# Information

Trafikverkets krav och råd för utfärdande av behörighet för mätningstekniska arbeten,
se TDOK 2018:0008 och TDOK 2018:0009.

Tjänstgöringsintyg för nuvarande anställning ska vara maximalt 18 månader gammalt.

Alla intyg som önskas åberopas måste redovisas med styrkta kopior.

Bilaga A ska undertecknas analogt eller med e-signatur, enbart dataskrift godkänns inte som namnteckning.

**Följande bilagor är obligatoriska vid första ansökan**
**om behörighet:**

* Uppdragsförteckning med redovisning av mätningstekniska uppdrag sedan minst 5 år tillbaka.
* Tjänstgöringsintyg för samtliga åberopade anställningar, inkl. egen firma,
som önskas tas med i bedömningen samt anställningshistorik.
* Utbildningsintyg (examen, betyg, kursintyg) från relevant utbildning som önskas tas med i bedömning. Svenskt utlåtande för utländska utbildningar från Universitets- och Högskolerådet (UHR).

**Följande bilagor är obligatoriska vid ansökan om**
**förnyad behörighet:**

* Tidigare behörighetsintyg utfärdat av Trafikverket eller hänvisning till dess ärendenummer.
* Uppdragsförteckning för de senaste 5 åren.
* Tjänstgöringsintyg för tillkomna anställningar sedan förra ansökan inkl. egen firma som önskas tas med i bedömningen samt anställningshistorik de senaste 5 åren.
* Utbildningsintyg (examen, betyg, kursintyg) från relevant utbildning sedan förra ansökan som önskas tas med i bedömning. Svenskt utlåtande för utländska utbildningar från Universitets- och Högskolerådet (UHR).

Referenser måste anges med namn, befattning och kontaktuppgifter.

**Följande ska inte redovisas eftersom de inte tas med**
**i behörighetsbedömningen**:

* Intyg från säkerhetsutbildningar för arbete i Trafikverkets anläggningar.
* Kurser/intyg som berör anläggningsarbete, men inte mätningsteknik.

Ansökan med bifogade handlingar blir diarieförda, får ett ärendenummer och blir en offentlig handling.

Ansökan insändes till Trafikverket på ett av följande sätt:

Digitalt via mail behörighetsbrevlådan: trafikverket@trafikverket.se

Per post till följande adress:

**Trafikverket**

781 89 Borlänge

För att diarieregistreringen ska fungera, ange i mailets ämnesrad eller

utanpå kuvert:

**ANSÖKAN - BEHÖRIGHET FÖR MÄTNINGSTEKNISKA**

**ARBETEN I TRAFIKVERKET**

# Härmed ansöker jag om behörighet för mätningstekniska arbeten i Trafikverket enligt TDOK 2018:0008.

|  |  |
| --- | --- |
| Namn: |  |
| Personnummer: |  |
| Gatuadress: |  |
| Postadress: |  |
| E-post: |  |
| Telefonnummer: |  |

**Ansökan avser behörighetstyp:**

[ ]  Behörighetstyp I

[ ]  Behörighetstyp II

**Handlingar som ska ingå vid ansökan:**

* CV med sammanställning av relevant arbetshistorik.
* Uppdragsförteckning enligt bilaga B.
* Samtliga tjänstgöringsintyg för åberopade anställningar.
* Utbildningsintyg, examen, betyg inkl. svenskt utlåtande för utländska utbildningar.

**Handlingar som ska ingå vid förnyelse:**

* Ärendenummer av tidigare utfärdad Trafikverksbehörighet.
* Uppdragsförteckning enligt bilaga B.
* Samtliga tjänstgöringsintyg för åberopade anställningar.
* Kompletterande utbildningsintyg som tillkommit efter tidigare behörighet.

**Anställningshistorik – fyll i de senaste fem åren i tabellen nedan:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Startdatum** | **Slutdatum** | **Arbetsgivare** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Referenser:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Namn** | **Befattning** | **Telefonnummer** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Härmed intygas att redovisade handlingar är sanningsenliga.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum:  |  |
| Namnteckning: |  |
| Namnförtydligande: |  |