Manual Planno (extern användare)

Innehåll

Järnvägsföretagens ansvar kopplat till Trafikinformation för resandetåg 2
Ansökan om behörighet och tillgång till Planno 3
Så fungerar Trafikinformationsprocessen 3
Begrepp och definitioner i Planno 4
Översikt Planno-funktioner
Sökfunktioner
Skapa och spara vy 6
Förse tåg med annonseringsinformation 6
Redigering av annonseringsinformation7
Annonseringstexter
Ny annonsering9
Kopiera annonserat tåg
Kopiera och skapa ny annonsering 10
Ändra annonserat tågnummer 10
Skapa annonsering manuellt från Underlag 10
Skapa eller ta bort undantag 11
Skapa, kopiera eller ta bort aktivitet 11
Från-, till- och viastationer 12
Generera om stationer
Förhandsvisa aktivitet 14
Underlag 15
Kolumner i underlaget
Exportera till Excel

Järnvägsföretagens ansvar kopplat till Trafikinformation för resandetåg

Denna information riktar sig till företag som i sin verksamhet har behov av att planera annonsering av resandetåg som trafikleds av Trafikverket.

Trafikverket tillhandahåller kostnadsfritt funktioner för detta syfte. Funktionerna finns i E-tjänsten Planno som är åtkomlig via Trafikverkets webbplats. Planno kan användas för planering av annonseringsinformation fram till klockan 16:00 vardagen innan kommande driftperiod. Driftperioden beskrivs närmare på Trafikverkets webbplats.

Samtliga ändringar och kompletteringar ska innehålla uppgift per tåg och station och ska lämnas av järnvägsföretaget/trafikorganisatören via Trafikverkets IT-stöd enligt följande:

Tåg i fastställd tågplan	Senast 2 veckor innan tågplanen börjar gälla
Kända avvikelser, till exempel planerade arbeten och helganpassningar	5 arbetsdagar före trafikstart
Förändring av annonsering för tåg i fastställd tågplan	Senast kl. 16.00 vardagen före kommande driftperiod. ¹
Tåg i ad hoc-processen	Senast kl. 16.00 vardagen före kommande driftperiod. ¹

¹ Efter denna tidpunkt är uppgifterna låsta och kan endast ändras av Trafikverket.

Vid avvikelser efter kl. 16 vardagen före kommande driftsperiod samt under innevarande driftperiod förutsätts att järnvägsföretaget eller trafikorganisatören förser Trafikverket med de ändringar och kompletteringar som krävs för en fullödig trafikinformation till resenärer. I bilaga 1.1 i Järnvägsnätsbeskrivningen finns kontaktuppgifter för inlämnandet av dessa annonseringsuppgifter.

Järnvägsföretaget/trafikorganisatören *ska*, utifrån IT-stödets fördefinierade mallar, komplettera annonseringsinformationen med:

annonseringstexter ur gruppen avvikelse för

- ersättningstrafik
- kompletterande trafik
- inställt när tåget inte ersätts
- inställt vid hänvisning till nästa avgång

annonseringstexter ur gruppen övrigt för

- anvisningar till resenär
- ändrad tågsammansättning (i de fall järnvägsföretaget tidigare har angett annonseringsuppgifter om tågsammansättning).

Järnvägsföretaget/trafikorganisatören **ska vid behov** dessutom ändra/komplettera annonseringsinformationen med:

- annonserat tågnummer
- andra till- och från-stationer än körplanen anger
- via-stationer
- annonseringstexter ur grupperna produkt eller service
- annonseringstexter ur grupperna bokning, övrigt och/eller tågsammansättning
- ägare av trafikinformation till resenär samt länkadress till denne (för webb och mobila enheter)

Den sista punkten är viktig för resenärerna, för att de ska veta vart eller till vem de ska vända sig för kompletterande information om resan, exempelvis vid en större störning. Förutom för skyltning och utrop på station, använder Trafikverket annonseringsuppgifterna vid publicering av trafikinformation på internet, i mobila tjänster och via Trafikverkets IT-system.

För att i förväg kunna ge resenären generell trafikinformation om en planerad händelse behöver Trafikverket underlag från järnvägsföretaget/trafikorganisatören. Detta ska tydligt beskriva förändringar och/eller kompletteringar i såväl trafikupplägg som eventuell ersättningstrafik. <u>Underlaget måste vara Trafikverket tillhanda senast 7 dagar</u> innan aktuell händelse.

Ansökan om behörighet och tillgång till Planno

Ansökan om behörigheter och tillgång till Planno görs på blankett som finns att hämta via Trafikverkets webbplats. Närmare beskrivning hur detta går till återfinns på Trafikverkets webb.

Felanmälan av Planno kan göras dygnet runt till Trafikverket Användarstöd IT på telefon 010-125 10 10 eller via mail anvandarstodit@trafikverket.se.

Eventuella synpunkter eller förbättringsförslag på systemet mejlas till Trafikplanering.forvaltning@trafikverket.se

Användarstöd finns genom Trafikverkets Helpdesk för Planno på telefon: 010-124 31 00 Telefontid: 08.30-16.00 (lunchstängt 11.30 - 12.30) helgfria vardagar.

Så fungerar Trafikinformationsprocessen

Den annonseringsinformation som planeras via Planno är grunden för presentationen av realtidsinformation om resandetåg. Informationen sprids via de kanaler för trafikinformation som Trafikverket tillhandahåller för företag, allmänhet och resenärer. I det operativa läget kompletterar Trafikverket den planerade annonseringen med beräkningar vid förseningar, information om spårändringar och inställda tåg etc.

Kanaler för trafikinformation med annonsering av tåg är:

- Dynamiska skyltar, t.ex. monitorer, plattformskyltar och stortavlor på stationer
- Högtalare på stationer
- Pratorer på stationer
- Läget i Trafiken på trafikverket.se
- Första sidan på Trafikverket.se
- UTIN för överföring av information till system utanför Trafikverket
- API ett öppet gränssnitt för externa att hämta publik information från Trafikverket, bland annat trafikinformation

Det finns en mängd olika typer av resenärer, såsom pendlare och sällanresenärer, med skilda behov av information.

Att tänka på:

- vem behöver bli informerad
- <u>om vad</u> ska denne någon bli informerad
- <u>när</u> behöver man bli informerad
- <u>hur</u> kan informationen uppfattas



Då ett företag vill köra ett resandetåg görs en ansökan om tågläge till Trafikverket. Tågläget konstrueras sen i Trafikverkets planeringssystem. Förutom den information som krävs för att beskriva tågläget kan med fördel viss annonseringsinformation anges redan vid ansökningstillfället. Dessa uppgifter är:

- Aktivitetskoder för de stationer där av- och påstigning på tåget kan ske. Dessa uppgifter är också obligatoriska vid ansökan.
- Annonserat tågnummer (om detta skiljer sig från det tekniska numret) inom ramen för tilldelade tågnummerserier för respektive operatör
- Annonserade ankomst- och avgångstider om dessa skiljer sig från de faktiska ankomst- och avgångstiderna för tågläget

Då tågläget fastställts överförs informationen till bl.a. Planno. Detta görs hela tiden i realtid. I Planno tas sedan tåglägesinformationen om hand. Om ovan beskrivna uppgifter finns med redan från ansökan, eller senare korrigeras i planeringsverktyget, skapas automatiskt ett **förslag till annonsering.**

I de fall någon av ovanstående uppgifter saknas i ansökt tågläge återfinns alla resandetåg under knappen **Underlag** i Planno där annonsering kan skapas manuellt förutsatt att tågläget är ansökt som resandetåg.

Planno kan användas för planering av annonseringsinformation fram till kl. 16:00 vardagen innan kommande driftperiod. En driftperiods längd kan variera från 1 till flera dygn i samband med storhelger.

Att Tänka på: Detta innebär att all planering av trafikinformation som görs efter klockan 16:00 i Planno inte kommer Anno till del förrän tidigast ett dygn senare.

Begrepp och definitioner i Planno

Aktivitet – En aktivitet i Planno är antingen en ankomst eller en avgång

Annonserat tågnummer – Det nummer som styr all skyltning och utrop. Om inget annonserat tågnummer anges i ansökan så blir tekniska numret även det annonserade.

Avvikelse – Attribut som läggs till i tågets annonsering per tåg och plats.

Driftperiod – Är i normalfallet efterföljande dygn (klockan 00.00-24.00) utom för dag före lördag, afton och helgdag då driftsperioden är fram till nästkommande helgfri vardag klockan 24.00. En driftperiods längd kan variera från 1 till flera dygn i samband med storhelger.

Undantag - Tidsbegränsad ändring av ordinarie annonsering. Riktlinjer för hur bussannonsering och ändrad väg bör ske återfinns på Trafikverkets webbplats.

Tekniskt tågnummer – Motsvaras av operativt tågnummer i Trafikverkets planeringsverktyg.

Trafikinformationsägare – Omfattar de företag eller trafikhuvudmän som en resenär ska vända sig till med frågor om resan. Ett annat sätt att definiera trafikinformationsägare är att det är det företag eller den trafikhuvudman som äger taxan för den aktuella resan. Begreppet används bara i annonseringssammanhang, inte i planeringen av tåglägen.

Tåglägesinnehavare/ operatör – Hör helt och hållet ihop med tågläget som är ansökt och fastställt hos Trafikverket. Detta innebär att de inte kan ändras enbart i Planno.

Översikt Planno-funktioner

🙀 PLAnno - Produktion
Arkiv Administration Hjälp
😪 Annonsering 💀 Underlag 📓 Annonsering ett tåg en dag 📓 Underlag spårplan
🔏
Arkiv Administration Hjälp
🛛 🕂 Annonsering 🛯 Underlag 📓 Annonsering ett tåg en dag 💥 Underlag spårplan 👷 Dashboard

Annonsering - Vyn där all redigering av annonseringar utförs. Här återfinner man ett automatiskt skapat förslag till annonsering som ska förses med ytterligare annonseringsinformation.

Underlag - Vyn där man kan se vad som kommit från Trafikverkets planeringsverktyg. Även här kan man skapa annonseringar och hitta tåg som saknar viss information och följaktligen inte fått något automatiskt förslag skapat.

Annonsering ett tåg en dag - Vy där man kan se hur ett tåg kommer annonseras en viss dag. Sammanställer ursprung och undantag. Sammanställer den ordinarie annonsering och undantag.

Underlag spårplan – Vy där man kan se vilket spår ett tåg blivit tilldelat i planeringsverktyget på en viss plats (tills vidare är funktionen inte helt tagen i bruk). Tas bort i nästa release av Planno.

Dashboard – Anslagstavla med nyheter och information som Du ser som första vy när Planno öppnas.

Sökfunktioner

I Planno finns en sökfunktion där du kan välja vad du vill se. Genom att trycka på knappen Annonsering, så öppnas en flik där sökningen kan ske. Med smarta urval så kan du minimera antal poster.

Sökning på annonserat eller tekniskt tågnummer kan göras i olika kombinationer. Du kan ange enstaka tågnummer, flera tågnummer separerade av kommatecken, eller intervall av tågnummer. Det går att kombinera de olika sätten att ange annonserat tågnummer.

Annonserat tågnr:

1,100,200-250 🔽 Udda 🔽 Jämna

Vid sökning på stationer kan du ange en eller flera stationssignaturer separerade med kommatecken.

dg,t	Station:	
	dg,t	

Du kan också välja att klicka på 🔲 för att få en lista att välja ur. Listan är sökbar genom att du skriver första bokstaven i stationsnamnet eller hela stationsnamnet.

Klickar du på **Ange datum** får du en dialogruta där du anger från- och tilldatum för din sökning. Som standard är dagens datum från-datum och den aktuella tågplanens sista dag är till-datum. Om du vill ha andra dagar så skriver du ett nytt datum i formatet åååå-mm-dd eller väljer datum i en kalender som du får genom att klicka på nedåtpilen till höger i datumfältet.

Klickar du ur ibockningsrutorna för datumen görs sökningen på alla datum i den aktuella tågplanen.

Övriga sökkriterier väljs genom dropdownlistor.

Att tänka på: Det är viktigt är att välja rätt Tågplan.

Skapa och spara vy

Om du vill kan du spara en vy, det kan vara användbart vid återkommande sökningar.

Ange de sökkriterier som önskas och välj sedan att spara den under önskat namn.

Så här gör du för att skapa och spara en vy – **OBS** – det är viktigt att momenten görs i rätt ordning:

- Ange **först** de sökkriterier du vill kunna återanvända i vyn och klicka på **Sök**.
- Klicka på Ny till höger om listan för att välja sparade vyer när du fått ett sökresultat.

Spara	×
Ange namn för den nya vyn.	
Plannodemo	
	OK Avbryt

Ange namn för den nya vyn. Klicka på OK.

• Klicka på **Spara** till höger om listan för att välja sparade vyer.

Du kan sedan välja att en sparad vy visas nästa gång du öppnar Planno. En sparad vy kan ändras eller tas bort.

Förse tåg med annonseringsinformation

• Sök upp aktuellt/aktuella tåg som du vill förse med annonseringsinformation genom att trycka på knappen **Annonsering** och ange önskade kriterier i sökrutorna. Sökresultatet presenteras i två flikar, Översikt och Aktiviteter. I översikten visas en rad för varje tågvariant utifrån de sökvillkor du angivit. Från översikten kan du inte göra några ändringar i annonseringen.

Öve	rsikt Akti	viteter								
😟 Kopiera annonserat tåg 🖳 🚇 Kopiera och skapa ny annonsering 🖾 Exportera										
Antal träffar: 41 Annonserat tågnr: 1 Sträcka: Cst-M 🔲 Visa gånguppgifter Trafikinfoägare: SJ AB Sökande/Tåglägesinnehavare: SJ Operatör: SJ										
Dra en kolumn hit för att gruppera på den kolumnen.										
	Status 🕅	' Intern status 🗸	Tågplan 7	Annonserat tågnummer 🗸	Tekniskt tågnummer ⊽	Kalender S	, Från , station			
+	Ej Behandlad	Nytt	T13.1	1	1	M-TOS / Ej 121223, 121225, 121226, 121227, 121230, 130101, 130102, 130103	Cst			
	Ej Behandlad	Nytt	T13.1	2	2	M-FS / Ej 121223, 121225, 121226, 121227, 121228, 121230, 130101, 130102, 130103, 130104	м			
	Ej Behandlad	Nytt	T13.1	3	3	F / Ej 121228, 130104	Cst			
	Ej Behandlad	Nytt	T13.1	21	21	130318-131214: M	Suc			
	Ej Behandlad	Nytt	T13.1	22	22	130311-131208: 5	Cst			
	Ej Behandlad	Nytt	T13.1	24	24	130311-131214: TOF	Cst			

• Om du inte får något sökresultat kan du istället hitta tåget genom att trycka på knappen **Underlag** och där söka fram önskat tåg. Se vidare under rubriken skapa en annonsering manuellt utifrån Underlag.

- Gå vidare genom att välja fliken **Aktiviteter**. Där återfinns de aktiviteter som hör till samtliga varianter av tåget som visas i översikten. Väljer du istället att dubbelklicka på en rad (variant) i översikten öppnas en ny flik med endast vald variant. De kolumner so har en vit bakgrund är attribut som du kan ändra på.
- För att förse alla aktiviteter med t.ex. en och samma produktinformation markerar du kolumnen Produktinformation och trycker Enter.
- Ett nytt fönster öppnas där du ska göra ditt val. När du valt produktinformation trycker du OK och du återkommer till vyn för aktiviteter. Kolumnen produktinformation har nu bakgrundsfärgen gul som indikerar att du ännu inte sparat dina ändringar.
- Tryck på knappen **spara**.
- Förhandsgranska resultatet genom att trycka på **F9** eller välj att kontrollera resultatet under fliken **Annonsering ett tåg en dag**.

Tips/bra att veta

- Generellt att tänka på när man skapar annonsering eller gör ett undantag är att under "övrigt" läggs information om det som händer längre fram och under "avvikelse" det som händer på platsen.
- Kolumnen **Övrig** visas bara på **plattform stor** (se exempel under rubriken Förhandsvisa aktivitet). Där kan du välja att ha flera texter och även skriva en fritext. Om du lägger in mer än en textrad så växlar texterna i visningen på skyltarna eftersom utrymmet är begränsat.
- Det går att göra filtreringar i alla kolumner i Planno. Vill du till exempel bara hantera avgångsaktiviteter filtrerar du lätt fram dem genom att filtrera på alternativet "Avg" i kolumnen Aktivitet.



- Innan du sparat så kan du alltid trycka på knappen ångra eller Ctrl+Z
- För att markera enskilda rader, håll Ctrl och klicka på önskade rader
- En kolumn kan markeras på olika sätt i Planno:
 - Ställ markören i kolumnen och använd kortkommandot Ctrl+A
 - Markera första cellen i kolumnen, håll nere Shift-tangenten och klicka på sista cellen i kolumnen
 - Högerklicka och välj alla

Att ändra teknisk tid, spår och ändra aktiviteter till och från trafiktyperna *Tåg* och *Pendeltåg* kan endast göras av Trafikverkets handläggare.

Redigering av annonseringsinformation

Möjligheten att redigera information i kolumnernas fält och om informationen sparats eller inte indikeras på olika sätt.

T12.1

Grå bakgrund: Informationen visas bara. Den går inte att redigera.

Ej Behandlad Vit bakgrund: Informationen är möjlig att redigera.

Ej Behandlad

Orange bakgrund: Fältet är markerat.

07:50	Gul bakgrund: Informationen är ändrad men ändringen har inte sparats.
Ej Behandlad	Grön bakgrund: Ny annonsering är skapad men har inte sparats.
Behandlas	Röd bakgrund: Informationen är markerad för borttagning men ändringen har inte
sparats.	

Annonseringstexter

Service 🗸	Produktinf 🗸	Bokning 🖓	Övrigt 🖓	Tågsammansättning '
Bistro	SJ Snabb	Platsbiljett krävs.	Platsbrist kan uppstå.	Vagnsordning < 1, 2, 3,

I kolumnerna för annonseringstexter (som är ovanstående kolumner + avvikelse) visas de texter som hör till aktiviteten. Om det finns fler än en text av en typ visas de efter varandra i den prioritetsordning som du valt.

		Red	igera	a Övr	igt – 🗆 🗙
Tillgängliga texter		Valda t	exter		
Bakre delen av tåget går låst. 🔺					
Bakre vagnen låst.		Pric	Ner	Upp	Text
både UL- och SL-biliett.	>>	•	Ner		Bakre fordon går låst.
Direkt Falköping.	~~		Ner	Upp	Direkt Helsingborg.
Direkt Hässleholm.		:		Upp	Direkt Lund - Malmö C.
Direkt Kävlinge.					
Direkt Landskrona.					
Direkt Lund från Malmö C.					
Direkt Lund.					
Direkt Malmö C från Lund.					
Direkt Malmö C.		Parame	trar fö	r mark	erad text
Direkt Ramlösa.					
Direkt till		Par			Värda
Direkt Trollhättan. 💂		Fair			Value
•					
Resultat: Bakre fordon går låst., D	irekt He	Isingbo	g., Dir	ekt Lu	nd - Malmö C.
					Ok Avbryt

När du vill redigera en annonseringstext så gör du så här:

- Högerklicka i vald kolumn och välj ändra.
- I dialogrutan som kommer väljer du text/texter i listan och lägger till eller tar bort dem i annonseringen genom att markera dem och klicka på pil höger eller vänster.
- Om du valt fler än en text så kan du också välja prioriteringsordning mellan texterna genom att trycka på upp eller ner. Prioritetsordningen används för att avgöra vilka texter som ska visas då utrymmet är begränsat.
- När du är nöjd så trycker du på **spara**.

Om du vill söka i listan kan du – som ett alternativ till att scrolla – skriva i listan för att komma till den aktuella texten. Texterna hämtas från ett bakomliggande register där det finns olika textlängder kopplade till de som visas här.

- Text 9 tecken för flertågsskyltar med begränsning på 9 tecken för anmärkningar
- **Text 13 tecken** för flertågsskyltar med begränsning på 13 tecken för anmärkningar, och för produktinformationsfält på plattformsskyltar
- Text 64 tecken för annonsering via övriga kanaler än skyltning

Ny annonsering

Via *"Arkiv-Ny annonsering"* kan du skapa en ny annonsering utan att gå via underlaget. Funktionen är användbar när du vill skapa ersättningstrafik. Den används då bussen avgår tidigare än tåget eller vid banarbeten då ett större antal tåg är inställda och bussar avgår med förändrade tidtabeller. Utförligare riktlinjer för hur annonsering av bussar som ersätter eller kompletterar tåg ska ske återfinns på Trafikverket.se.

När du valt Ny annonsering får du upp en dialogruta. I den anger du:

- Annonserat tågnummer, beroende på om du önskar ett utrop eller inte för bussen så kan du välja bussnummer som styr detta, se riktlinjerna
- Trafiktyp buss eller taxi
- Önskade gångdagar
- Trafikplatser och aktivitet på platsen samt annonserad tid
- Tryck sen på knappen Skapa annonsering

Då du klickat på **Skapa annonsering** kommer du automatiskt till annonseringen där du ska arbeta vidare med den. Det är viktigt att du anger spårangivelse som x.

Bra att veta

- Annonsering av trafiktypen Tåg eller Pendeltåg kan endast skapas av användare inom Trafikverket
- Spårangivelse kan bara anges av användare inom Trafikverket

Kopiera annonserat tåg

Om du vill kopiera annonsering från ett tåg till ett eller flera befintliga tåg ska du använda funktionen "Kopiera annonserat tåg". Det är en bra funktion bland annat vid tidtabellskiftet. Du når funktionen på några olika sätt:

- Från översiktsfliken, markera den variant (rad) du vill kopiera från och klicka antingen på knappen K**opiera annonserat tåg** eller högerklicka och välj **Kopiera annonserat tåg**
- Klicka på knappen Kopiera annonserat tåg från fliken med annonsering för ett tåg.

🖳 Kopiera annonserat tåg			
Kopiera från annonserat tåg: 117	Tågplan från: T13.1		
Kopiera till annonserat tåg:	Udda Jämna	Tågplan till:	
Kopiera till tekniskt tåg:	Udda Jämna		
Markera attribut som ska kopi	eras:		
Annonseras	Avvikelse		
✓ Trafiktyp	Service		
✓ Trafikinformationsägare	Produktinformation		
Stationer*	Bokning		
	Vrigt		
	🔽 Tågsammansättning		
* Via stationer samt från och	tillstationer	Kopiera	Avbryt

Överst i kopieringsdialogen visas vilket annonserat tåg och tågplan du kommer att kopiera information från.

- Du anger därefter vilket eller vilka tåg du vill kopiera information till genom att ange annonserade eller tekniska tågnummer i fälten för det.
- Du kan ange enstaka tågnummer, flera tågnummer separerade av kommatecken, eller intervall av tågnummer. Det går att kombinera de olika sätten att ange tågnummer.

- Till höger om fältet för annonserat tågnummer finns möjlighet att välja om du bara vill kopiera till udda eller jämna annonserade tågnummer genom att bocka i det ena av alternativen.
- Du ska också välja vilken tågplan du vill kopiera information till.
- Du har möjlighet att välja vilka attribut som ska kopieras. Som standard är alla attribut utom *Stationer (från- till- och via stationer)* ibockade för kopiering.
- När du är klar med dina val klickar du på **Kopiera.** I fliken *Aktiviteter* visas det annonserade tåg som kopiering gjorts **till** och med de attribut som kopierats markerade med gul färg. Markering visas även om ett attribut varit tomt på information för det tåg som kopiering gjorts från eftersom även blanka fält kopieras.
- Du klickar sedan på **Spara** för att spara den kopierade informationen.

Kopiera och skapa ny annonsering

Om du vill kopiera information från ett tåg (en variant) och skapa ny annonsering för buss eller taxi kan du nå funktionen för att göra det på två olika sätt. Till skillnad från funktionen **kopiera annonserat tåg** så behöver här inte finnas ett tåg att kopiera informationen till:

- Högerklicka på en rad i översiktsfliken och välj Kopiera och skapa ny annonsering, eller
- Klicka på Kopiera och skapa ny annonsering i fliken med annonsering för ett tåg
- Välj vilka aktiviteter du vill kopiera via ibockningsrutor. Om en aktivitet är dygnet efter tågets utgångsdatum måste du även bocka i att den är dygnsöverskridande. Längst till höger kan du välja att skriva in en annan annonserad tid än den som finns på det tåg du kopierar från. Om du saknar trafikplatser eller aktiviteter i listan har du möjlighet att lägga till dessa när du skapat det nya annonserade tåget.
- När du kopierar och skapar en ny annonsering från en tidigare skapad buss kan du enkelt återanvända alla tidigare uppgifterna genom att markera de nya gångdagarna i kalendern.
- Du kan också använda en skapad buss som mall och endast justera avgångstiden genom att markera raden för utgångsstation i kolumnen Ny annonserad tid, högerklicka och välja ändra avgångstid. Övriga tider rullar då fram med samma intervall som originalet.

Ändra annonserat tågnummer

Utifrån fliken med annonsering för ett tåg kan du ändra på annonserat tågnummer. Då du klickar på **Ändra annonserat tågnummer** får du upp en dialogruta där du ska ange ett nytt annonserat tågnummer. När du klickat på OK får du en fråga om du verkligen vill ändra annonserat tågnummer Om det finns **överlappande gångdagar**, d.v.s. om det redan finns ett annonserat tågnummer med samma nummer som du försöker ändra till, får du en fråga om du vill skapa annonsering ändå. Om du klickar på Ja ändras det annonserade tågnumret.

Skapa annonsering manuellt från Underlag

I det fall ett tåg saknar väsentliga uppgifter återfinns tåget under knappen **Underlag** förutsatt att det är konstruerat som ett resandetåg. Det kan till exempel vara tåg som går ändrad väg som måste hanteras här. Sök på status **Annonsering ej skapad** för att hitta de tåg som du vill åtgärda. Härifrån kan du skapa en annonsering manuellt genom att:

- Högerklicka var som helst i raden och välja skapa annonsering.
- I dialogrutan kan du sedan att göra önskade ändringar genom att bocka i de platser som ska annonseras och sen trycka på knappen skapa annonsering.
- När du gör det så kan du få en varning som säger att *det finns överlappande gångdagar, vill du skapa annonsering ändå?*
- Försöker du svara JA, så får du upp ett meddelande att annonsering inte kan skapas eftersom det skulle skapa en dubblett.

Skapa eller ta bort undantag

Funktionen används vid en **tidsbegränsad ändring**, i övriga fall ändrar du i originalet. Vid omledning och vid bussersättning finns riktlinjer framtagna på Trafikverket.se att följa som beskriver utförligare hur man bör tänka vid sådana tillfällen och de ger också en fingervisning om hur ett skyltutrop utformas.

För att skapa undantag söker du fram aktuella tåg från knappen Annonsering och går sedan till fliken Aktiviteter. Alternativt dubbelklickar du på en variant om undantag enbart ska skapas för den varianten.

- Om undantaget ska gälla för alla aktiviteter markerar du alla rader (utifrån valfri kolumn), högerklickar och väljer Aktivitet -> Skapa undantag. . Om undantaget gäller endast del av sträckan eller enskild station markerar du aktuella aktiviteter genom att hålla ner Ctrlknappen och klicka på önskade rader, högerklickar och väljer Aktivitet -> Skapa undantag.
- Ett nytt fönster öppnas där du ska markera de datum som undantaget ska gälla (de datum som är fetmarkerade är de datum som tåget verkligen går) antingen genom att markera önskade dagar direkt i kalendern eller genom att välja dagar i en drop-downmeny
- Högerklicka i det fält som undantaget gäller och välj ändra
- Gör den ändring som önskas och välj skapa. För korrekt utrop vid inställt och ersatt tåg ska "Buss Ersätter", "Taxi ersätter" eller "Inställt" väljas som första val. De valen generar också x-at spår.
- När du är nöjd klickar du på spara

Längst till vänster i aktivitetslistan visas plus- och minussymboler där du genom att klicka på en symbol väljer om raden för ett undantag ska visas eller döljas. Du gör det här valet rad för rad. För att expandera hela listan klicka på plus- och minussymbolen för hela kolumnen.

För att ta bort ett undantag så måste du högerklicka på önskat undantag och välja "**Ta bort undantag**" och sen spara. Det är bara möjligt att ta bort ett undantag i taget.

Under annonseringsfliken och aktiviteter återfinns alla undantag på tåget. Öppnar man upp plustecknet får man veta vad undantaget gäller och när.

Tips/bra att veta

- Fritext visas bara på **plattform stor**
- Ett enklare sätt att kontrollera annonseringen kan vara att använda sig av fliken Annonsering ett tåg en dag

Skapa Aktivitet							
Annonsera	it tågnummer 561						
	Trafikplats	Aktivitet	Dygnsöverskridande	Annonserad tid	Spår		
+							
Vica en	hart trafik platcer med recondeutbyte						
rj visa en	part trankplatser med resandeutbyte		01	Avbryt			

Skapa, kopiera eller ta bort aktivitet

Skapa en aktivitet genom att:

- Högerklicka i valfri kolumn när du är i aktivitetsfliken på utvalt tåg och välj *Aktivitet -> Skapa aktivitet*
- Ange trafikplats, annonserad planerad tid. Spår kan endast anges av Trafikverket
- Om det behövs så bockar du för rutan dygnöverskridande

Trafikplatser väljs ur en lista. Vill du se alla trafikplatser kan du göra det genom att bocka ur Visa enbart stationer med resandeutbyte. På samma sätt kan du välja att skapa och kopiera aktivitet eller ta bort en aktivitet.

Den nya aktiviteten, oavsett om den är kopierad eller bara skapad, hamnar **sist** i listan med aktiviteter tills du sparat den. Den sorteras då in på rätt ställe i listan. OBS! Du behöver lägga till ett tekniskt tågnummer *eller* en trafikinfoägare för att den ska få en företagsrelation så att du kan spara aktiviteten.

En borttagen aktivitet försvinner först när ändringen är sparad.

Från-, till- och via stationer

Ändra station Abisko turiststation - Akt Abisko Ostra - Ak Alingsås - A Alvesta - Av Aneby - Any Ankarsrum - Akm Anneberg - Ag Arboga - Arb		Lägg till >> << Ta bort	Via ti Prio 2 1 4 3	II stati Upp Upp Upp Upp	oner i Ner Ner Ner	geografisk följd Station Norrköping C - Nr Linköping C - Lp Hässleholm - Hm Lund C - Lu
Arboga - Arb Arbrå - Ab Arlanda C - Arnc Arlanda N - Arnn Arlanda S - Arns	•	<< Ta Don	3	Upp	Iver	OK Avbryt

När du vill redigera stationer får du en dialog där du till vänster kan välja stationer i en lista och lägga till eller ta bort dem i annonseringen genom att markera dem och klicka på **Lägg till** eller **Ta bort** där valda stationer visas i en lista till höger. Om du vill söka i listan kan du – som ett alternativ till att scrolla – skriva stationsnamnet eller trafikplatssignaturen för att komma till den aktuella stationen i listan.

För via stationer kan du välja att ändra geografisk ordning. Du gör det genom att markera en station i listan, högerklicka på den, och välja om du vill flytta upp eller ner den i geografisk ordning

Den automatiska genereringen av via stationer skapar upp till fyra stationer Det är maximalt vad de dynamiska skyltarna på stationerna kan visa. Det är dock möjligt att lägga till flera via stationer för visning på t.ex. Trafikverket.se, De namn som visas är stationernas **visningsnamn** - de *kan* skilja sig åt från de järnvägsinterna namnen. T.ex. är det järnvägsinterna namnet **Stockholms c** medan visningsnamnet är **Stockholm C.** Det finns även ett kort visningsnamn som används då en plats används som destination (från- till- eller via station i annonseringen) – t.ex. **Stockholm,** men det korta visningsnamnet syns inte i den här listan.

Som standard visas enbart stationer med reguljära uppehåll för resandeutbyte. Vill du se alla trafikplatser kan du göra det genom att bocka ur *Visa enbart stationer med resandeutbyte*.

Generera om stationer

Utifrån fliken med annonsering för ett tåg finns det en knapp med texten "Generera om stationer" samt en checkruta med ledtexten "Generera om stationer". Observera att beroende på om du kryssar i

ibockningsrutan eller trycker på knappen blir resultatet helt olika. Skillnaden beskrivs utförligare nedan.

Generera om stationer (ibockningsruta)



Då du gjort en ändring på en eller flera aktiviteter blir rutan för **Generera om stationer** möjlig att bocka i. Om du tagit bort eller lagt till aktiviteter eller om du ändrat status i kolumnen **Annonseras** kommer Via till/Via från eller Till/Frånstationer att genereras om utifrån dina ändringar då du klickar på **Spara**.

Observera att omgenereringen på det här sättet innebär att tågets Från-, Till- och Via stationer sätts enligt samma regler som gäller då annonsering skapas automatiskt och att eventuella ändringar som gjorts manuellt går förlorade.

Regelverket är:

- Frånstation är den station där tågets första avgångsaktivitet finns
- Till station är den station där tågets sista ankomstaktivitet finns
- Via stationer är upp till **fyra** stationer mellan från- och till stationerna och där det finns aktiviteter
 - $\circ~$ Om en aktivitet lagts till eller tagits bort anpassas via stationerna på stationer före och efter den aktuella stationen.
 - Om en aktivitet satts till status *Annonseras Nej* eller *Annonseras Ja, Inställt (även då buss eller taxi ersätter)* anpassas via stationerna på stationer före och efter den aktuella stationen.

För via stationer sätts dessutom prioritet utifrån dessa kriterier:

- **Prioriterad via station** station som i Trafikplatsregistret angetts som prioriterad via station på den station som aktiviteten gäller för
- Stor ort huvudstation i centralort i kommun med minst 40 000 invånare
- Knutpunkt station som är knutpunkt i järnvägsnätet
- Övriga

Om det finns flera stationer i samma kategori sätts prioriteten dem sinsemellan i ordning enligt tågets tidtabell där den station som ligger först i tidtabellen får högst prioritet inom sin kategori.

Generera om stationer (knappen)

Ani	nonserat tå	g 117 * 💌		
117 :	Datum 121210	: 2012-12-10 - 2013-12-13)-130630: M-F, 130812-131214: M-F		
Spara	Gen	erera om stationer 📱 Generera om sta	tioner 🖉 Ko	piera anno
			[)ra en kolu
t ver V	Station ♥	Kalenderbeskrivning 🗸	Annonserad planerad tid	Teknisk , tid
	Ör	121210-130630: M-F, 130812-131214: M-F	06:23	06:23

Då du klickar på **Generera om stationer** får du en dialog där du kan välja vilka aktiviteter du vill generera om stationerna för. För varje aktivitet kan du bocka ur om du *inte* vill att Via till/Via från eller Till/Frånstationer ska genereras om.

Generera om Från- Till och viastationer							
Välj de aktiviteter du vill generera om Från- Till och viastationer för							
Via till/Via fr 💎	Till/Från 💎	Plats 🗸	•				
	V	Örebro C Avg 06:23					
	V	Örebro Södra Avg 06:25					
V	V	Kumla Ank 06:35					
	V	Kumla Avg 06:36					
	 Image: A set of the set of the	Hallsberg Ank 06:43					
	 Image: A set of the set of the	Hallsberg Avg 06:45					
		Östansjö Ank 06:49					
	v	Östansjö Avg 06:50					
		Skövde C Ank 07:30					
	v	Skövde C Avg 07:32					
	v	Falköping C Ank 07:48					
		Falköning C Avg 07/48	•				
Markera alla OK Avbryt							

När du klickat på **Spara** genereras stationerna om. Skillnaden i det här fallet är att omgenereringen bara görs enligt ditt urval, inte för alla stationer och Från/Till- och Via stationer.

Förhandsvisa aktivitet

5	Förhandsvisning						
	Gävle C, avgående		 				
	Flertågsskylt, webb		Plattformsskylt, stor			Liten skylt	
	Annonserat tågnummer (***) 7501	Annonserat tågnummer	7501		Annonserat tågnummer (*)	7501
	Annonserad planerad tid	04:30	Annonserad planerad tid	04:30		Annonserad planerad tid	04:30
	Annonserat Spår	25	TillStation	Örebro		Annonserat Spår (**)	25
	TillStation	Hallsberg	TillStation	Hallsberg		TillStation	Örebro
	Via station	Storvik	Via station	Storvik		TillStation	Hallsberg
	Via station	Örebro	Via station	Avesta Krylbo		Produktinformation	TiB/Tågk
	Produktinformation(****)	TiB/Tågk	Via station	Fagersta	=	Service	Kiosk
	Avvikelse		Produktinformation	TiB/Tågkomp.		Avvikelse (*)	
	Avvikelse		Service	Kiosk		Avvikelse (*)	
			Avvikelse				
			Avvikelse				
			Bokning				
			Övrigt		-		

Då du väljer *Aktivitet->Förhandsvisa* eller trycker på *F9* på tangentbordet öppnas ett fönster som schematiskt visar vilken information för aktiviteten som kommer att kunna visas via några kanaler för trafikinformation.

• Flertågsskylt, webb

Flertågsskyltar är de skyltar som visar ett antal avgångar eller ankomster samtidigt för en station. Med webben menas Läget i Trafiken på trafikverket.se

• Plattformsskylt, stor

Stora plattformsskyltar är de 4-radiga skyltar som sitter vid ett spår och visar en ankomst eller avgång vid det aktuella spåret.

• Liten skylt

Små skyltar kan antingen vara de 2-radiga plattformsskyltar som sitter vid ett spår och visar en ankomst eller avgång vid det aktuella spåret, eller de entréskyltar som sitter vid upp- eller nedgångar till ett spår.

Under bilderna finns några anmärkningar (vid asterisker) som förtydligar vissa saker när det gäller olika typer av skyltar.

Observera att bilderna bara visar en standardiserad bild av vad som **skulle kunna** visas, för att du framför allt ska få en uppfattning om vilka via stationer och annonseringstexter som inte ryms i skyltningen. Bilderna visar **inte** vad som faktiskt visas på stationen med hänsyn till layouter eller vilken skyltutrustning som finns.

-	
	1

Genom att klicka på upp- eller nedåtpilen nere till höger flyttar du dig ett steg i taget i listan över aktiviteter utan att behöva gå tillbaka till aktivitetslistan.

Att tänka på

Försök inte anpassa ditt arbete i Planno efter hur du tror att skyltningen ser ut, lägg istället på så mycket information du kan. Respektive annonseringsmedium plockar själv ut den information det kan visa.

Underlag

Alla planerade tåglägen för resandetåg som förs över från Planeringsverktyget sparas som **Underlag** i Planno. Det innebär att även om ett tågläge saknar något av den information som krävs för att automatiskt skapa ett förslag till annonsering så går det att hitta tågläget i underlaget och därifrån komplettera med den information som krävs för att skapa en annonsering. Genom att dubbelklicka på en rad i underlaget öppnar du en flik där du kan underlaget i detalj. Informationen kommer från Planeringsverktyget och kan inte redigeras i Planno. Du kan skapa en annonsering från ett underlag. Läs mer om detta under rubriken "Skapa annonsering manuellt från underlag".

Du kan också gå till en redan skapad annonsering från underlaget genom att högerklicka på en rad och välja *Ändra*. Du hamnar då i annonseringsfliken för valt tåg.

Kolumner i underlaget



Här kan användare utanför Trafikverket markera när ett underlag är hanterat. Markeringen syns för alla användare av Planno och kan användas för egenkontroll.



Här kan en kommentar skrivas av användare inom eller utanför Trafikverket. Kommentaren syns för alla användare av Planno.



Den status underlaget har i Anno.



Från- och tillplats för anordnade och inställda sträckor.



P= Inläst i långtidsplaneringen. Ad-hoc planerade typer: I = Inställda sträckor, N= Nytt tåg, A= Anordnade sträckor, DI= Delinställt tåg

Skapat datum 🗸
2013-09-04

Det datum då den aktuella varianten skapades i Planeringsverktyget.



Eventuell fritext för den aktuella varianten i Planeringsverktyget.



Eventuell orsak till en inställelse i Planeringsverktyget.

Omlett ankomst 🗸	Omlett avgång 🗸
599	599

Eventuell information om vilket tåg den aktuella varianten är en omledning av på ankomst eller avgång.

Exportera till Excel

Exportera			
Välj filnamn för export			×
Skrivbord >	✓ 4 ₇ Sök i Skrivbord		Q
Ordna 🔻 Ny mapp		••• •	0
 ★ Favoriter ♣ Hämtade filer ■ Skrivbord ™ Tidigare platser ➡ Bibliotek ➡ Bibliotek ➡ Bibler ➡ Dokument ➡ Filmer ▲ Musik 	등 Bibliotek ▲ Regin Hans, TLts ← Dator ← Nätverk Å ANNO - genväg ∰ Flexmall - genväg		
Filn <u>a</u> mn:			-
Filformat: Excel			-
🔿 Dölj mappar	Spara	Avbry	<u>/t</u>

De sökresultat du får och som visas i listor går att exportera till Excel. Klicka på **Exportera** så öppnas en dialog där du anger det namn du vill ge filen och väljer var du vill spara den.

Ändringslogg		
2016-06-23	Förtydligat, giltiga förstaval för avvikelser för korrekta utrop.	Åsa Andersson PLttp
2018-04-24	Uppdaterad utifrån ny text i JNB för T19	Åsa Andersson PLts