

Skapat av
Lindmark Lotten, PLnpa
Ärendenummer
TRV 2018/106466

Dokumentdatum
2025-01-10

Konfidentialitetsnivå 1

PROTOKOLL STYRELSEMÖTE HELSINGBORG

Datum: Den 10 januari 2025

Plats: Digitalt

Närvarande:

*Anna Wildt-Persson, ordförande Staten
Marie Holmqvist, ledamot Helsingborg
Anna Pettersson, ledamot Region Skåne
Maria Nyman, ersättare Region Skåne*

*Oscar Grönvall, ersättare Helsingborg
Nicolas Cronberg, adjungerad Region Skåne
Edvin Ramberg, föredragande Helsingborg
Lotten Lindmark, Sekretariatet*

1. Mötet öppnades

Anna WP hälsade alla välkomna och mötet öppnades. Edvin som föredragande av punkt 5b hälsades välkommen.

2. Godkännande av protokoll

Protokollet från styrelsemötet den 9 oktober godkändes.

3. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

4. Information från parterna

Oscar informerade om att arbetet med HelsingborgsExpressen 2 pågår enligt plan samt att bostadsbyggandet ökat något under 2024 även om det fortfarande är små volymer jämfört med perioden innan lågkonjunkturen.

5. Information om HelsingborgsExpressen

a. Standard HelsingborgsExpressen

Marie informerade om att det pågår ett arbete med att bedöma till vilken BRT-standard som HelsingborgsExpressen 2 slutligen erhåller. Arbetet genomförs av staden i samverkan med Region Skåne. Arbetet kommer dokumenteras och redovisas i en rapport till styrelsen. Åtgärderna utmed HelsingborgsExpressen 2 har finansierats via såväl Sverigeförhandlingen som Stadsmiljöavtal erhållna av Trafikverket samt att åtgärderna är särredovisade i rapporten.

Styrelsen tackade för informationen och framförde att en jämförelse med åtaganden enligt Ramavtalet ska kompletteras rapporten samt att sekretariatet ska inkluderas i arbetet.

b. Bedömningsverktyg BRT

Edvin informerade om att ett bedömningsverktyg för BRT har använts för att göra en analys utifrån mål och stadens respektive Skånetrafikens åtaganden. Staden har utgått från Planeringsverktyg för Bus Rapid Transit i Sverige (Allansson et al 2024), som är baserad på 25 parametrar, fyra kategorier och kan ge totalt 100 poäng samt att det krävs minst 45 poäng för att uppnå BRT standard.

Edvin informerade vidare att analyserad sträcka för HelsingborgsExpressen 2 utgår från Kungshult via centrala Helsingborg fram till Östra Ramlösa. Med planeringsverktyget erhåller

Skapat av
Lindmark Lotten, PLnpa

Dokumentdatum
2025-01-10

HelsingborgsExpressen 2 drygt 64 poäng. Poängen baseras dels på visuellt eller fysiskt genomförda åtgärder, dess utformning, fordon och stödsystem samt trafikering, dels på åtgärder som erhållit sin finansiering via Stadsmiljöavtal men som HelsingborgsExpressen 2 kommer att trafikera.

Edvin informerade avslutningsvis om att det inte finns en enhetlig bild avseende svensk BRT men att det finns goda exempel på BRT i Sverige att ta lärdom av. Integreras dessa i en och samma linje finns stora vinster att hämta.

Anna WP framförde att det av Ramavtalet framgår en beskrivning av linjens standard inklusive ett annat bedömningsverktyg och efterfrågade en analys av det preliminära resultatet i förhållande till avtalet. Marie förtydligade att det är samma verktyg som använts i bedömningen men i en ny och utvecklad version samt att rapporten kompletteras med en analys utifrån versionen från 2015.

Styrelsen konstaterade att en genomgång av styrelsens uppdrag, mandat och roll med utgångspunkt från avtalet ska äga rum samt gav sekretariatet i uppdrag att ta fram ett underlag för dialog till nästkommande möte i mars.

c. Ekonomi

Marie informerade om att trafikstart för HelsingborgsExpressen 2 är senarelagd till juni 2025 på grund av leveransproblem av fordon. Slutkostnadsprognosen för HelsingborgsExpressen 2 understiger för närvarande avtalad finansiering. Staden har tagit fram ett förslag på åtgärd på Hälsövägen, vilken bedöms kunna genomföras under 2028. Vidare påverkas även genomförandet av ett cykelobjekt och att det finns behov av att se över befintlig betalplan för cykelobjekten. Information om åtgärdsförslaget och förslag till justerade betalplaner kommer samverkas på ekonomirådet under våren inför beslut i styrelsen.

Styrelsen tackade för informationen.

6. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

7. Nästa möte

Nästa möte är den 11 mars, med beslut om årsrapport för 2024 samt genomgång av styrelsen uppdrag och roll enligt avtal.

8. Avslutning

Anna WP tackade samtliga och mötet avslutades.

Anna Wildt-Persson
Ersättare för Ordförande

Lotten Lindmark
Sekreterare