

Anläggningsforum

Trafikverket – Sveriges Byggindustrier, BI – Svenska Teknik&Designföretagen, STD

Verksamhetsplan

2018

Anläggningsforum – Verksamhetsplan 2018

1. Allmänt

Den svenska Anläggningsbranschens aktörer bestående av beställare, konsulter och entreprenörer skapar gemensamt förutsättningar för en väl fungerande transportinfrastruktur. För att transportinfrastrukturen ska kunna vidmakthållas, uppgraderas och utvecklas behöver branschens aktörer samverka på ett bra sätt och ha förståelse för de krav som aktörerna har på varandra samt förutsättningarna för respektive aktör.

Produktivitetskommittén kom med sin slutrapport 2012, där man analyserade Trafikverkets agerande för att förbättra produktiviteten och innovationsgraden i Anläggningsbranschen, t.ex. genom ökad konkurrens. En av slutsatserna var att det krävs ett långsiktigt agerande från beställaren som ger:

- god framförhållning vad gäller planering och upphandling så att företagen kan utföra uppdragen på ett rationellt och kreativt sätt,
- ökad andel totalentreprenader och
- ett mer industriellt anläggningsbyggande.

Därför tog Trafikverket och Sveriges Byggindustrier 2014 initiativ till en branschsamverkan framförallt inom områdena produktivitet och arbetsmiljö och under 2015 blev även STD-företagen en del i detta samverkansprojekt. Syftet är att skapa förutsättningar för att branschen kommer att utvecklas i en positiv riktning och på sätt som tar hänsyn till de skilda aktörernas förutsättningar. Då vidmakthållande, uppgradering och utveckling av transportinfrastrukturen till stor del finansieras av skattemedel är det av stor vikt att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt.

2. Avsiktsförklaring

En Avsiktsförklaring för att samverka i utvecklingen av arbetet med vidmakthållande, uppgradering och utveckling av transportinfrastruktur, tecknades mellan parterna Trafikverket, Sveriges Byggindustrier och Svenska Teknik&Designföretagen 2016.

Ett syfte med Anläggningsforum är att den utveckling och förändring av arbetssätt, rutiner, och utveckling av respektive parts verksamhet samt ansvarsfördelning mellan parterna, går i en riktning så att förverkligande av förändringsarbeten kan genomföras i praktiskt arbete.

Anläggningsforums utvecklingsarbete drivs i huvudsak som gemensamma projekt med representation från samtliga parter och ska efter implementering av föreslagna lösningar bidra till

- en attraktiv och säker anläggningsbransch,
- kostnadseffektiv infrastruktur och
- hållbart byggande och förvaltning.

Årligen överenskommer parterna om en Verksamhetsplan, som utgör prioriteringen av aktiviteter. Parterna förbinder sig att säkerställa tillsättande av engagerad bemanning, som svarar upp mot Verksamhetsplanens behov. Parterna ser att ett viktigt och resurskrävande moment i samverkans-

arbetet, vid sidan av utveckling av arbetsmetoder och verktyg, är att realisera effekten av rekommenderade lösningar i parternas processer och arbetssätt. Inom ramen för Anläggningsforum läggs därför stort fokus på förankring och dialog. Målsättningen är att genom planerade aktiviteter stödja förändringsprocessens olika mognadsnivåer så att en förflyttning mot förändrade attityder och beteenden kan uppnås.

3. Nationellt Anläggningsforum

Nationellt Anläggningsforum genomförs en gång per år i november. Trafikverkets Generaldirektör inbjuder till detta diskussionsforum för frågor av särskild aktualitet och stor betydelse för Anläggningsbranschen. Inbjudna är Verkställande direktörer/Sverigechefer för Trafikverkets största leverantörer samt Verkställande Direktörer för branschorganisationerna Sveriges Byggindustrier, STD-företagen och Maskinentreprenörerna. Från Trafikverkets sida deltar förutom Generaldirektören, Verksamhetsområdescheferna, Chefen för Inköp & Logistik och Chefsjuristen.

4. Regionala Anläggningsforum

Regionala Anläggningsforum genomförs två gånger per år i april och oktober i Stockholm, Göteborg, Malmö, Gävle och Luleå. Trafikverkets respektive Distriktschef för Investering, inbjuder ledande regionala företrädarna för de största leverantörer och Anläggningsbranschens Branschorganisationer att föra en dialog kring centrala frågor för utvecklingen av anläggningsbranschen. Representer från Sekretariatet deltar för att få en koppling till Anläggningsforums hela verksamhet.

5. Regionala Anläggningsdagar

Regionala Anläggningsdagar genomförs en gång per år i Stockholm, Göteborg, Malmö, Gävle och Luleå. Syftet med dessa dagar är att föra ut de resultat och beslut som tagits i Anläggningsforum. Inbjudan till dessa dagar görs som öppen inbjudan där alla aktörer i Anläggningsbranschen inbjuds att delta. Representer från Styrgruppen och Beredningsgruppen är delaktiga att föra ut resultaten och vara ambassadörer för ett stort engagemang i Anläggningsforum. Målsättningen är att sprida förståelse, kunskap och engagemang kring Anläggningsforums produkter i form av rekommendationer och dess tillämpning. Dialog förs kring Anläggningsforums agenda och framtida fokusområden och projekt. Därutöver kommer Anläggningsforum att bli än mer känt för branschens aktörer.

6. Styrgrupp

Styrgruppen möts vid fem tillfällen per år och beslutar i frågor som Beredningsgruppen analyserat, bearbetat och förberett för beslut. Respektive styrgruppsmedlem ska innan mötet ha förberett sig för att föra talan för den part som denne företräder. Respektive styrgruppsmedlem svarar för att hantera spridning och omhändertaganden av fattade beslut eller inriktningar inom den parts verksamhet som denne företräder. Styrgruppens medlemmar ansvarar också för att tillse att beslutade projektgrupper blir bemannade med erforderlig bemanning från den part som styrgruppsmedlemmen företräder.

7. Beredningsgrupp

Beredningsgrupp sammankallas till nio möten per år. Beredningsgruppen ska analysera, bearbeta och förbereda frågor för beslut av Styrgruppen. Vidare ska Beredningsgruppen bereda innehåll av Regionala Anläggningsdagar och finnas representerade vid dessa dagar. Deltagarna i Beredningsgruppen förbinder sig att inför varje möte bereda frågor, upptagna på agendan, så att denne kan representera sin part. Beredningsgruppen bereder vilka aktiviteter som genomförs inom ramen för samarbetet, som sedan beslutas av Styrgruppen. I de fall föreslagna aktiviteter innefattar en Projektgrupp ska Beredningsgruppen också föreslå en bemanning för Styrgruppen att ta ställning till.

Beredningsgruppen kan även utgöra remissinstans för Trafikverkets inköpsdokument samt kravdokument som används i kontrakt med entreprenörer och konsulter.

8. Sekretariat

Sekretariatet består av representanter från respektive organisation för att hantera det löpande arbetet för att forma en bas och förutsättningar för samverkan. Sekretariatet håller gemensamma möten ca två gånger per månad. Sekretariatet ansvarar för beredning av agenda och övrigt material inför övriga möten i samarbetet samt utsändandet av detsamma. Sekretariatet svarar också för att följa upp och motta rapporter från, av Styrgruppen beslutade, arbetsgrupper.

Sekretariatet ansvarar även för planering, genomförande och uppföljning av alla publika arrangemang, som Nationellt Anläggningsforum och Regionala Anläggningsdagar.

Temaledarna har ansvar för att löpande rapportera till Sekretariatet om arbetets fortskridande

9. Kommunikation

Anläggningsforums kommunikativa utmaningar är:

- att nå målgrupperna med kunskap om Anläggningsforum och vilka beslut som fattas där
- att sprida kunskap om de rekommendationer till branschen, som tas fram av Anläggningsforum.
- att målgrupperna får information om Anläggningsforums Temaområden och de projekt som ingår.
- att även målgrupperna ges möjlighet att föra fram angelägna frågor från verksamheten till Anläggningsforum.

De kanaler som används är Nationellt Anläggningsforum, Regionala Anläggningsforum, Regionala Anläggningsdagar, möten i Temagrupper och projekt samt Anläggningsforums hemsida, Nyhetsbrev och branschmedia.

Målgrupper för kommunikationsarbetet är:

- Medarbetare inom medlemsföretagen i Branschorganisationerna Sveriges Byggindustrier och Svenska Teknik & Designföretagen.
- Medarbetare inom Trafikverket med huvudsaklig sysselsättning inom projektorganisationen på Investering, Stora Projekt och Underhåll.
- Medarbetare inom ledande befattning inom Anläggningsforums parter, dvs. de som har ägarskap för verksamheternas utveckling.

- Medlemmar i Styrgrupp, Beredningsgrupp, Sekretariat, regionala företrädare, referensgrupper och projektgrupper.
- Personer inom Anläggningsforums parter, som är direkt involverade i framtagandet av lösningar och ansvariga för implementering av dessa.
- Politiker, journalister och andra opinionsbildare är en sekundär målgrupp för större och utvalda aktiviteter med syftet att påverka synen på branschen.
- Branschmedia - För att stärka spridning och förankring av branschsamarbetet och dess leveranser kan vi tipsa branschmedia om olika aktiviteter, resultat, goda exempel etc. Finns specifika journalister som bevakar frågor i anläggningsbranschen är de extra intressanta.
- Anläggningsforum kommer inte att ha en egen hemsida, utan ligger som tidigare under Trafikverkets hemsida.
- Trafikverket kommer att, på försök 2018, ta fram ett månatligt nyhetsbrev, som man kan prenumerera på och där kan det finnas korta notiser om Anläggningsforum.
- Även Anläggningsforum kommer att ha ett eget nyhetsbrev 2ggr/år.
- Notifiering, så att man får ett mail när det finns nyheter att ta del av.

10. Arbetssätt i projekt och omhändertagande av projektresultat

- Det huvudsakliga arbetet bedrivs i projektform med representanter från alla tre parterna, men kan i vissa fall utföras som enmansuppdrag.
- Anläggningsforums projektgrupper ska vara sammansatta så att de borgar för en god kvalitet av projektresultatet. Därutöver ska företrädesvis Beredningsgruppen säkra leveranskvaliteten. För att Anläggningsforum ska få till sig en bredare syn från branschens företag och myndigheter kan ett bredare remissförfarande ske vid speciella tillfällen, som föreslås av projektgrupperna och som beslutas av Beredningsgruppens ordförande.
- Produkter som tas fram av Anläggningsforum utgörs av:
 - > Temaspecifikationer
 - > Projektspecifikationer
 - > Projektrapporter
 - > Rekommendationer, som parterna ska implementera i sin egen verksamhet
- Varje Temaområde ska beakta hur digitaliseringen, innovationer och jämställdheten tas om hand i projekten.
- I varje projektspecifikation ska det beskrivas hur implementeringen ska genomföras och vilka som är mottagare.
- Det åligger varje Temaledare att söka samverkan med andra närliggande forum som det kan finnas koppling till.
- Sekretariatet har mandat att vid behov starta ett förankrat projekt, även om ett formellt beslut inte fattats av Styrgruppen. Ett retroaktivt beslut, som även kan innebära avveckling, ska dock alltid fattas av Styrgruppen.
- Det kommer att krävas mycket resurser för att genomföra de projekt som ingår i Verksamhetsplanen och grunden är att det finns ett genuint engagemang hos alla medarbetare. Det är viktigt när deltagare engageras i projekten att vi får en förnyring. Ansvar för olika projekt kan också läggas ut på regionerna.
- Ett beslutat remissförfarande administreras av Anläggningsforums sekretariat och påbörjas efter att beslut tagits av Beredningsgruppens ordförande. I normalfallet remissas projekt-

resultat till parter ingående i Anläggningsforum. Remiss kan även gå till andra branschorganisationer och myndigheter, som kan vara berörda av projektresultatet. Beslut om remissinstanser tas av Beredningsgruppen.

- Remisstiden ska vara väl tilltagen, minst fyra veckor. Respektive remissinstans ansvarar för sammanställning av remissvar från respektive verksamhet och dess medlemmar/organisationer.
- Remissvar ställs till Anläggningsforums sekretariat inom utsatt tid. I det fall mer tid önskas ska Anläggningsforum sekretariat informeras om detta inom en vecka från det att remiss distribuerats. Anläggningsforums sekretariat översänder samlade remissvaren till projektet, som värderar och inarbetar svaren i rapporten.
- Projekten redovisar hanteringen av remissvaren för Sekretariatet, som avgör ifall den nya versionen skall föredras i Beredningsgruppen inför slutligt beslut i Styrgruppen. Efter beslut vidtar kommunikation.
- Projektgruppernas resultat sänds till Sekretariatet enligt överenskommelse i projektspecifikation för varje startat arbete. Temaledarna ansvarar för att rapportera framdrift i respektive startat projekt inom temaområdet till sekretariatet. Frekvens på rapporter bestäms i samråd mellan Sekretariat och temaledaren i samband med projektstart.
- Resultaten från Anläggningsforums arbete publiceras i minnesanteckningar, rapporter och rekommendationer, vilka går att ta del av på Anläggningsforums hemsida.
- Rekommendationerna är ett underlag till de tre parterna att beslutade åtgärder implementeras i den egna organisationen, men kan också komma att rendera i nya delprojekt.
- Presentation av utvalda projektresultat sker vid de Regionalt Anläggningsforum.
- Uppföljning av framdrift och leverans av rekommendationerna görs av Sekretariatet i Q3 och redovisas i leveransplanen.

11. Aktiviteter 2018

- Beslutade publika aktiviteter att genomföras under 2018 utgörs av följande:
- Nationellt Anläggningsforum genomförs 20 november 2018.
- Regionala Anläggningsdagar genomförs på fem orter: 31/1 i Göteborg, 6/2 i Luleå, 7/2 i Stockholm, 13/2 i Malmö, och 14/2 i Gävle.
- Regionala Anläggningsforum genomförs i april och oktober i Stockholm, Göteborg, Malmö, Gävle och Luleå.
- Arbetet i projekten drivs inom sex Temaområden:
 - > Innovation
 - > Produktivitet
 - > Arbetsmiljö
 - > Klimat och Miljö
 - > Social hållbarhet
 - > Kompetens- och resursförsörjning

Innovation

Temaområde Innovation kommer under första delen av 2018 att slutföra de två pågående projekten, nämligen

- Upphandling av utförandeentreprenader med alternativa anbud inom ramen för ny upphandlingslagstiftning
Skapa förutsättningar för alternativa utföranden (sidoanbud) från ax till limpa (möjlighet, incitament, utvärdering) för både konsultuppdrag och entreprenader
- Tidig marknadsdialog
Utveckla former för tidig marknadsdialog (dialogmöten i grupp och enskilda möten, RFI, remiss av utkast till FU etc.) för att tillsammans i tidigt skede skapa goda förutsättningar för utveckling/innovation i Trafikverkets upphandlingar/projekt.

I början av 2018 kommer den strategiska Temagruppen att träffas för en workshop. Där kommer gruppen att diskutera nya projektförslag, som kan vara aktuella, för att senare under året starta två nya projekt. I den framtagna bruttolistan från hösten 2016 finns tex:

- Inventera/scanna vad som pågår inom olika FOU-program/Projekt inom samhällsbyggnadssektorn (fokus LCC)
- Scanna av internationellt resp. inom andra branscher vad som föder kreativa idéer/innovation (fokus LCC)
- Utveckla former för Forward Commitment Procurement
- Etablera upphandlingsform/ tävlingsform/ forskningsform som fokuserar på innovation
- Utveckla, formalisera och konkretisera IPR-hanteringen i innovationsupphandlingar
- Genomföra en gemensam workshop om innovativa upphandlingsmetoder: ex Konkurrenspräglad dialog, Innovationspartnerskap, Förkommersiell upphandling
- Utveckling av viktiga funktionskrav och upphandlingsstrategier för LCC-fokus i Trafikverkets affärer
- Utveckling av modell för att ta hänsyn till LCC i tidiga skeden, hur gör vi LCC till motor för innovation
- Utveckling av modell att ta hänsyn till LCC i järnvägsanläggningar
- Utveckling av nya metoder för energiproduktion i järnvägsprojekt
- "Testlab innovation – LCC": Testa "gränserna" för att uppnå Innovation dvs. olika uppmuntrande initiativ för att se vad som verkligen kan ge innovativa lösningar
- Nya affärsmodeller med anledning av digitaliseringen
- Utveckling av metoder för att ta hänsyn till BIM i hela processen
- Tillståndsbaserat underhåll i vägmiljö

Temaområde Innovation ska samverka med andra branschgemensamma initiativ, som tex Infra-Sweden2030 och IQ Samhällsbyggnad.

Temaledare är Erika Hedgren, Trafikverket.

Produktivitet

Temaområde Produktivitet beskrivs i "Rapport Branschsamarbete Trafikverket- Sveriges Byggindustrier, BI; Kostnadsdrivande krav i upphandlad verksamhet" daterad 2014-04-10. Denna rapport ligger till grund till att man tog ett beslut att genomlysas ett antal områden i delprojekt. Projekten "Minimering av riskkostnader i entreprenader", "Minimering av riskkostnader i projekteringsuppdrag", "Åtgärdsprogram för att höja leverans kvaliteten i projekteringsuppdrag", "Tidplaner med verifierade ledtider" har lett till rekommendationer. Övriga projektnätresultat har implementerats direkt av Trafikverket.

En Workshop med branschens parter har genomförts under aug 2017 och har resulterat i vilka områden, som är viktiga framöver för att förbättra produktiviteten i branschen. Temaspecifikation Produktivitet är framtagen och följande projekt skall drivas under 2018:

- Principer för tider i spår
- Projekteringsuppdrag med möjlighet till standardisering på olika nivåer.

Principer för tider i spår

I många förfrågningsunderlag harmonierar inte BAP/BUP-tider med projektets omfattning. Formuleringar som att "beställaren och entreprenören skall samråda" försöka ordna tillgång till mera tider när entreprenaden är igång är otillfredsställande. Detta skapar en osäkerhet som är såväl kostnadsdrivande som ger en ökad riskexponering. Det borde ingå i BAS-P ansvaret att BAP/BUP är rimliga i förhållandet till entreprenadens innehåll.

I många fall är det kostnadseffektivt att stänga en hel bandel under kortare tid tex. en vecka under semesterperioden och ersätta trafiken med exempelvis ersättningsbussar än att genomföra arbetet under korta "dispar" nattetid under flera månader. Förmodligen är även detta en fördel för trafikoperatören. Vi anser att detta förfarande bör användas i ökad omfattning.

Projekteringsuppdrag med möjlighet till standardisering på olika nivåer

Standardisering på såväl hög nivå tex. val av brotyp, såväl som på en låg nivå i form av detaljlösning ger en hög kostnadseffektivitet. Vid val av tekniska lösningar såväl som vid underlag för funktionskrav så skall ett sätt som möjliggör standardisering föreskrivas. Det bör även påpekas att standardisering nödvändigtvis inte innebär prefabricering, utan standardiserade lösningar kan användas såväl i platsbyggnation som vid prefabricerat byggande. Vidare är det vår uppfattning att standardisering väl genomtänkt och genomförd inte behöver stå i motsatsförhållande till god gestaltning.

Ett sätt att anpassa gestaltningen till de förhållanden som råder i enskilda fallet kan vara att göra en indelning i gestaltningsklasser. I ett samnordiskt forskningssamarbete inom LCC/LCA benämnd ETSI, där Trafikverket deltar så har en indelning i gestaltningsklasser lyfts fram som ett sätt att anpassa gestaltningsåtgärdernas omfattning så att även en god kostnadseffektivitet uppnås. Kostnadseffektivitet i sin tur uppnås bl.a. genom standardisering som framgår ovan.

Därutöver finns det följande angelägna områden att arbeta vidare med:

- Förbättra ansvarsfördelning i underhållskontrakt
- AKJ:er anpassas till förändrad beställarroll och nya affärsformer. Förslag att göra en analys vad det innebär nu när Trafikverket har en annan roll

Temaledare är Bo Kednert, BI

Arbetsmiljö

Temaområde Arbetsmiljö begränsar sig till att fokusera på områden som beslutats vid Anläggningsforums styrgruppsmöte 2017-02-15 vilka är:

- Arbete i trafikerad miljö
- Systematiskt arbetsmiljöarbete
- Arbetsmiljö i BIM
- Den psykosociala arbetsmiljön

Temaområde Arbetsmiljö ska samverka med andra branschgemensamma initiativ inom arbetsmiljöområdet, som tex "Håll Nollan".

Under 2018 ska Tema Arbetsmiljö arbeta med:

- Aktiviteter som främjar minskad frekvens av allvarliga olyckor i trafikerad vägmiljö
- Kartering av statusen avseende den psykosociala arbetsmiljön inom Anläggningsbranschen för att därefter eventuellt forma projekt för att förbättra den samma.
- I samarbete med initiativet "Håll Nollan" - Samverkan för noll olyckor i byggbranschen förbättra det systematiska arbetsmiljö arbetet.
- Skapa ett arbetssätt för arbetsmiljögranskning av projekterat underlag i BIM. Arbetet ska samordnas med BIM Alliance Anläggningsgrupp.

Preliminär tidplan:

- Kv. 3, 2017 utse och tillsätt Temaledning
- Kv. 4, 2017 forma ett projekt avseende minskning av olyckor i trafikerad vägmiljö
- Kv. 1, 2018 forma ett projekt avseende kartering av statusen avseende den Psykosociala arbetsmiljön
- Kv. 2, 2018 forma projekt avseende hur BIM kan användas som verktyg i Anläggningsbranschen
- Kv. 3, 2018 forma ett projekt avseende hur det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Anläggningsbranschen ska komma till stånd

"Forma" inkluderar definition av projektet i en projektspecifikation och resurssättning av projektet (ekonomi, personal) för beslut i Anläggningsforums Styrgrupp.

Projektens löptid får högst vara nio kalendermånader från start till slutleverans.

Temaledare är Cecilia Lundgren, NCC

Klimat och Miljö

Temaområdet Klimat och Miljö är en central konstellation som arbetar för att underlätta framdriften och effekten av olika initiativ och pågående satsningar. Målet är att nå en effektiv och aktiv styrning i bygg- och anläggningsprojekt, som bidrar till Sveriges ambition med att vara ett av de första fossilfria välfärdsländerna i världen.

Den framtagna Temaspecifikation beslutades i Styrgruppen i feb 2017 och innehåller förslag till projekt som prioriterats under 2017:

- Upphandlingskrav för minskade CO2-utsläpp, klimatkrav
- Effektiv styrning i bygg- och anläggningsprojekt

Projektspecifikationerna kopplat till ovan projekt beslutades i september. Temagruppen har inventerat pågående projekt/satsningar och utgör ett forum för att diskutera klimatkrav, sätt att beräkna, följa upp och deklarerat växthusgaser. Under 2017 har det etablerats kontakt med andra branschfora inom miljöområdet.

Under kvartal 1 2018 planeras det för att genomföra seminarium där Anläggningsforum ses som kanal att komma ut brett med branschgemensam information och budskap. Under kvartal 1 2018 levereras vidare rekommendationer för standarder och hur miljöinformation kan överföras mellan olika användare. Dessutom kan förslag till fortsatt arbete kopplat t.ex. till digitaliseringen redovisas. Förslag att kommunicera leveranser på Regionala Anläggningsdagar.

Temaledare är Åsa Lindgren, Trafikverket.

Social Hållbarhet

Den framtagna Temaspecifikation beslutas i Styrgruppen i feb 2017. Det övergripande syftet är att ta de första och branschgemensamma stegen mot en gemensam tolkning av, och riktlinjer inom social hållbarhet.

Under 2017 har Styrgruppen beslutat att utgångspunkten för det vidare arbete inom området begränsas av utformning och uppföljning av kontrakt (konsult och entreprenad) samt materialinköp.

Därutöver kommer tema Social Hållbarhet fortsätta arbetet med det övergripande och initialt omnämnda syftet. Detta nås genom ett antal mål där svar söks genom en bred intressentdialog (myndigheter, företag och organisationer):

- Hur ser en gemensam vision ut för social hållbarhet?
- Vilka indikatorer och mål finns? Vilka behöver utvecklas?
- Vilka skeden inkluderas i en infrastrukturutveckling som i hög grad uppmärksammar social hållbarhet?
- Vilka värden skapas genom en ökad social hållbarhet?
- Vilket ansvar (egenansvar) har olika aktörer och aktörsgrupper för att säkerställa (främja) social hållbarhet?

Under 2018 planeras följande aktiviteter:

- Upprättande och beslutande av Rekommendation avseende "Uppföljning av arbetsrättsliga villkor i Anläggningsbranschen fokus mot arbeten på byggplats". Baseras på Trafikverkets regeringsuppdrag, som levererats 2017-09-15
- Uppstart av projekt "Uppföljning av leverantörskedjan avseende grundläggande rättigheter (utanför Sverige)"
- Uppstart projekt "Social hållbarhet i Anläggningsbranschen – en intressentanalys"- Definitioner, värdeskapande och mål med social hållbarhet i infrastrukturutvecklingen - Godkänt SBUF-projekt, som kräver medfinansiering innan start, dvs en "projektrisk", som inte Temagruppen råår över.

Temaledare är Peter Stigson, COWI

Kompetens- och resursförsörjning

Kompetens- och resursförsörjning är en av de mest angelägna frågorna och områdena att hantera för Bygg- och anläggningsbranschen på såväl kort som lång sikt. Detta gäller såväl branschen som helhet som de områden vilka ligger inom Anläggningsforums intressesfär.

Detta påverkar grundutbildningen vid våra lärosäten såväl innehålls- som resursmässigt. Vidare behövs en satsning på fort- och vidareutbildning av yrkesverksamma medarbetare.

Utöver detta behöver satsningar göras för att locka fler människor till branschen genom att visa dess attraktivitet och möjlighet till intressanta arbetsuppgifter.

Syftet med detta arbete är att göra en bred genomlysning av de behov som finns i branschen både kompetens och resursmässigt för att möta såväl dagens situation som framtidens utmaningar. Denna genomlysning görs med utgångspunkt från de aspekter som visas ovan samt med ytterligare aspekter som framkommer under arbetets gång.

Målet med projektet är att utarbeta en rapport som kan användas i diskussioner med politiska företrädare, universitet och högskolor, övriga utbildningsgivare samt inom företag och organisationer i syfte att få en förståelse för de behov som föreligger och att därigenom få en samordnad satsning för att lösa dessa.

Projektet består av en gemensam inlednings- och avslutningsfas och 4 delprojekt. Respektive delprojekt leds av en delprojektledare. Varje delprojekt upprättar en projektspecifikation. Motivet till detta är att delprojekten skiljer sig åt i förhållandevis stor omfattning så projektspecifikationerna blir mer konkreta om de upprättas för delprojekten var för sig. Dessa kommer att kompletteras med en övergripande projektspecifikation för projektet i sin helhet.

Projektet består av följande delar:

- Gemensam inledning där underlagsmaterial går igenom och där arbetet planeras
- Delprojekt 1 - Fler medarbetare till en intressant och utvecklande bransch
- Delprojekt 2 - Grundutbildning på magisternivå, civilingenjör m.fl.
- Delprojekt 3 - Grundutbildning på kandidatnivå, högskoleingenjör m.fl.
- Delprojekt 4 - Fort- och vidareutbildning.
- Gemensam riskanalys och sammanställning av rapport

Temaledare är Mats Karlsson, Trafikverket.

12. Levererade projekt - Implementering

Varje Temaområde ska klargöra hur implementeringen ska göras och vilka som är mottagare. Sekretariatet tar fram ett "scorecard" eller något annat verktyg för uppföljning av projekten, inkluderande även implementeringen. Det är mycket viktigt att vi ser till att rekommendationerna förs ut till en bred krets ute i regionerna och ett bra sätt att göra det är de Regionala Anläggningsdagarna. Med det koncept som ska tillämpas vid 2018 års Regionala Anläggningsdagar, dvs att diskutera implementeringen i workshopformat, finns det bättre möjlighet att få rekommendationerna diskuterade och implementerade. Regionala Anläggningsforum i april och oktober bör också få en inriktning mot implementering av rekommendationerna, varvid Sekretariatet kommer att engageras mer än vad tidigare varit fallet.

När projekten som är genomförda och avslutade ska rekommendationerna implementeras i de tre parternas verksamheter och det är parternas ansvar att så sker. De avslutade projekten är:

Produktivitet

- Utveckling av leveranskontroll och kvalitetssäkring i form av "second opinion"
- Utbildning i beskrivningsmallar för totalentreprenader
- Åtgärdsprogram för att höja leveranskvaliteten i projekteringsuppdrag.
- Utbildning i beskrivningsmallar för totalentreprenader
- Avsteg från AB, ABT och ABK - Fasta bestämmelser
- Utveckling av leveranskontroll och kvalitetssäkring i form av "second opinion"
- Tydliga leveransprodukter vid upphandling av projekteringsuppdrag
- Cash-flow vid tillhandahålllet järnvägsmaterial
- Trafikverkets tillägg till AMA ska inarbetas i resp. AMA-dokument
- Kontraktsmodell Hög
- Minimering av riskkostnader entreprenader
- Minimering av riskkostnader i projekteringsuppdrag
- Avsteg från AB, ABT och ABK - Täckbestämmelser
- Tydligare kravställande i totalentreprenader
- Tidplaner med verifierade ledtider
- Mät- och Ersättningsregler Fältgeoteknik

Innovation

Inga avslutade projekt

Arbetsmiljö

- Den omhändertagande säkerhetskulturen
- Arbetsmiljön i fokus på alla kontraktuella möten
- Tydlig ansvarsfördelning
- Introduktionspaket
- God arbetsmiljö lönar sig
- Premiera god säkerhetskultur
- Stand down
- Enhetlig uppföljning av arbetsmiljöolyckor
- Riskhantering i fokus
- Arbete i trafikerad miljö
- Erfarenhetsutbyte mellan BAS-P och BAS-U
- Arbetsmiljö i BIM
- Arbetsmiljökörkort
- Skyltning - "En säker arbetsplats"
- Systematisk leverantörsuppföljning
- Tydligare kontraktskrav

Klimat och Miljö

Inga avslutade projekt.

Social Hållbarhet

- Trafikverkets strategiska inköpsarbete samt arbete med att arbetsrättsliga krav efterlevs i upphandlad verksamhet

Kompetens- och resursförsörjning

Inga genomförda projekt.

13. Resurser

Det kommer att krävas mycket resurser för att genomföra de projekt som ingår i Verksamhetsplanen och den viktigaste grunden är att det finns ett genuint engagemang hos alla medarbetare. Det är viktigt när deltagare engageras i projekten att vi får en förnying. Ansvar för olika projekt kan också läggas ut på regionerna. Det resursbehov som projekten har, bedöms till 120-130 personer samt ytterligare ca 20 personer i Styrgrupp och Beredningsgrupp. För arbetet i Sekretariatet erfordras 1,5–2,0 heltidstjänster.

Stockholm 2017-12- 01



Ali Sadeghi, ordf. Styrgrupp