgift om kompetens och erfarenhet för nedan angivna uppdragsroller. Uppgift om kompetens och erfarenhet förs inte in i projektplanen.

För följande uppdragsroller ska kompetens och erfarenhet redovisas:

- //Behörig att bestyrka en fastighetsförteckning är den som dels har avlagt civilingenjörsexamen vid en teknisk högskola med utbildning inriktad på fastighetsbildning och därmed sammanhängande frågor eller har motsvarande kunskaper, dels har förvärvat minst två års praktisk erfarenhet av fastighetsbildning eller fastighetsregistrering. Behörig är också den som har motsvarande kunskap och erfarenhet i fastighetsfrågor.//
- //?//

//

//Projektering

Personer som medverkar i planering och projektering av byggnadens och/eller anläggningens utformning och funktion (t.ex. projektörer och teknikansvariga) ska uppfylla följande krav:

- Genomgått arbetsmiljöutbildning för projektörer. Utbildningen får vara max fem (5) år gammal vid varje given tidpunkt.
- Erfarenhet av arbetsmiljöriskarbete med liknande komplexitet som i aktuellt uppdrag.

Kraven ska vara uppfyllda innan personen påbörjar arbete i uppdraget samt under hela uppdragstiden.

Konsulten styrker att kraven är uppfyllda genom att //lämna in CV och utbildningsbevis// uppgifter om utbildning, erfarenhet och kompetens anges i en kompetensförteckning//.

Konsulten kan välja att ta in personer utan att kravet på erfarenhet är uppfyllt, men ska då styrka att utförd projektering är kontrollerad av någon som uppfyller kraven.//

//Kompetent person vid projektering av tillfälliga eller samverkande konstruktioner

Konsulten ska tillse att person med särskild kompetens om tillfälliga samverkande konstruktioner kontrollerar att sådana konstruktioner som är aktuella i uppdraget kommer att vara säkra i byggskedet. Personen ska uppfylla följande krav:

- Ha relevanta kunskaper för att granska handlingar som ligger till grund för den typ av konstruktion som är aktuell.
- Erfarenhet av arbetsmiljöriskarbete med liknande komplexitet som i aktuellt uppdrag.

Kraven ska vara uppfyllda innan personen påbörjar arbete i uppdraget samt under hela uppdragstiden.

Konsulten styrker att kraven är uppfyllda genom att //lämna in CV och utbildningsbevis// uppgifter om utbildning, erfarenhet och kompetens anges i en kompetensförteckning//.//

//Kompetent person vid montering av tillfälliga eller samverkande konstruktioner

Konsulten ska tillse att person med särskild kompetens om tillfälliga och samverkande konstruktioner granskar och kontrollerar att sådana konstruktioner som är aktuella i byggprojektets alla skeden kommer att vara säkra i byggskedet. Personen ska uppfylla följande krav:

- Ha relevanta kunskaper för att granska handlingar som ligger till grund för tillfälliga eller samverkande konstruktioner.
- Ha relevanta kunskaper för att kontrollera att montering, användning och demontering av konstruktionen som helhet sker i enlighet med framtagna handlingar.
- Erfarenhet av arbetsmiljöriskarbete med liknande komplexitet som i aktuellt uppdrag.

Kraven ska vara uppfyllda innan personen påbörjar arbete i uppdraget samt under hela uppdragstiden.

Konsulten styrker att kraven är uppfyllda genom att //lämna in CV och utbildningsbevis// uppgifter om utbildning, erfarenhet och kompetens anges i en kompetensförteckning//.//

Personal som är olämplig för uppdraget

Konsulten är skyldig att skyndsamt byta ut personal som är olämplig för uppdraget med hänsyn till:

- att personalen inte följer Trafikverkets förhållningssätt i etiska frågor eller Trafikverkets uppförandekod,
- att personalen påträffas påverkad av alkohol eller droger,
- att personalen saknar erforderlig erfarenhet och kompetens för uppdraget,
- //att personalen inte klarar säkerhetsprovning.//

Konsulten ska aktivt samarbeta med beställaren då ovanstående förhållanden utreds och tillhandahålla nödvändiga uppgifter för utredningen. Om beställaren begär det får personalen i fråga inte utföra något arbete under utredningen.

Konsulten ska visa att ersättare har den erfarenhet och kompetens som krävs och i övrigt är lämplig för uppdraget.

Eventuell försening och merkostnad som uppstår på grund av att personal måste bytas ut ska bäras av konsulten.

AUC.336 Anställda

//Personal ska ha kompetens som framgår av TDOK 2018:0371 "APV Roller och kompetens i upphandlad verksamhet – Entreprenad och Projekteringstjänster".//

Arbetsrättsliga villkor baserat på kollektivavtal

De arbetstagare som är engagerade för utförande av uppdraget, ska minst erhålla minimilön och andra minimivillkor på de områden som avses i 6 § utstationeringslagen (SFS 1999:678), under förutsättning att sådan minimilön m.m. är tydligt definierad i ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen. Av detta följer att konsulten inte heller får anlita underleverantör e.d. som ger sina arbetstagare sämre villkor för lön m.m. än det sagda.

Arbetsrättsliga villkor enligt ILO:s kärnkonventioner

Produktion //och transport av varor//av tjänster// ska ske under sådana förhållanden som är förenliga med grundläggande rättigheter för arbetstagarna i leverantörskedjan. I de fall det är skillnad mellan nationella och internationella bestämmelser, är det högsta tillämpliga kravnivå som gäller.

Konsulten ska ha rutiner för att säkerställa att //varor//tjänster// har producerats //och transporterats// under förhållanden som minst är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna
- ILO:s kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182),
- FN:s barnkonvention artikel 32,
- den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet,
- samt den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkrings-skydd som gäller i tillverkningslandet,
- den miljölagstiftning som gäller i landet där arbete utförs,
- och FN:s konvention mot korruption.

Rutinerna ska minst innehålla:

1. Vilka krav avseende grundläggande rättigheter för arbetstagare som ställs på leverantörer och samtliga underleverantörer. Dessa måste minst motsvara de krav som gäller enligt denna kod och rubrik.
2. Hur arbetet sker med att regelbundet identifiera och prioritera aktuella och potentiella risker för brister i efterlevnaden av arbetsrättsliga krav, det vill säga en riskanalys. Riskanalysen ska innehålla en kartläggning av leveranskedjan med särskild hänsyn till högriskverksamheter.
3. En beskrivning av hur kontroll görs och dialog förs med underleverantörerna.
4. Tidplan för kontroll och dialog med leverantörer och underleverantörer som identifierats som högriskverksamhet i riskanalys enligt punkten 2.
5. Hur avvikelser hanteras.

Uppföljning av arbetsrättsliga villkor

Beställaren äger rätt att följa upp att konsulten fullföljer sina åtaganden. Uppföljningen kan komma att ske i olika steg; egenrapportering och revision.

På begäran av beställaren ska konsulten inom 2 veckor från det att begäran mottogs redovisa hur de arbetsrättsliga villkoren efterlevs. Redovisningen lämnas i blankett TMALL 1081 "Leverantörens självskattning". Konsulten ska lämna den rapportering som framgår av blanketten och på begäran kunna styrka lämnade uppgifter.

Konsulten ska möjliggöra för beställaren att själv eller genom ombud utföra revisioner, anmält eller oanmält, hos konsulten och/eller hos dess underleverantörer för att säkerställa att konsulten uppfyller sitt åtagande och att de arbetsrättsliga villkoren efterlevs. Konsulten ska i samband med revision tillhandahålla de uppgifter och den dokumentation som behövs för att kontrollera att de arbetsrättsliga villkoren efterlevs.

Om konsulten inte medverkar vid uppföljningen eller om det föreligger brister i den dokumentation som ska tillhandahållas ska rättelse ske inom den tid som bestäms av beställaren. Vid bristande efterlevnad av de arbetsrättsliga villkoren ska konsulten avhjälpa detta enligt en av konsulten framtagen tidsatt åtgärdsplan som ska godkännas av beställaren. Åtgärdsplanen ska tas fram inom den tid som bestäms av beställaren.

Om konsulten allvarligt brister i efterlevnaden av arbetsrättsliga villkor för arbetstagare eller om konsulten inte vidtar åtgärder avseende brister i efterlevnaden inom överenskommen tid har beställaren rätt att häva enligt UK § 8.

//Antidiskriminering

Konsulten förbinder sig att vid utförande av kontraktet i Sverige följa diskrimineringslagen (2008:567).

Konsulten ska senast inom en månad efter kontraktets ikraftträdande samt därefter en gång per tolv månadersperiod, till beställaren inkomma med följande uppgifter och handlingar:

- Arbetsgivare som vid ingången av kalenderåret sysselsatte 25 eller fler arbetstagare ska inkomma med dokumentation av sitt arbete med aktiva åtgärder enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen. Arbetsgivare som vid ingången av kalenderåret sysselsatte mellan 10 och 24 arbetstagare ska inkomma med dokumentation av sitt arbete med lönekartläggning enligt 3 kap. 14 § diskrimineringslagen. Arbetsgivare som sysselsätter färre än 10 arbetstagare ska istället inkomma med uppgift om antalet sysselsatta vid senaste årsskiftet till styrkande av att arbete med aktiva åtgärder inte behöver dokumenteras.

Konsulten ska, på beställarens begäran, årligen under avtalstiden, till beställaren inkomma med följande uppgifter och handlingar:

- TMALL 0998 "Sanningsförsäkran antidiskriminering" som anger om konsulten eller anställd som konsulten svarar för, vid utförande av detta kontrakt, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud mot diskriminering enligt gällande lag.//

AUC.337 Underkonsulter

Konsulten ska ange namn, kontaktuppgifter och legala ställföreträdare för underleverantörer, undantaget varuleverantörer, som anlitas. Uppgifterna ska lämnas innan konsulten påbörjar fullgörandet av kontraktet. Konsulten ska underrätta beställaren om varje ändring av dessa uppgifter som görs under kontraktets löptid.

//Konsulten ska meddela Trafikverket vilka personer som ska utföra arbete där säkerhetsklassificerade uppgifter hanteras eller säkerhetskänslig verksamhet i övrigt bedrivs. Dessa personer kan komma att behöva genomgå säkerhetsprövning enligt bestämmelserna i //säkerhetsskyddsavtalet//säkerhetsskyddsöverenskommelsen//. Säkerhetsprövning ska omfattas varje person som ska få del av sådana uppgifter eller deltar i sådan verksamhet, oavsett om personen blir föremål för registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) eller inte.//

Underleverantör får under avtalstiden inte vara föremål för sådant förhållande som enligt gällande upphandlingslagstiftning innebär en skyldighet eller rättighet för en upphandlande myndighet att utesluta en leverantör från upphandling. Om beställaren så begär ska konsulten lämna in intyg och andra kompletterande uppgifter som beställaren behöver för att kontrollera om det finns skäl för uteslutning av underleverantör.

Underleverantör som står för mer än 10 procent av kontraktets värde får under avtalstiden inte vara föremål för EU:s sanktioner mot Ryssland och Belarus. Om beställaren så begär ska konsulten lämna in intyg och andra kompletterande uppgifter som beställaren behöver för att kontrollera om EU-sanktioner föreligger.

Om underleverantör är föremål för uteslutningsgrund eller EU-sanktioner enligt ovan, ska konsulten på beställarens begäran byta ut underleverantören mot annan som //är likvärdig//beställaren kan godta//enligt kraven i kontraktet.

AUC.34 Samordning

AUC.341 Samordning av arbeten

//Konsulten svarar för samordning med egna, sidokonsulters och andra arbeten som redovisas i AUC.131.//

//Skriftliga samordningsavtal med sidokonsulter ska upprättas innan del av gemensamt uppdrag påbörjas.//

AUC.35 Legitimationsplikt, närvaroredovisning och elektronisk personalliggare

AUC.351 Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning, ID 06

//Alla personer som uppehåller sig på en ID06-ansluten arbetsplats ska synligt bära ID06-kort, samt bära giltig legitimation. Se "ID06 Allmänna bestämmelser", <https://ido6.se/gdpr-avtal/>.

Beställaren eller av denne utsedd representant äger rätt att utföra kontroll på arbetsplatsen och avvisa personal som saknar legitimation enligt ovan.

Konsulten ska avtala med sina underleverantörer att ID06 ska gälla för uppdraget.//

//Konsulten är skyldig att upprätta och vidmakthålla en förteckning över egen och underleverantörs personal som ska registrera tid i Trafikverkets system. Förteckningen ska tillhandahållas till Trafikverket innan uppdraget påbörjas, och ändringar i förteckningen ska omgående meddelas till Trafikverket. Förteckningen ska upprättas i enlighet med upprättas i enlighet med EU:s dataskyddsförordning ((EU) 2016/679), och innehålla person- eller samordningsnummer, namn, arbetsgivare samt organisationsnummer.//

AUC.36 Möten

Konsultens deltagande i förekommande möten under uppdragets gång framgår av sammanställning i uppdragsbeskrivningens avsnitt //3.4//C//.

AUC.361 Startmöte

I startskedet av uppdraget ska en noggrann och systematisk genomgång av uppdragets förutsättningar utföras och dokumenteras av beställaren och konsulten gemensamt. Detta genomförs lämpligen på startmötet.

//Person som leder arbetet som Bas-P ska delta vid startmöte.//

//Person som leder arbetet som Bas-U ska delta vid startmöte.//

AUC.362 Projekteringsmöten

//Person som leder arbetet som Bas-P ska delta vid projekteringsmöte.//

//Person som leder arbetet som Bas-U ska delta vid projekteringsmöte.//

AUC.363 Övriga möten

//Mötesfrekvens avseende Trafikverkets modell för samarbete, TDOK 2023:0246 "Samarbete i entreprenader och tekniska konsulttjänster", bestäms i samråd mellan parterna. Beställaren är sammankallande.//

//Bas-P ska hålla ett startmöte för att informera de som medverkar i planering och projektering (projektörer) om deras skyldigheter, kontrollera deras rutiner för att förebygga arbetsmiljörisker samt berätta hur samordningen och arbetsmiljöarbetet ska gå till i byggprojektet. Möten ska genomföras enligt överenskommelse med beställaren. Sammankallande är byggarbetsmiljösamordnaren, Bas-P. Beställaren ska kallas till möten.

Bas-P ska hålla minst ? uppföljningsmöten med projektörerna för att följa upp deras förebyggande arbetsmiljöarbete. Möten ska genomföras enligt överenskommelse med beställaren. Sammankallande är byggarbetsmiljösamordnaren, Bas-P. Beställaren ska kallas till möten.//

//Överlämnandemöten

//I konsultens åtagande ingår deltagande i en överväxling till nästkommande planerings- eller projekteringskede. Konsulten ska delta i minst ? överlämnandemöte/n med beställaren samt den konsult som kontrakteras för nästkommande skede för en noggrann och systematisk genomgång av det uppdrag som konsulten utfört. Under mötet ska även eventuella förkastade projekteringsförslag redovisas samt motiven till förkastandet. Beställaren är sammankallande för överlämning och ansvarar för samordning mellan konsulter i olika skeden.//

//I konsultens åtagande ingår deltagande i en överväxling mellan projektering och produktion. Konsulten ska i en övergångsfas delta i möten för att tillsammans med kontrakterad entreprenör, beställaren och dennes bygglärdare/entreprenaduppföljare göra noggranna genomgångar av bygghandlingen, de kritiska momenten och bevekelsegrunderna för vald teknisk lösning. Under

mötena ska även eventuella förkastade projekteringsförslag redovisas samt motiven till förkastandet. I konsultens åtagande ingår deltagande i minst ? möte/n under produktionen. Beställaren är sammankallande för överlämning och ansvarar för samordning mellan konsult och entreprenör.//

//Bas-P ska hålla och dokumentera ett möte för att lämna över identifierade arbetsmiljörisker till efterföljande Bas-P/U. Mötet ska genomföras enligt överenskommelse med beställaren.

//Bas-P ska under nästkommande projekteringsuppdrag medverka vid ytterligare ? möten med efterföljande Bas-P/U.//

//Bas-P ska delta i minst ? möte/-n inför kommande arbetsmiljödokumentation.////

//Byggmöten

Person som leder arbetet som Bas-U ska delta vid byggmöte.//

AUC.4 Tider

AUC.41 Tidplan

För uppdragets genomförande gäller de tider //med uppdragsstart //, deltider// och färdigställandetid// som anges i //bilaga ?//UK § 4//.

Konsulten ska upprätta förslag till tidplan. Tidplanen ska vara så detaljerad att den kan utgöra ett underlag för riskbedömning gällande tiderna i ovan stycke. Av tidplanen ska minst framgå när tidskritiska leveranser ska ske, samt leveranser av handlingar som är av betydelse för uppdragets genomförande. Av tidplanen ska även leveransernas aktiviteter framgå, med start- och slutpunkt.

Av tidplanen ska även framgå erforderliga tider för kontroll, granskningar samt tidpunkter för eventuella myndighetskontakter, samråd, fältundersökningar etc. Av tidplanen ska även, på en övergripande nivå, tidpunkter enligt //TMALL 0343 "Data om anläggningen- Leveransplan Väg"//TMALL 0344 "Data om anläggningen – Leveransplan – Järnväg"// framgå.

Förslag till tidplan ska överlämnas //en vecka//?// innan//på// startmötet //samt presenteras vid startmöte//. Den ska därefter justeras och avtalas vid första projekteringsmötet.

//Tidplanen ska följas upp och visa aktuell status under projektets gång samt levereras till beställaren //varje//varannan //vecka//månad//?//. Upparbetningsgraden per aktivitet ska redovisas.//Det ska finnas en avstämningsslinje som visar aktuell framdrift, jämfört med förväntad.//

//Följande formalia för tidplanen gäller:

- //Den ska vara upprättad i //MS Project (Microsoft Project)//?//.
- //Den ska levereras i //MS Project-format (*.mpp)//?// samt// PDF-format.//
- //Alla aktiviteter med beroenden ska vara kopplade.//
- //Kritiska linjer ska visas.//
- //Den ska vara nedbruten på aktiviteter som möjliggör uppföljning av framdrift.//
- //Betalningsplanens betalningspunkter enligt UK § 6.81 ska ingå i tidplanen och vara kopplade till respektive leverans.//
- //Den av beställaren senast godkända versionen av tidplanen ska visas för att kunna se förändringar i uppdragets framdrift.//
- //?//

//

AUC.42 **Uppdragsstart**
Se uppdragskontrakt § 4.2.

AUC.44 **Deltider**
Se uppdragskontrakt § 4.4.

AUC.45 **Färdigställandetid**
Se uppdragskontrakt § 4.5.