|  |  |
| --- | --- |
| [Skapat av] | [Dokumentdatum] |

**Ansökan om villkor för provkörning enligt Järnvägsnätsbeskrivning (JNB)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Datum för ansökan | åååå-mm-dd |
| Uppgifter om sökande | | | |
| Företag |  | | |
| Kontaktperson |  | | |
| Adress |  | | |
| Postadress |  | | |
| Telefon |  | | |
| Mobil |  | | |
| E-postadress (kontaktperson) |  | | |
| Organisationsnummer |  | | |
| Uppgifter om Järnvägsföretag | | | |
| Företag |  | | |
| Kontaktperson |  | | |
| Adress |  | | |
| Postadress |  | | |
| Telefon |  | | |
| Mobil |  | | |
| E-postadress (kontaktperson) |  | | |
| Fakturamottagare (om annan än den sökande) | | | |
| Företag |  | | |
| Kontaktperson |  | | |
| Adress |  | | |
| Postadress |  | | |
| Telefon |  | | |
| Mobil |  | | |
| E-postadress (kontaktperson) |  | | |
| Organisationsnummer |  | | |
| Provledare\* | | | |
| Företag |  | | |
| Kontaktperson |  | | |
| Mobil |  | | |
| E-postadress (kontaktperson) |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Allmänna uppgifter om provkörningen | |
| Provkörningens syfte. |  |
| Önskad tid och plats för provkörningen. |  |
| Aktuella kravstandarder som provkörningen relateras till. |  |
| Fordonsuppgifter (för redan godkända fordon; utdrag från fordonsregister) | |
| Fordonstillverkare. |  |
| Fordonstypens benämning/littera. |  |
| Aktuella fordonsnummer. |  |
| Anläggningsuppgifter (vid provkörning av järnvägsinfrastruktur) | |
| Anläggning som provkörs. |  |
| Fordon som används. |  |
| Bilagor till ansökan | |
| Transportstyrelsens godkännande. |  |
| Tillverkarens tekniska specifikation för järnvägsfordonet som påverkar provkörningen |  |
| Teknisk specifikation på övriga fordon ingående i provkörningen som påverkar provkörningen. |  |
| Provplan.\*\* |  |
| Testprocedur.\*\*\* |  |
| Järnvägsföretagets riskanalys för trafiksäkerhet enligt EN 50126. |  |

Definitioner enligt trafikverkets rutin [TDOK 2014:0175](http://trvdokument.trafikverket.se/fileHandler.ashx?typ=showdokument&id=44247f2f-a226-4865-ac34-b30386476c3a).

**\*Provledare** = En utsedd person hos järnvägsföretaget eller den sökande. Provledaren har huvudansvar för provkörningen vid varje provtillfälle i de delar som inte åligger järnvägsföretaget.  
**\*\*Provplan** = beskrivning av förutsättningar för provkörningens genomförande, så som tidpunkt, provsträcka, i provet ingående fordon, framförandet och de funktioner som ska provas mm.   
**\*\*\*Testprocedur** = detaljerad teknisk beskrivning av testmetod för det som ska undersökas.

Vid provkörning som medför specialtransport ska järnvägsföretaget följa ordinarie rutiner för detta.

Dokumentationen ska vara Trafikverket tillhanda senast en månad före provkörningens genomförande.

**Blanketten skickas till:** [provkorning.jarnvag@trafikverket.se](mailto:provkorning.jarnvag@trafikverket.se)