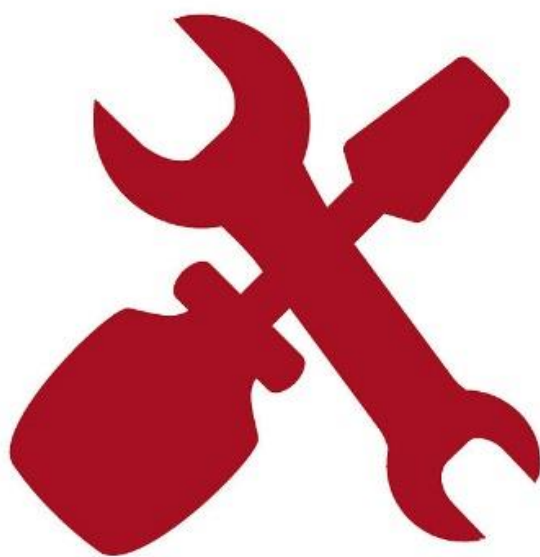


# Gus Guide Skicka AO till återrapportering – för redan utfört arbete



Författare: Gus förvaltning

Dokumentdatum: 2020-10-23

Version: 0.1

## Kort om guiden

Beskriver hur en Arbetsorder för avhjälpande underhåll (AU) eller en arbetsorder för administrativa arbeten (ADM) hanteras vid redan utfört arbete.

### Målgrupp

Kontrakterad entreprenör som har behörighet från beställande projektledare att använda Skicka AO till återrapportering.

## Processen Hantera underhållsbehov

Processteget Skicka arbetsorder till återrapportering är bara giltigt för vissa placeringar och vissa prioriteter.

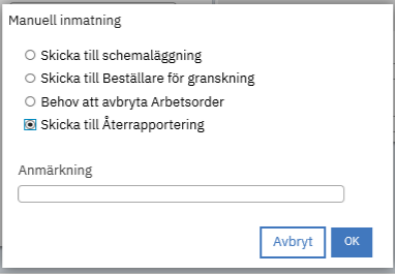

Finns placeringen inom ett samordningsområde kan processteget inte användas. Alla arbetsorder med prioritet 3 eller 4 eller tomt fält måste hanteras av Trafikverkets samordningsfunktion.

Finns placeringen inom ett trafikledningsområde och prioriteten på arbetet är 1 eller 2 kan processteget inte användas. Arbetsordern hanteras då av drifttekniker mellan status APPR – Godkänd och COMP- Utfört.

Processteget utgår för Avhjälpande Underhåll (AU) när trafikledningsövervakning och mobil rapportering införts.

# 1. Skicka arbetsorder till återrapportering.

Denna instruktion gäller endast för Avhjälpande underhåll (AU) och Administration (ADM).

1	Se GUS Guide Skapa arbetsorder – Avhjälpande underhåll (AU) eller GUS Guide Skapa arbetsorder – Administration (ADM) hur arbetsordern skapas.
2.1	<p>En arbetsorder är skapad i ovanstående steg och har skickats in i arbetsprocessen till planeraren (för arbetsorder med prioritet 3- 4 och blankt fält). Planeraren har för detta processsteg ett val Skicka till återrapportering.</p>  <p>Visas inte valet saknar du behörighet eller så har någon av kriterierna beskrivna ovan upptäckts på arbetsordern som gör att den inte kan hanteras via detta processsteg.</p>
2.2	En arbetsorder är skapad i ovanstående steg och har skickats in i arbetsprocessen till utföraren (för arbetsorder med prioritet 1 eller 2). Utföraren har då valen Skicka till Pågår och Skicka till Utfört innan Återrapportering kan ske.
3	För arbetsorder med avhjälpande underhåll registreras Återrapportering (fliken återrapportering)
4	För både arbetstyp AU och ADM registreras nedlagd tid och kostnader i fliken Verkliga värden.
5	<p>Arbetsordern skickas sedan vidare i arbetsprocessen till projektledningen inom Trafikverket.</p> <p>Då återrapportering sker i två steg, kontrollera alltid på dina första arbetsorder att arbetsordern har skickats till projektledningen. Använd ikonen </p>

Återrapportera arbete finns som E-kurs på Trafikverksskolan. E-kurserna innehåller mer information om detta än denna Guide.

En processbeskrivande lathund finns också tillgänglig på Gus hemsida. Processen Hantera underhållsåtgärd gäller för denna Guide.