



## Ansökan om statsbidrag för etablering av anläggning för nykterhetskontroller

Ansökan sker enligt förordning (2022:1810) om statsbidrag för etablering av anläggningar för nykterhetskontroller. Var noga med att fylla i alla uppgifter.

1. UPPGIFTER OM SÖKANDEN		
Namn		Organisationsnummer
Adress	Postnr	Postort
Konto Plusgiro    Bankgiro    Bankkontonummer		
Nr		
Kontaktperson		
Namn	Telefonnummer	E-postadress

2. UNDERLAG FÖR ANSÖKAN	
<b>Instruktion:</b> Uppge information för den anläggning som ni söker bidrag för. Om mer plats behövs kan ni bifoga ytterligare dokument till ansökan, de ska då listas i avsnitt 7 Bilagor.  I fältet "Trafikflöde (lätta och tunga fordon)" ska ni ange det genomsnittliga trafikflödet under ett år mätt som fordon per dygn som beräknas passera platsen när den är i drift.	
Typ av anläggning som bidrag söks för	
Fastighetsbeteckning	Trafikflöde (lätta och tunga fordon) Total                      Total tunga fordon
Beskrivning av anläggningens placering, bifoga karta som bilaga 1	



Beskrivning av projektet och anläggningen

Förväntad byggtid

Startdatum för beräknat påbörjat arbete

Slutdatum för när anläggningen beräknas vara färdigställd och kan tas i drift

### 3. ANLÄGGNING FÖR EGENKONTROLLER

**Instruktion:** Fyll endast i om ni söker bidrag för en anläggning för egenkontroller.

Uppge information för den anläggning som ni söker bidrag för. Om mer plats behövs kan ytterligare dokument bifogas ansökan, de ska då listas i avsnitt 7 Bilagor.

Förekommer fordonstrafik (lätta och tunga fordon) genom kontrollplatsen som ansluter till allmän trafik?

Ja

Nej

Äger ni fastigheten där anläggningen ska etableras eller innehar ni platsen med särskild rätt?

Nej

Ja, äger

Ja, innehar med särskild rätt

Om innehav med särskild rätt, ange vilken och bifoga kopia på avtalet.

Kommer anläggningen kombineras med information om kontrollen och dess konsekvenser för den enskilda föraren?

Ja

Nej

**4. KOSTNADER OCH BIDRAGSANDEL**

**Instruktion:** Specificera de beräknade kostnaderna för att genomföra etableringen i bilaga 4 Kostandsförteckning. Totalsumman för samtliga kostnader ska föras in i fältet "Summa kostnader" nedan. Summan ska överensstämma med summan i cell G8 i bilaga 4. Fältet "Övrig finansiering" ska fyllas i om ni kommer erhålla annan finansiering för de kostnader som är relevanta för etableringen. I fältet "Bidragsandel" ska ni ange hur stor andel av kostnaderna ("Summa kostnader") som ni söker bidrag för i procent. Till ansökan ska ni även bifoga underlag som styrker kostnaderna, exempelvis offert. Om ni har rätt att dra av moms ska alla belopp anges exklusive moms.

Om ni vill ansöka om förskott av bidrag för etablering av anläggning för egenkontroller ska ni ange storleken på det förskott ni behöver i fältet för "Ansökan om förskott" nedan. Förskottet ska anges i procent av sökt bidragsandel. Förskott kan beviljas med högst 75% av bidraget.

<b>SUMMA KOSTNADER</b>	SEK
<b>ÖVRIG FINANSIERING</b>	SEK
<b>BIDRAGSANDEL</b>	%
<b>ANSÖKAN OM FÖRSKOTT, ANLÄGGNING FÖR EGENKONTROLLER</b>	%

**5. ÖVRIGA SÖKTA STÖD OCH ANNAN SKYLDIGHET FÖR GENOMFÖRANDE**

**Instruktion:** Enligt Förordning (2022:1810) om statsbidrag för etablering av anläggningar för nykterhetskontroller får bidrag inte lämnas för åtgärder som måste genomföras för att uppfylla en skyldighet enligt lag, annan författning eller villkor i ett tillstånd, eller har beviljats annat offentligt stöd för samma ändamål. Intyga därför enligt nedan.

Måste projektet som bidrag söks för genomföras för att uppfylla en skyldighet enligt lag, annan författning eller villkor i ett tillstånd?

Ja

Nej

Har ni sökt eller beviljats andra offentliga stöd eller ersättningar för samma åtgärd som i denna ansökan?

Ja

Nej

**6. ÖVRIGA UPPLYSNINGAR**

**Instruktion:** Ange om det finns några övriga upplysningar som ni vill meddela Trafikverket.

<b>7. BILAGOR</b>	
<b>Instruktion:</b> Följande bilagor ska bifogas till ansökan, 1-4 är obligatoriska:	
<b>Bilaga nr</b>	<b>Specificera vad bilagan avser</b>
1.	Karta där anläggningens placering markeras
2.	Underlag som styrker de angivna kostnaderna
3.	Underlag som styrker behörighet för undertecknare
4.	Kostandsförteckning

<b>8. VILLKOR FÖR BIDRAGET</b>
<b>Instruktion:</b> För att bidrag ska kunna beviljas ska följande punkter intygas genom att rutan kryssas i.
<p>Sökanden är införstådd med att sökanden kan bli återbetalningsskyldig, exempelvis om sökanden lämnat oriktiga uppgifter eller tidigare har fått ersättning för kostnader som omfattas av denna ansökan.</p> <p>Sökanden är införstådd med att denne på Trafikverkets begäran ska lämna de uppgifter som behövs för uppföljning eller utvärdering av bidraget. Till exempel uppgifter om antal upptäckta fall av rattfylleri eller antalet genomförda kontroller.</p> <p>Sökanden är införstådd med att anläggningen ska vara färdigställd och i drift senast angivet slutdatum och att slutredovisning med styrkande av slutlig kostnad ska skickas till Trafikverket inom tre månader från angivet slutdatum.</p> <p>Sökanden åtar sig att under fem år efter det att anläggningen etablerats säkerställa att den är i fortsatt drift enligt de villkor som Trafikverket ställer.</p> <p>Sökanden intygar att något arbete med att etablera anläggningen inte har inletts innan ansökan lämnats in till Trafikverket.</p> <p>Sökanden är införstådd med att det är sökanden som ansvarar för att de egenkontroller som genomförs av förarens alkoholpåverkan är lagliga,</p>

Skapat av  
Edlund Åsa, PLvät

Dokumentdatum  
2023-05-04

**9. UNDERSKRIFT**

**Instruktion:** Ansökan ska skrivas under av behörig företrädare för sökanden, egenhändigt eller med elektronisk signatur som möjliggör identifiering av undertecknaren. Ange datum och ort för underskrift och förtydliga vem som skriver under och i egenskap av vilken roll/titel. Behörigheten ska styrkas med underlag, exempelvis utdrag ur bolagsregistret som inte är äldre än tre månader som visar bolagets firmateckning samt eventuell fullmakt. Bifogas som bilaga 3 Underlag som styrker behörighet för undertecknare.

**Sökanden försäkrar härmed riktigheten i de uppgifter som lämnats i ansökan och dess bilagor.**

**Datum (år-mån-dag) och ort**

**Underskrift**

**Roll/Titel**

**Namnförtydligande**

## Information

### Ansökan, beslut och utbetalning

#### Vem kan söka?

Bidraget kan sökas av hamninnehavare och andra aktörer som äger eller innehar en plats med anslutning till allmän trafik. Med allmän trafik menas all trafik som kan påverka tredje man.

#### Ansökan

Ansökan ska ske skriftligen på blanketten ”Ansökan om statsbidrag för etablering av nykterhetskontroller”. Ansökningsperioden öppnar den 4 maj 2023 stänger den 7 augusti 2023. Ansökningar som inkommer efter den 7 augusti 2023 kommer inte att beaktas.

Undertecknad ansökan skickas digitalt på nedanstående e-postadress:

[trafikverket@trafikverket.se](mailto:trafikverket@trafikverket.se)

Eller till:

Ärendemottagningen  
Box 810  
781 28 Borlänge

Ansökan ska ha lämnats in innan arbetet med att etablera anläggningen inleds. Arbeta med att etablera anläggningen är exempelvis att anse som inlett om avtal om byggnation eller inköp av utrustning har ingåtts eller om byggnationen är påbörjad. Förberedande arbeten med projektering, samverkansträffar eller liknande medför inte att etableringen är att anse som inledd.

#### Takbelopp

Bidrag kan ges med högst tre miljoner kronor för en anläggning för egenkontroll och högst tio miljoner kronor för en anläggning för myndighetskontroll. Bidrag får ges till täckande av kostnader för att etablera anläggningen.

#### Prioritering

Om tillgängliga medel understiger det bidrag som totalt kan ges för alla inkomna ansökningar som uppfyller kraven kommer Trafikverket att prioritera de platser som har högst trafikflöde av tunga fordon.

### Beslut och utbetalning

Trafikverket meddelar beslut så snart som möjligt efter sista ansökningsdag. I beslutet kommer det maximala bidragsbeloppet att anges. Slutligt bidragsbelopp fastställs av Trafikverket efter att etableringen är slutförd och slutredovisad. Det slutliga bidragsbeloppet kan aldrig överstiga det maximalt beviljade.

För anläggningar för egenkontroller kommer eventuellt beslut om förskottsutbetalning att framgå av bidragsbeslutet. Högst 75 % av bidraget kan betalas ut i förskott och slutbetalning sker efter att arbetet med etableringen är slutfört och slutredovisat.

För anläggningar för myndighetskontroller betalas bidraget ut efter att arbetet är slutfört och slutredovisat.

## Villkor för bidraget

### Allmänna villkor

Etableringen av anläggningen ska genomföras på det sätt som framgår av ansökan och eventuella kompletteringar av ansökan.

### Drift

Bidragsmottagaren ska säkerställa att anläggningen är i fortsatt drift under fem år efter det att anläggningen etablerats. Om anläggningen inte uppfyller detta villkor kan Trafikverket kräva tillbaka hela eller delar av stödbeloppet.

### Anläggningar för egenkontroller

Anläggningen ska vara i drift med undantag för driftuppehåll för kalibrering av utrustningen, reparation och besiktning samt driftstopp som beror på omständigheter som ligger utanför bidragsmottagarens kontroll.

Med i drift menas att anläggningen ska vara i funktion, ha strömtillförsel, vara fri från hinder och att nykterhetskontroller ska kunna utföras.

Bidragsmottagaren ska se till att utrustningen uppfyller eventuella krav från tillverkaren på underhåll och kalibrering.

### Anläggningar för myndighetskontroller

Anläggningen ska vara tillgänglig för myndighetskontroll av förarens alkoholpåverkan. Det innebär att ytan ska vara framkomlig under alla årstider och fri från hinder t.ex. snöröjd och fri från stillastående fordon som inte står där med anledning av nykterhetskontroll.

## Rapportering

I samband med det datum som i ansökan anges som startdatum ska en lägesrapport skickas till Trafikverket. Lägesrapporten ska innehålla en tid- och aktivitetsplan för genomförandet av åtgärden. Om förskott har beviljats ska även en förteckning av upparbetade kostnader bifogas.

## Färdigställande

Anläggningen för nykterhetskontroller ska vara färdigställd och i drift senast det datum som anges som slutdatum i ansökan. Om anläggningen inte kan färdigställas till beräknat slutdatum ska Trafikverket omedelbart informeras. Bidragsmottagaren kan ansöka om förlängd tid för färdigställande, vilket kan beviljas om det finns särskilda skäl.

Slutredovisning ska skickas till Trafikverket senast tre månader efter slutdatumet. I slutredovisningen ska den slutliga kostnaden för åtgärden anges. Den slutliga kostnaden ska även styrkas med underlag i form av fakturor, bokföringsunderlag eller verifikationshandlingar med likvärdigt bevisvärde. Kostnader som är bidragsberättigande är kostnader som är nödvändiga för och direkt hänförliga till etableringen av anläggningen.

## Uppföljning

Sökanden är skyldig att medverka i en årlig uppföljning av driften av anläggningen i fem år efter det att anläggningen är tagen i bruk. Uppföljningen ska skickas in till Trafikverket varje år och ska innehålla uppgifter om antal driftstopp samt tid och orsak för dessa.

Utöver de uppgifter som lämnas inom ramen för läges- och slutrapport respektive den årliga uppföljningen ska även andra uppgifter som behövs för uppföljning och utvärdering av bidraget lämnas i de fall Trafikverket efterfrågar dem. Till exempel uppgifter om antal upptäckta fall av rattfylleri eller antalet genomförda kontroller.

## Anmälan om ändrade förhållanden

En skriftlig redogörelse ska lämnas in till Trafikverket om något av följande förhållanden ändras:

- Åtgärdens genomförande ändras
- Sökandens organisation eller organisationsuppgifter ändras
- Byte av kontaktperson
- Etableringen avbryts



## Regelverk

Förordning (2022:1810) om statsbidrag för etablering av anläggningar för nykterhetskontroller.

## Hantering av personuppgifter

Hantering av personuppgifter i den här blanketten behövs för att möjliggöra stödet för etablering av nykterhetskontroller. För mer information om hur Trafikverket hanterar personuppgifter, se [Så hanterar Trafikverket dataskyddsförordningen, GDPR - Bransch.](#)

## Vid frågor kontakta:

Åsa Edlund

Nationell planerare

[asa.edlund@trafikverket.se](mailto:asa.edlund@trafikverket.se)

Telefon: 010-123 00 73

Dokumentegenskaper, Skapat av Edlund Åsa, PLvät, Dokumentdatum 2023-05-04, Dokumenttyp BLANKETT, Konfidentialitetsnivå 2 Intern.

Ovanstående textfält är endast avsett att läsas digitalt och får ej tas bort. Det innehåller uppgifter från sidhuvudet och gör att dokumentets egenskaper blir tillgängliga enligt Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service.