



Ansökan om tillträde till järnvägsanläggningen

- mekaniska nycklar och tagg -

OBSERVERA

1. Giltigt ID06 för aktuellt företag ska vara registrerat i [Trafikverkets Registrerings Klient](#)
2. Ansökande person ska uppfylla kompetenskrav för aktuellt tillträde i enlighet med TDOK 2019:0467
3. Ett Tillträdesavtal mellan företaget och Trafikverket måste finnas upprättat och diariefört för uppdraget
4. Ansökan måste vara komplett ifylld för att den ska kunna hanteras
5. Ansökan skickas till tilltrade@trafikverket.se av ansvarig projektledare/närmsta chef på Trafikverket

GRUNDUPPGIFTER

- För- och efternamn:
- Personnummer (ååååmmdd-xxxx):
- ID06 kortnummer:
- Företagsnamn och organisationsnummer:
- Mobilnummer (ej 010-nummer):
- E-postadress:
- Fullständig leveransadress för nycklar/tagg:
- Ovan adress är till: Företag Privat

UPPGIFTER OM UPPDRAG/AVTAL & ÖNSKAT TILLTRÄDE

- Område där tillträde önskas: Syd Väst Mitt Öst/Stockholm Nord Övrig
- Ärendenummer för uppdraget (TRV 20xx/xxxxx):
- Uppdragets/avtalets slutdatum:
- Slutdatum för tillträdet (Ex. om kortare än uppdragets/avtalets slutdatum):
- Kontaktperson Trafikverket (Ange även telefonnummer):
- Behov av tillträde till? (Vad och vart? Eventuella teknikutrymmen?):
- Tjänstefunktion: Om fler, ange här:
För endast O12 (personal som inte använder tagg/T-nycklar) ange tjänstefunktion "Grund".

Beställa nya:

O-nyckel (vit)
T-nyckel (grön)
T-nyckel (grön)
Ny tagg:

Behålla befintliga:

OBS! Fyll i nummer för nycklar/tagg/SSF-bricka

O-nyckel (vit)
T-nyckel (grön)
T-nyckel (grön)
Tagg
SSF-bricka

[- klicka här för information om tillträde till järnvägsanläggningen -](#)

[- klicka här för information om hur Trafikverket hanterar dataskyddsförordningen GDPR -](#)

